



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΗΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/ση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 12/12/2024
αρ. πρωτ. 20724

Κοινοποίηση :

1. Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Αναπληρωτή Προϊστάμενο Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών
3. Αναπληρωτή Προϊστάμενο Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας
4. Δικηγόρο Δήμου

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **320/2024** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής
Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **320/2024** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα:

Καθορισμός όρων διακήρυξης φανεράς και προφορικής πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση δημοτικού ακινήτου στην παραρεμάτιο περιοχή Ρέματος Χαλανδρίου - Πεντέλης

**Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής**

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα

1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 49/11.12.2024 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησίων
Αριθμός Απόφασης **320/2024**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Καθορισμός όρων διακήρυξης φανεράς και προφορικής πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση δημοτικού ακινήτου στην παραρεμάτιο περιοχή Ρέματος Χαλανδρίου - Πεντέλης

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 11^η Δεκεμβρίου 2024, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 20273/6.12.2024 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87, τεύχος Α'), όπως αυτές ισχύουν.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα πέντε (5) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος(Ακης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Σταματελόπουλος Νικήτας	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής
κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα,	Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της επιτροπής
κ. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :

κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις:

Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:

Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Ο κ. Δημητρίου Αναστάσιος, Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής που ήταν απών αντικαταστάθηκε από το αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής κ. Φαράκλα Κωνσταντίνο.

Ο κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος, Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής που ήταν απών αντικαταστάθηκε από το αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθμ. πρωτ. 19862 /03-12-2024 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και ανέφερε τα εξής:

Με την υπ' αριθμόν 162/2024 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου αποφασίστηκε η εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου που βρίσκεται σε κοινόχρηστο χώρο εντός της περιοχής του ρέματος Χαλανδρίου – Βριλησίων- Πεντέλης .

Σύμφωνα με το άρθρο 192 παρ.1 του ΔΚΚ η εκμίσθωση των δημοτικών ακινήτων γίνεται με δημοπρασία.

Αρμόδιο όργανο για τη διενέργεια της δημοπρασίας είναι σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ. 270/81 τριμελής επιτροπή που έχει συσταθεί με την υπ αριθμ 9/2024 όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αρ. 38/2024 απόφαση της Δημοτικής επιτροπής η αποτελούμενη από τους:

- κ. Ιωάννη Πισιμίση, Δήμαρχο του Δήμου Βριλησίων, ως πρόεδρο
- κ. Λιακόπουλο Κωνσταντίνο, Δημοτικό Σύμβουλο, τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής με αναπληρωτή τον κ. Κωνσταντίνο Βαφειάδη, τακτικό μέλος της Δημοτικής επιτροπής.
- κ. Δημαρά Θεόδωρου- Ερνέστου (Άκη), Δημοτικό Σύμβουλο, τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής.

Η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. (περίπτ.στ.ι. παρ.1 άρθρο 72 Ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4623/19 και με την περίπτ. α' της παρ. 4 του άρθρου 10 του Ν. 4674/20 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/20)

Καλείται η δημοτική επιτροπή να καθορίσει τους όρους της πλειοδοτικής δημοπρασίας λαμβάνοντας υπόψη τους παρακάτω όρους της σχετικής διακήρυξης

Άρθρο 1:

Ισχύουσες διατάξεις – ορισμοί

Για πλειοδοτική δημοπρασία και τη σύμβαση που θα καταρτιστεί ισχύουν οι διατάξεις:

1. της παρ. 1 του άρθρου 192, της παρ. 1 του άρθρου 93 και της παρ. 2δ του άρθρου 103 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα,

2.του ΠΔ 270/1981 «περί καθορισμού των οργάνων τις διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων» ΦΕΚ 77/Α.

3. Τις διατάξεις της Υ/κής Α/ξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.6.2017 (ΦΕΚ 2161/23.6.2017 τεύχος Β') «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

4. του άρθρου 4 του υπ'αριθμ. 659/1995/ΦΕΚ περί επιβολής όρων, απαγορεύσεων και περιορισμών του χειμαρικού ρέματος Πεντέλης – Χαλανδρίου.

5. Η 162/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

6. Το από 21/11/2024 Πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμηση Ακινήτων του Δήμου.

Άρθρο 2: Περιγραφή του μισθίου – Πολεοδομικά στοιχεία

Το μίσθιο είναι: πέτρινο δημοτικό περίπτερο-καντίνα –αναψυκτήριο που βρίσκεται εντός του ρέματος Πεντέλης - Χαλανδρίου. Έχει επιφάνεια 29,76 τ.μ., διαθέτει χώρο κουζίνας, αποθήκης καθώς και δυο w.c ανδρών και γυναικών, ημιυπαίθριο χώρο επιφάνειας 8,64 τ.μ. και πέργκολα επιφάνειας 48,00 τ.μ. με βάση τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις.

Άρθρο 3 : Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας- Κατακύρωση αποτελέσματος

Η πλειοδοτική δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, και διεξαχθεί στο Δημαρχείο Βριλησίων, οδός Δ. Βερνάρδου 23. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληρεί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού. Αν κάποιος από αυτούς είναι αγράμματος, υπογράφει άντ' αυτού άλλος, βάσει, ειδικού νομίμου πληρεξουσίου η δύο πρόσωπα εκ των παρισταμένων κατά την διενέργεια της δημοπρασίας, τα οποία καλεί ή Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και τα οποία βεβαιώνουν στο πρακτικό της δημοπρασίας ότι ο τελευταίος πλειοδότης ή ο εγγυητής του δήλωσε άγνοια γραμμάτων.

Αν ο πλειοδότης ή/και ο εγγυητής του αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά ο πλειοδότης καλείται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών.

Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ'ονόματι του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος γίνεται από την Δημοτική Επιτροπή. Η Δημοτική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό, λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

Άρθρο 4: Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Το ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς για κάθε μήνα (μηνιαίο μίσθωμα) ορίζεται σε **450,00€**.

Κάθε ποσό που προσφέρεται δεν περιλαμβάνει τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, φόρους, τέλη και κάθε άλλη επιβάρυνση, με την οποία έχουν επιβαρυνθεί τα μισθώματα επαγγελματικών ακινήτων. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο, γίνεται με επιφύλαξη των νομίμων δικαιωμάτων του προσφέροντος ή δεν αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη. Προσφορά που ορίζει κυρίως ή εναλλακτικώς την εξόφληση του μηνιαίως προσφερόμενου μισθώματος των τελών, προσauxήσεων, εισφορών και αναπροσαρμογών αυτού, με κάθε άλλο τρόπο πλην τοις μετρητοίς, μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη.

Άρθρο 5: Εγγυητής

Ως πρόσθετη μορφή εγγυοδοσίας και κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα ο τελευταίος πλειοδότης επί ποινή εκπτώσεώς του υποχρεούται να προσφέρει έτερο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που θα υπογράψει ως εκ τρίτου συμβαλλόμενος, αξιόχρεος φερέγγυος εγγυητής τα πρακτικά της δημοπρασίας και τη μισθωτική σύμβαση, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του πλειοδότη και τη σχετική σύμβαση, εγγυώμενος το περιεχόμενο και την κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεση ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, ήτοι ως εγγυητής παραιτούμενος των οιωνδήποτε προσωπικών του ενστάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας είναι δυνατόν να επιφυλαχθεί για την αποδοχή του τρίτου συμβαλλόμενου μέχρι τον έλεγχο της περιουσιακής του κατάστασης, και διατηρεί τη διακριτική ευχέρεια να τον απορρίψει ή να ζητήσει αντικατάστασή του και να κηρύξει τον διαγωνισμό άγονο και τον πλειοδότη εκπτώτεο.

Σε κάθε περίπτωση που ο μισθωτής δεν εκπληρώνει τις οποιοσδήποτε υποχρεώσεις του που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης, ο εγγυητής

υποχρεούται απροφάσιστα να καταβάλει εντός 10 (δέκα) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου οποιοδήποτε ποσό ανεξόφλητης οφειλής του μισθωτή χωρίς ο εγγυητής να έχει δικαίωμα να προβάλλει οποιοσδήποτε αντιρρήσεις δικές του ή του πλειοδότη ή οποιουδήποτε τρίτου, σχετικά με την ύπαρξη και το ύψος της υποχρέωσης και ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καθώς αυτή καταπίπτει λόγω κακής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και όχι για την εξόφληση οφειλών

Άρθρο 6: Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου.

Άρθρο 7: Κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε εκ νέου δημοπρασία εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το τυχόν χαμηλότερο οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η σύμβαση μισθώσεως που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα πρέπει να ανταποκρίνεται τουλάχιστον στο περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, περιλαμβάνοντας και κάθε άλλο όρο που διασφαλίζει τα δικαιώματα του εκμισθωτή Δήμου και δεν είναι αντίθετος προς τα συναλλακτικά ήθη και την καλή πίστη.

Άρθρο 8:

Διάρκεια της μισθώσεως- παράταση- αναπροσαρμογή μισθώματος

Η διάρκεια της μισθώσεως ορίζεται **σε δύο (2) έτη**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα παράτασης ενός (1) έτους **μετά από έγγραφη αίτηση- δήλωση βουλήσεως του μισθωτή**, περιερχόμενη στον εκμισθωτή Δήμο προ τουλάχιστον 60 ημερών από τη λήξη της μισθώσεως. Στην περίπτωση αυτή το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή του σε ειδική συνεδρίαση πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου των δύο (2) ετών, εκτιμώντας κυρίως τη μέχρι τότε συνεργασία, την επιμελή τήρηση των όρων της μίσθωσης και την προσφορά υπηρεσιών στην πόλη εκ μέρους του μισθωτή μπορεί να παρατείνει τη μίσθωση για το αιτούμενο χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους με μίσθωμα και όρους που θα κρίνει το ίδιο το Δ.Σ. σύμφωνα με τις τότε επικρατούσες οικονομικές συνθήκες.

Το μίσθωμα που θα προκύψει από τη δημοπρασία θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά το ποσοστό ανόδου του τιμαριθμού επί το μίσθωμα που ίσχυε κατά το προηγούμενο δωδεκάμηνο.

Άρθρο 9: Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα κάθε μηνός στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων. Η καταβολή του μισθώματος θα συνοδεύεται και από την καταβολή κάθε τέλους, εξόδου ή φόρου που συνδέεται από το νόμο με την καταβολή μισθωμάτων και την κυριότητα και κατοχή του ακινήτου, πλην του φόρου εισοδήματος και του ΕΝΦΙΑ.

Για κάθε ημέρα καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος ορίζεται ποινική ρήτρα σε βάρος του μισθωτή, ίση με τα 2/3 του ισχύοντος το μήνα αυτό μισθώματος.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας και εμπρόθεσμης καταβολής έστω και ενός μηνιαίου μισθώματος που έχει συνέπεια την περιέλευση του μισθωτή σε υπερημερία οφειλέτη, σε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης του μισθωτή από το μίσθιο πριν τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης, και εν γένει σε περίπτωση μη προσήκουσας κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεσης ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, πέραν της κατάπτωσης της εγγυοδοσίας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του παρόντος, ο εκμισθωτής Δήμος έχει όλα υπό του νόμου τασσόμενα δικαιώματα.

Το μίσθωμα θα εκκινήσει να καταβάλλεται από την ημέρα υποβολής με επιμέλεια του μισθωτή της γνωστοποίησης σύμφωνα με το Ν.4442/16, όπως αυτός ισχύει, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης μισθώματος

Άρθρο 10: Εγγυήσεις

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή και έως την έναρξη της δημοπρασίας γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για παρακατάθεση σ' αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στη δημοπρασία ή άλλο που να ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζόμενου, ομολογιών Δημοσίου, Τράπεζας ή Οργανισμού κοινής ωφέλειας που αναγνωρίζονται για εγγυοδοσίες, ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου στη διακήρυξη ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς για διάστημα ενός έτους, ήτοι **540,00 € που θα αντικατασταθεί μετά** την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγυητική επιστολή και καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το **30%** επί του ετήσιου (12μηνου) μισθώματος που επιτεύχθηκε.

Η κατά τα ανωτέρω παραδοθησόμενη εγγυητική επιστολή παραμένει εις χείρας του εκμισθωτή Δήμου, καθ' όλη τη διάρκεια της ισχύος της υπογραφησομένης μισθωτικής συμβάσεως, ως εγγυοδοσία, είτε για την πιστή τήρηση των όρων της μισθωτικής συμβάσεως οριζόμενων ως ουσιωδών ενός εκάστου των όρων και αυτών ως σύνολο, είτε για την ακριβή, νόμιμη, εμπρόθεσμη

και προσήκουσα εκτέλεση της εν γένει πρότασης του πλειοδότη, και θα επιστραφούν, ατόκως στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκκένωση και παράδοση της χρήσης του μισθίου, την παράδοση των κλειδιών του και την εκκαθάριση όλων των εκκρεμών λογαριασμών. Η εγγυοδοσία αυτή δεν συμψηφίζεται με τυχόν οφειλόμενα μισθώματα.

Αντίθετα η ανωτέρω εγγυοδοσία ρητά ορίζεται ότι θα παραμείνει εις χείρας του εκμισθωτή Δήμου ως ποινική ρήτρα και αποζημίωση, είτε στην περίπτωση μη προσήκουσας και εμπρόθεσμης καταβολής εκάστου μισθώματος, είτε λόγω πρόωρης αποχώρησης του μισθωτή από το μίσθιο πριν τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης, και εν γένει στην περίπτωση μη προσήκουσας κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεσης ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, παραιτουμένου του μισθωτή από το δικαίωμα να αναζητήσει αυτό το ποσό δικαστικώς ή εξωδίκως.

Άρθρο 11:

Χρήση του μισθίου- υποχρεώσεις μισθωτή

1. Ο Δήμος Βριλησίων εκμισθώνει το πέτρινο δημοτικό περίπτερο –καντίνα - αναψυκτήριο, που βρίσκεται εντός του ρέματος Πεντέλης - Χαλανδρίου, προκειμένου να λειτουργήσει ως περίπτερο-καντίνα- αναψυκτήριο με ανάπτυξη δέκα (10) υπαίθριων τραπεζιών, με ανώτερο αριθμό 30 καθισμάτων, σε θέσεις που θα καθοριστούν από την Τεχνική Υπηρεσία με συνημμένο σχέδιο και που πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις άμεσης προσπέλασης και τροφοδοσίας από το ισχύον οδικό δίκτυο, για να εξυπηρετεί τους επισκέπτες που συνδυάζουν αυτή την επίσκεψη με την χρήση των χώρων του πάρκου, των καθιστικών άλλα και του χώρου της παιδικής χαράς και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του υπ' αριθ. 659/1995ΦΕΚ. Έτσι για την εξυπηρέτηση των δεκάδων επισκεπτών του χώρου είναι αναγκαία η λειτουργία του περιπτέρου –καντίνας – αναψυκτηρίου σε καθημερινή βάση καθ' όλο το έτος, με την τήρηση των νόμιμων όρων και προϋποθέσεων, και συγκεκριμένα από τις **08:30 π.μ έως τις 10:00 μ.μ.**
2. Ο μισθωτής υποχρεούται, πέραν της τιμής του μισθώματος και στην καταβολή της αξίας του ρεύματος – νερού που καταναλώνει και η οποία θα καταγράφεται α) όσον αφορά στο ρεύμα από ιδιαίτερο ενδιάμεσο μετρητή που θα τοποθετηθεί στο μίσθιο με μέριμνα του μισθωτή το αργότερο έως 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, και β) όσον αφορά στο νερό, η κατανάλωση θα καταγράφεται από την ήδη υφιστάμενη παροχή με αριθμό 8SENO121575336. Η αξία αυτή του ρεύματος καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα του επομένου μηνός από την υποβολή της σχετικής ειδοποίησης, στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης καταβολής της αξίας του ρεύματος ορίζεται ποινική ρήτρα σε βάρος του μισθωτή, ίση με το 0,1% της αξίας κατανάλωσης. Καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος για διάστημα πέραν του μηνός, συνιστά λόγο λύσης της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, το μίσθιο περιέχεται στο Δήμο με όλες τις εντός αυτού εγκαταστάσεις, χωρίς καταβολή αποζημίωσης.

Ο μισθωτής υποχρεούται μετά την υπογραφή της σύμβασης να κάνει απαραίτητες ενέργειες προκειμένου ο λογαριασμός της ύδρευσης (αρ. παροχής 8SENO121575336) και της αποχέτευσης, με τα τέλη της οποίας επίσης βαρύνεται ο μισθωτής, να εκδίδεται στο όνομά του.

3. Ο μισθωτής υποχρεούται, πέραν της τιμής του μισθώματος και στην καταβολή δημοτικών τελών και δημοτικού φόρου. Η αξία αυτών καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα του επομένου μηνός από την υποβολή της σχετικής ειδοποίησης, στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων.
4. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείας, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
5. Ο μισθωτής δε δικαιούται να αξιώσει από τον εκμισθωτή καμία απολύτως επισκευή, ούτε βελτίωση, προσθήκη, κλπ, στο μίσθιο, ούτε προς άλλα ούτε και κατά την διάρκεια της μίσθωσης.
6. Ο μισθωτής υποχρεούται να επιπλώσει και εξοπλίσει με δικές του δαπάνες το μίσθιο, με την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή αρίστης ποιότητας και ρυθμού που να αρμόζουν προς το μίσθιο και το περιβάλλον. Επίσης υποχρεούται να επισκευάσει και να εκσυγχρονίσει τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις με δική του μέριμνα και δική του δαπάνη (ενδεικτικά αναφέρονται: χωρίσματα, νεροχυτών, κουζίνας, κλπ) καθώς και όποια στη συνέχεια μεταβολή, οι οποίες θα τελούν υπό την έγκριση του εκμισθωτή-δήμου. Απαγορεύεται οποιαδήποτε διαρρύθμιση, μετατροπή, προσθήκη και κατασκευή στο μίσθιο, χωρίς προηγούμενη έγκριση από τον Δήμο και κατά περίπτωση από τις αρμόδιες αρχές (π.χ. Υπηρεσία Δόμησης κλπ). Σε περίπτωση που πραγματοποιηθούν τέτοιου είδους διαρρυθμίσεις κλπ, πάντα ύστερα από έγκριση του Δήμου και των αρμοδίων αρχών, όλα τα έξοδα θα βαρύνουν το μισθωτή καθώς και οι εργοδοτικές εισφορές στο ΕΦΚΑ, κλπ. Οι τυχόν διαρρυθμίσεις, επισκευές, προσθήκες κ.α που θα γίνουν, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά το μισθωτή, παραμένουν μετά τη λήξη της μίσθωσης σε όφελος του μισθίου, χωρίς καμία απολύτως υποχρέωση του εκμισθωτή, προς αποζημίωση του μισθωτή, ούτε κατά τις διατάξεις περί αδικαιολογήτου πλουτισμού
7. Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να ασφαλίσει με τα δικά του έξοδα το μίσθιο (κτιριακή εγκατάσταση, έπιπλα, σκεύη, κλπ) και να διατηρεί ασφαλισμένο κατά των κινδύνων πυρκαγιάς, και για τον περιβάλλοντα χώρο, σ όλη την διάρκεια της μίσθωσης, για ποσό εύλογο που θα ανταποκρίνεται στην πραγματική αξία του μισθίου. Ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει στο Δήμο το πρώτο πυρασφαλιστήριο συμβόλαιο, και με τις αποδείξεις πληρωμής των ασφαλίσεων, κατά την υπογραφή της μίσθωσης και κάθε φορά να παραδίδει στο Δήμο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των συμβάσεων πυρασφάλισης με απόδειξη πληρωμής ασφαλίσεων, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη του πυρασφαλιστηρίου συμβολαίου. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δε ασφαλίσει το μίσθιο ή δεν ανανεώσει εμπρόθεσμα τη σύμβαση της πυρασφάλισης, η παράλειψη αυτή αποτελεί ειδικό λόγο για καταγγελία της μίσθωσης.
8. Ο μισθωτής υποχρεούται να διασφαλίζει καθημερινά:

- Την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στους χρήστες του περιπτέρου – καντίνας - αναψυκτηρίου
- Τη φύλαξη, την ασφάλεια και καθαριότητα του χώρου και να τηρεί τους προβλεπόμενους από το νόμο κανόνες υγιεινής των τουαλετών του wc του περιπτέρου –καντίνας – αναψυκτηρίου και του περιβάλλοντος αυτού προαυλίου χώρου. Ιδιαίτερα, ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις ώρες κοινής ησυχίας και να περατώνει τις εργασίες του ως την αναγραφόμενη ώρα.
- Την πιστή τήρηση του ωραρίου λειτουργίας όπως προβλέπεται στην παρούσα **(08:30 π.μ έως τις 10:00 μ.μ.)**.

9. Η χρήση του εκμισθωμένου χώρου, **θα είναι περίπτερο-καντίνα- αναψυκτήριο με ανάπτυξη δέκα (10) υπαίθριων τραπεζιών σε θέσεις που εγκρίνονται αρμοδίως και που πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις άμεσης προσπέλασης και τροφοδοσίας από το ισχύον οδικό δίκτυο**, για να εξυπηρετεί τους επισκέπτες που συνδυάζουν αυτή την επίσκεψη με την χρήση των χώρων του πάρκου, των καθιστικών άλλα και του χώρου της παιδικής χαράς και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του υπ' αριθ. 659/1995ΦΕΚ.

Το ανωτέρω θα επιτρέπεται να προσφέρει:

- ✓ καφές, νερό, χυμοί, αναψυκτικά, τσάι,
- ✓ γλυκά ταψιού, πάστες, κωκ, αμυγδαλωτά, κέικ
- ✓ παγωτά τυποποιημένα ή από μηχανήμα παρασκευής που θα βρίσκεται εντός του χώρου του κυλικείου
- ✓ τοστ, άλλα τυποποιημένα σάντουιτς. Τα ανωτέρω δύνανται να ζεσταίνονται από φούρνο ή τοστιέρα που θα βρίσκεται εντός του κυλικείου.
- ✓ Πατατάκια, γαριδάκια και ομοειδή συσκευασμένα προϊόντα
- ✓ Τυποποιημένες σοκολάτες και ομοειδή συσκευασμένα προϊόντα

Επίσης απαγορεύεται ρητά:

- τα οινόπνευματώδη ποτά (πλην μπύρας και κρασιού)
- η παρασκευή και διάθεση φαγητού ή άλλων προϊόντων όπως σφολιατοειδή, σουβλάκια και μαγειρευτών. Επισημαίνεται ότι η αναφορά των απαγορευμένων ειδών είναι ενδεικτική και δηλώνει την πρόθεση του Δήμου για ρητή απαγόρευση οποιουδήποτε είδους ανήκει στην κατηγορία αυτή.
- Η διοργάνωση PARTY ή πάσης φύσεως εκδηλώσεων στον περιβάλλοντα χώρο με την χρήση catering.
- η τοποθέτηση τραπεζιών, καρεκλών, τραπεζοπάγκων, σε όλο τον περιβάλλοντα χώρο εκτός του αριθμού των τραπεζιών και καθισμάτων που ορίζονται από το άρθρο 4 του υπ αριθμ. 659/6.9.1995 ΦΕΚ περί όρων και απαγορεύσεων του χειμαρικού ρέματος Πεντέλης – Χαλανδρίου και την παρούσα.

- η διάθεση ειδών εστίασης όπως τραπεζομάντηλα, μαξιλάρια και κάθε άλλης μορφής επιδαπέδια ή μη καθίσματα στον περιβάλλοντα χώρο.
- Το σερβίρισμα στον περιβάλλοντα χώρο του πάρκου.
- Η τηλεόραση απαγορεύεται

10. **Ο μισθωτής απαγορεύεται να** προμηθεύεται, χρησιμοποιεί και να διαθέτει **πλαστικά προϊόντα** μίας χρήσης της [παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20](#), καθώς και προϊόντα που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη. ([περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20](#))
11. Η παραπάνω αναφερόμενη χρήση νοείται ως χρήση για την οποία ο Δήμος Βριλησίων, ως ιδιοκτήτης και εκμισθωτής του χώρου, έχει καταρχήν εγκρίνει. Τούτο δεν συνεπάγεται και την εξασφάλιση εκ μέρους του της χορήγησης και των απαιτούμενων για τη χρήση άδειας η οποία άδεια είναι αντικείμενο των αρμοδίων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων και των δημοτικών. Είναι ωστόσο ευνόητο, ότι ο Δήμος συναινεί κατ' αρχήν στη χορήγηση της απαιτούμενης άδειας, εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις για την έκδοση της
12. Ο μισθωτής υποχρεούται με δαπάνες του να προσκομίζει στον εκμισθωτή Δήμο αντίγραφο απλό κάθε άδειας και εγκρίσεως που λαμβάνει από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και υπηρεσία. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη στην περίπτωση που ο μισθωτής αδιαφορήσει ή αδυνατεί να λάβει την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας του Κυλικείου για λόγους που δεν σχετίζονται με το μίσθιο.

Άρθρο 12: Παραβάσεις - Ποινές

Για κάθε πρώτη διαπιστωμένη παράβαση, των παραγράφων 9, 10 και του άρθρου 11 της παρούσας διακήρυξης, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου, επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου σφράγιση από δέκα (10) έως τριάντα (30) ημέρες.

Άρθρο 13: Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 14 : Αναμίσθωση – υπεκμίσθωση

Απαγορεύεται ρητά η σιωπηρή αναμίσθωση. Ρητά επίσης απαγορεύεται οποιαδήποτε μετατροπή της χρήσης του μισθίου, καθώς και η ολική ή μερική υπομίσθωσή του, όπως και η με οποιοδήποτε τρόπο με ή χωρίς αντάλλαγμα παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτους.

Σε περίπτωση που ο πλειοδότης αναδειχθεί νομικό πρόσωπο απαγορεύεται ρητά η μεταβολή της εταιρικής σύνθεσης ή μετοχικής σύνθεσης, του είδους και της επωνυμίας του νομικού προσώπου – μισθωτή άνευ εγκρίσεως του εκμισθωτή και υπογραφής σχετικού τροποποιητικού

μισθωτηρίου εγγράφου που θα αποτυπώνει την νέα κατάσταση. Η άνευ εγκρίσεως γενομένη τοιαύτη συνιστά ουσιώδη όρο αυτής και λόγο καταγγελίας της συμβάσεως

Άρθρο 15: Ευθύνη Δήμου

1. Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.
2. Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική ή νομική κατάσταση του μισθίου, των οποίων ο μισθωτής τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση και έχει ελέγξει.

Άρθρο 16: Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του δήμου.

Για την τοιχοκόλληση συντάσσεται σχετικού αποδεικτικού με παρουσία δύο μαρτύρων.

Ολόκληρη η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (διαύγεια) δέκα μέρες πριν τη διενέργεια της Δημοπρασίας.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην καθημερινή εφημερίδα «Καθημερινή Αμαρυσία» και στην εβδομαδιαία εφημερίδα «Χτύπος».

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Δήμο.

Άρθρο 17: Υποβολή Προσφορών- Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Η υποβολή των προσφορών θα γίνει για μεν τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.

Για δε τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους ως ακολούθως:

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό και στις τυχόν τροποποιήσεις του έως την ημέρα της δημοπρασίας.
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) από τον διαχειριστή της εταιρείας όπως ορίζεται στο καταστατικό και στις τυχόν τροποποιήσεις του έως την ημέρα της δημοπρασίας.
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ.), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευση του σε ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ έως την ημέρα της δημοπρασίας
- Οι προσφορές των Κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- **Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας** είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.
- Προκειμένου περί εταιρειών, το τελευταίο **κωδικοποιημένο καταστατικό**, από το οποίο να προκύπτει ότι η διάρκεια της εταιρείας υπερβαίνει την 31-12-2026 και τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός της (ειδικά για τις ΑΕ, πρακτικό ΓΣ για εκλογή μελών ΔΣ και πρακτικό συγκρότησης ΔΣ), καθώς και **πιστοποιητικά μεταβολών και παρούσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ**.
- **Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.
- **Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.
- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων και ο εγγυητής είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας **του διαγωνισμού**
- **Πληρεξούσιο** στον καταθέτοντα την προσφορά εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Όταν πρόκειται για εταιρεία απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπο της στον καταθέτοντα την προσφορά βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του

καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεως αυτού όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος και ο δεσμεύων την εταιρεία.

- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτή διατάξεων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- **Βεβαίωση του Δήμου** για τον συμμετέχοντα ότι δεν εκκρεμούν ληξιπρόθεσμες οφειλές από οποιαδήποτε αιτία.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης το πολύ ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας. Τα αποδεικτικά φορολογικής, δημοτικής και ασφαλιστικής ενημερότητας πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης το πολύ δέκα (10) ημέρες πριν από την διενέργεια της δημοπρασίας. Δεν μπορεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία ενδιαφερόμενος που δεν έχει προσκομίσει κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετάσχει ενδιαφερόμενος που υποβάλλει δικαιολογητικά, τα οποία δεν διαλαμβάνουν κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία.

Άρθρο 18: Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική Αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 19: Ουσιώδεις όροι της παρούσης διακήρυξης

Όλοι οι όροι της παρούσης διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδεις, αποτελούν ενιαίο κείμενο με τους όρους της υπογραφησόμενης συμβάσεως, τυχόν παράβασή τους ή κάθε αντισυμβατική συμπεριφορά δίδει στον εκμισθωτή Δήμο το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να προσφύγει νομίμως προς αποζημίωση του και απόδοση του μισθίου. Κοινοποιήσεις εξωδίκων εγγράφων, δικογράφων και εν γένει εγγράφων δύνανται να γίνονται στο μίσθιο μέχρι την παράδοση των κλειδιών του και την εκκαθάριση όλων των εκκρεμών λογαριασμών.

Άρθρο 20: Πληροφορίες

Για πληροφορίες ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (διεύθυνση οδός Δ. Βερνάρδου αρ. 23, Τ.Κ. 152 35 Βριλήσσια, τηλ. 2132050504 , αρμόδιος υπάλληλος κ.Ρήγας Ιωάννης).

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται μέχρι την προτεραιότητα της δημοπρασίας.

Βάσει των παραπάνω όρων καταρτίζεται η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81 και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 19862 /03-12-2024 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 74^Α του Ν.3852/2010
- Την παρ. 1 του άρθρου 192 του ΔΚΚ (Ν.3463/2006)
- Την παρ. 1 του άρθρου 93 του ΔΚΚ (Ν.3463/2006)
- Την παρ. 2δ του άρθρου 103 του ΔΚΚ (Ν.3463/2006)
- Το ΠΔ 270/1981 «περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων» ΦΕΚ 77/Α
- Τις διατάξεις της Υ/κής Α/ξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.6.2017 (ΦΕΚ 2161/23.6.2017 τεύχος Β')
- Το άρθρο 4 του υπ' αριθμ. 659/1995/ΦΕΚ
- Την υπ' αριθμ. 9/2024 όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 38/2024 απόφαση της Δημοτικής επιτροπής περί συγκρότησης επιτροπής
- Την υπ' αριθμ. 162/2024 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου με την οποία αποφασίστηκε η εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου που βρίσκεται σε κοινόχρηστο χώρο εντός της περιοχής του ρέματος Χαλανδρίου – Βριλησίων- Πεντέλης
- Το από 21/11/2024 Πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμηση Ακινήτων του Δήμου
- Το σχέδιο της διακήρυξης και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

Αποφασίζει

Ομόφωνα

Με επτά (7) θετικές ψήφους

Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης της φανεράς και προφορικής πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση δημοτικού ακινήτου στην παραρεμάτιο περιοχή Ρέματος Χαλανδρίου - Πεντέλης ως κατωτέρω:

Άρθρο 1:**Ισχύουσες διατάξεις – ορισμοί**

Για πλειοδοτική δημοπρασία και τη σύμβαση που θα καταρτιστεί ισχύουν οι διατάξεις:

1. της παρ. 1 του άρθρου 192, της παρ. 1 του άρθρου 93 και της παρ. 2δ του άρθρου 103 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα,
2. του ΠΔ 270/1981 «περί καθορισμού των οργάνων τις διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων» ΦΕΚ 77/Α.
3. Τις διατάξεις της Υ/κής Α/ξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.6.2017 (ΦΕΚ 2161/23.6.2017 τεύχος Β') «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
4. του άρθρου 4 του υπ' αριθμ. 659/1995/ΦΕΚ περί επιβολής όρων, απαγορεύσεων και περιορισμών του χειμαρικού ρέματος Πεντέλης – Χαλανδρίου.
5. Η 162/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
6. Το από 21/11/2024 Πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμηση Ακινήτων του Δήμου.

Άρθρο 2: Περιγραφή του μισθίου – Πολεοδομικά στοιχεία

Το μίσθιο είναι: πέτρινο δημοτικό περίπτερο-καντίνα –αναψυκτήριο που βρίσκεται εντός του ρέματος Πεντέλης - Χαλανδρίου. Έχει επιφάνεια 29,76 τ.μ., διαθέτει χώρο κουζίνας, αποθήκης καθώς και δυο w.c ανδρών και γυναικών, ημιυπαίθριο χώρο επιφάνειας 8,64 τ.μ. και πέργκολα επιφάνειας 48,00 τ.μ. με βάση τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις.

Άρθρο 3 : Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας- Κατακύρωση αποτελέσματος

Η πλειοδοτική δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, και διεξαχθεί στο Δημαρχείο Βριλησίων, οδός Δ. Βερνάρδου 23. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληρεί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού. Αν κάποιος από αυτούς είναι αγράμματος, υπογράφει άντ' αυτού άλλος, βάσει, ειδικού νομίμου πληρεξουσίου η δύο πρόσωπα εκ των παρισταμένων κατά την διενέργεια της δημοπρασίας, τα οποία καλεί ή Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και τα οποία βεβαιώνουν στο πρακτικό της δημοπρασίας ότι ο τελευταίος πλειοδότης ή ο εγγυητής του δήλωσε άγνοια γραμμάτων.

Αν ο πλειοδότης ή/και ο εγγυητής του αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά ο πλειοδότης καλείται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών.

Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ'ονόματι του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος γίνεται από την Δημοτική Επιτροπή. Η Δημοτική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό, λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

Άρθρο 4: Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Το ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς για κάθε μήνα (μηνιαίο μίσθωμα) ορίζεται σε **450,00€**.

Κάθε ποσό που προσφέρεται δεν περιλαμβάνει τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, φόρους, τέλη και κάθε άλλη επιβάρυνση, με την οποία έχουν επιβαρυνθεί τα μισθώματα επαγγελματικών ακινήτων. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο, γίνεται με επιφύλαξη των νομίμων δικαιωμάτων του προσφέροντος ή δεν αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη. Προσφορά που ορίζει κυρίως ή εναλλακτικώς την εξόφληση του μηνιαίως προσφερόμενου μισθώματος των τελών, προσαυξήσεων, εισφορών και αναπροσαρμογών αυτού, με κάθε άλλο τρόπο πλην τοις μετρητοίς, μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη.

Άρθρο 5: Εγγυητής

Ως πρόσθετη μορφή εγγυοδοσίας και κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα ο τελευταίος πλειοδότης επί ποινή εκπτώσεώς του υποχρεούται να προσφέρει έτερο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που θα υπογράψει ως εκ τρίτου συμβαλλόμενος, αξιόχρεος φερέγγυος εγγυητής τα πρακτικά της δημοπρασίας και τη μισθωτική σύμβαση, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του πλειοδότη και τη σχετική σύμβαση, εγγυώμενος το περιεχόμενο και την κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεση ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, ήτοι ως εγγυητής παραιτούμενος των οιωνδήποτε προσωπικών του ενστάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας είναι δυνατόν να επιφυλαχθεί για την αποδοχή του τρίτου συμβαλλόμενου μέχρι τον έλεγχο της περιουσιακής του κατάστασης, και διατηρεί τη διακριτική ευχέρεια να τον απορρίψει ή να ζητήσει αντικατάστασή του και να κηρύξει τον διαγωνισμό άγονο και τον πλειοδότη εκπτώτεο.

Σε κάθε περίπτωση που ο μισθωτής δεν εκπληρώνει τις οποιεσδήποτε υποχρεώσεις του που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης, ο εγγυητής υποχρεούται απροφάσιστα να καταβάλει εντός 10 (δέκα) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου οποιοδήποτε ποσό ανεξόφλητης οφειλής του μισθωτή χωρίς ο εγγυητής να έχει δικαίωμα να προβάλλει οποιεσδήποτε αντιρρήσεις δικές του ή του πλειοδότη ή οποιουδήποτε τρίτου, σχετικά με την ύπαρξη και το ύψος της υποχρέωσης και ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καθώς αυτή καταπίπτει λόγω κακής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και όχι για την εξόφληση οφειλών

Άρθρο 6: Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου.

Άρθρο 7: Κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε εκ νέου δημοπρασία εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το τυχόν χαμηλότερο οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η σύμβαση μισθώσεως που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα πρέπει να ανταποκρίνεται τουλάχιστον στο περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, περιλαμβάνοντας και κάθε άλλο όρο που διασφαλίζει τα δικαιώματα του εκμισθωτή Δήμου και δεν είναι αντίθετος προς τα συναλλακτικά ήθη και την καλή πίστη.

Άρθρο 8:**Διάρκεια της μισθώσεως- παράταση- αναπροσαρμογή μισθώματος**

Η διάρκεια της μισθώσεως ορίζεται **σε δύο (2) έτη**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα παράτασης ενός (1) έτους **μετά από έγγραφη αίτηση- δήλωση βουλήσεως του μισθωτή**, περιερχόμενη στον εκμισθωτή Δήμο προ τουλάχιστον 60 ημερών από τη λήξη της μισθώσεως. Στην περίπτωση αυτή το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή του σε ειδική συνεδρίαση πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου των δύο (2) ετών, εκτιμώντας κυρίως τη μέχρι τότε συνεργασία, την επιμελή τήρηση των όρων της μίσθωσης και την προσφορά υπηρεσιών στην πόλη εκ μέρους του μισθωτή μπορεί να παρατείνει τη μίσθωση για το αιτούμενο χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους με μίσθωμα και όρους που θα κρίνει το ίδιο το Δ.Σ. σύμφωνα με τις τότε επικρατούσες οικονομικές συνθήκες.

Το μίσθωμα που θα προκύψει από τη δημοπρασία θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά το ποσοστό ανόδου του τιμαρίθμου επί το μίσθωμα που ίσχυε κατά το προηγούμενο δωδεκάμηνο.

Άρθρο 9: Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα κάθε μηνός στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων. Η καταβολή του μισθώματος θα συνοδεύεται και από την καταβολή κάθε τέλους, εξόδου ή φόρου που συνδέεται από το νόμο με την καταβολή μισθωμάτων και την κυριότητα και κατοχή του ακινήτου, πλην του φόρου εισοδήματος και του ΕΝΦΙΑ.

Για κάθε ημέρα καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος ορίζεται ποινική ρήτρα σε βάρος του μισθωτή, ίση με τα 2/3 του ισχύοντος το μήνα αυτό μισθώματος.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας και εμπρόθεσμης καταβολής έστω και ενός μηνιαίου μισθώματος που έχει συνέπεια την περιέλευση του μισθωτή σε υπερημερία οφειλέτη, σε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης του μισθωτή από το μίσθιο πριν τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης, και εν γένει σε περίπτωση μη προσήκουσας κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεσης ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, πέραν της κατάπτωσης της εγγυοδοσίας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του παρόντος, ο εκμισθωτής Δήμος έχει όλα υπό του νόμου τασσόμενα δικαιώματα.

Το μίσθωμα θα εκκινήσει να καταβάλλεται από την ημέρα υποβολής με επιμέλεια του μισθωτή της γνωστοποίησης σύμφωνα με το Ν.4442/16, όπως αυτός ισχύει, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης μισθώματος

Άρθρο 10: Εγγυήσεις

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή και έως την έναρξη της δημοπρασίας γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για παρακατάθεση σ' αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει

μέρος στη δημοπρασία ή άλλο που να ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζόμενου, ομολογιών Δημοσίου, Τράπεζας ή Οργανισμού κοινής ωφέλειας που αναγνωρίζονται για εγγυοδοσίες, ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου στη διακήρυξη ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς για διάστημα ενός έτους, ήτοι **540,00 € που θα αντικατασταθεί μετά** την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγυητική επιστολή και καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το **30%** επί του ετήσιου (12μηνου) μισθώματος που επιτεύχθηκε.

Η κατά τα ανωτέρω παραδοθησόμενη εγγυητική επιστολή παραμένει εις χείρας του εκμισθωτή Δήμου, καθ' όλη τη διάρκεια της ισχύος της υπογραφησομένης μισθωτικής συμβάσεως, ως εγγυοδοσία, είτε για την πιστή τήρηση των όρων της μισθωτικής συμβάσεως οριζόμενων ως ουσιωδών ενός εκάστου των όρων και αυτών ως σύνολο, είτε για την ακριβή, νόμιμη, εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της εν γένει πρότασης του πλειοδότη, και θα επιστραφούν, ατόκως στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκκένωση και παράδοση της χρήσης του μισθίου, την παράδοση των κλειδιών του και την εκκαθάριση όλων των εκκρεμών λογαριασμών. Η εγγυοδοσία αυτή δεν συμψηφίζεται με τυχόν οφειλόμενα μισθώματα.

Αντίθετα η ανωτέρω εγγυοδοσία ρητά ορίζεται ότι θα παραμείνει εις χείρας του εκμισθωτή Δήμου ως ποινική ρήτρα και αποζημίωση, είτε στην περίπτωση μη προσήκουσας και εμπρόθεσμης καταβολής εκάστου μισθώματος, είτε λόγω πρόωρης αποχώρησης του μισθωτή από το μίσθιο πριν τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης, και εν γένει στην περίπτωση μη προσήκουσας κατά τα συμφωνηθέντα εκτέλεσης ενός εκάστου και ως σύνολο όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης, παραιτούμενου του μισθωτή από το δικαίωμα να αναζητήσει αυτό το ποσό δικαστικώς ή εξωδίκως.

Άρθρο 11:

Χρήση του μισθίου- υποχρεώσεις μισθωτή

1. Ο Δήμος Βριλησίων εκμισθώνει το πέτρινο δημοτικό περίπτερο –καντίνα - αναψυκτήριο, που βρίσκεται εντός του ρέματος Πεντέλης - Χαλανδρίου , προκειμένου να λειτουργήσει ως περίπτερο-καντίνα- αναψυκτήριο με ανάπτυξη δέκα (10) υπαίθριων τραπεζιών, με ανώτερο αριθμό 30 καθισμάτων, σε θέσεις που θα καθοριστούν από την Τεχνική Υπηρεσία με συνημμένο σχέδιο και που πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις άμεσης προσπέλασης και τροφοδοσίας από το ισχύον οδικό δίκτυο, για να εξυπηρετεί τους επισκέπτες που συνδυάζουν αυτή την επίσκεψη με την χρήση των χώρων του πάρκου, των καθιστικών άλλα και του χώρου της παιδικής χαράς και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του υπ' αριθ. 659/1995ΦΕΚ. Έτσι για την εξυπηρέτηση των δεκάδων επισκεπτών του χώρου είναι αναγκαία η λειτουργία του περιπτέρου –καντίνας –αναψυκτηρίου σε καθημερινή βάση καθ' όλο το έτος, με την τήρηση των νόμιμων όρων και προϋποθέσεων, και συγκεκριμένα από τις **08:30 π.μ έως τις 10:00 μ.μ.**
2. Ο μισθωτής υποχρεούται, πέραν της τιμής του μισθώματος και στην καταβολή της αξίας του ρεύματος – νερού που καταναλώνει και η οποία θα καταγράφεται α) όσον αφορά στο ρεύμα από

ιδιαίτερο ενδιαμέσο μετρητή που θα τοποθετηθεί στο μίσθιο με μέριμνα του μισθωτή το αργότερο έως 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, και β) όσον αφορά στο νερό, η κατανάλωση θα καταγράφεται από την ήδη υφιστάμενη παροχή με αριθμό 8SENO121575336. Η αξία αυτή του ρεύματος καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα του επομένου μηνός από την υποβολή της σχετικής ειδοποίησης, στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης καταβολής της αξίας του ρεύματος ορίζεται ποινική ρήτρα σε βάρος του μισθωτή, ίση με το 0,1% της αξίας κατανάλωσης. Καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος για διάστημα πέραν του μηνός, συνιστά λόγο λύσης της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, το μίσθιο περιέχεται στο Δήμο με όλες τις εντός αυτού εγκαταστάσεις, χωρίς καταβολή αποζημίωσης.

Ο μισθωτής υποχρεούται μετά την υπογραφή της σύμβασης να κάνει απαραίτητες ενέργειες προκειμένου ο λογαριασμός της ύδρευσης (αρ. παροχής 8SENO121575336) και της αποχέτευσης, με τα τέλη της οποίας επίσης βαρύνεται ο μισθωτής, να εκδίδεται στο όνομά του.

3. Ο μισθωτής υποχρεούται, πέραν της τιμής του μισθώματος και στην καταβολή δημοτικών τελών και δημοτικού φόρου. Η αξία αυτών καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα του επομένου μηνός από την υποβολή της σχετικής ειδοποίησης, στο Ταμείο του Δήμου Βριλησίων.
4. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείας, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
5. Ο μισθωτής δε δικαιούται να αξιώσει από τον εκμισθωτή καμία απολύτως επισκευή, ούτε βελτίωση, προσθήκη, κλπ, στο μίσθιο, ούτε προς άλλα ούτε και κατά την διάρκεια της μίσθωσης.
6. Ο μισθωτής υποχρεούται να επιπλώσει και εξοπλίσει με δικές του δαπάνες το μίσθιο, με την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή αρίστης ποιότητας και ρυθμού που να αρμόζουν προς το μίσθιο και το περιβάλλον. Επίσης υποχρεούται να επισκευάσει και να εκσυγχρονίσει τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις με δική του μέριμνα και δική του δαπάνη (ενδεικτικά αναφέρονται: χωρίσματα, νεροχυτών, κουζίνας, κλπ) καθώς και όποια στη συνέχεια μεταβολή, οι οποίες θα τελούν υπό την έγκριση του εκμισθωτή-δήμου. Απαγορεύεται οποιαδήποτε διαρρύθμιση, μετατροπή, προσθήκη και κατασκευή στο μίσθιο, χωρίς προηγούμενη έγκριση από τον Δήμο και κατά περίπτωση από τις αρμόδιες αρχές (π.χ. Υπηρεσία Δόμησης κλπ). Σε περίπτωση που πραγματοποιηθούν τέτοιου είδους διαρρυθμίσεις κλπ, πάντα ύστερα από έγκριση του Δήμου και των αρμοδίων αρχών, όλα τα έξοδα θα βαρύνουν το μισθωτή καθώς και οι εργοδοτικές εισφορές στο ΕΦΚΑ, κλπ. Οι τυχόν διαρρυθμίσεις, επισκευές, προσθήκες κ.α που θα γίνουν, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά το μισθωτή, παραμένουν μετά τη λήξη της μίσθωσης σε όφελος του μισθίου, χωρίς καμία απολύτως υποχρέωση του εκμισθωτή, προς αποζημίωση του μισθωτή, ούτε κατά τις διατάξεις περί αδικαιολογήτου πλουτισμού
7. Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να ασφαλίσει με τα δικά του έξοδα το μίσθιο (κτιριακή εγκατάσταση, έπιπλα, σκεύη, κλπ) και να διατηρεί ασφαλισμένο κατά των κινδύνων πυρκαγιάς, και για τον περιβάλλοντα χώρο, σ όλη την διάρκεια της μίσθωσης, για ποσό εύλογο που θα ανταποκρίνεται

στην πραγματική αξία του μισθίου. Ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει στο Δήμο το πρώτο πυρασφαλιστήριο συμβόλαιο, και με τις αποδείξεις πληρωμής των ασφαλίσεων, κατά την υπογραφή της μίσθωσης και κάθε φορά να παραδίδει στο Δήμο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των συμβάσεων πυρασφάλισης με απόδειξη πληρωμής ασφαλίσεων, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη του πυρασφαλιστηρίου συμβολαίου. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δε ασφαλίσει το μίσθιο ή δεν ανανεώσει εμπρόθεσμα τη σύμβαση της πυρασφάλισης, η παράλειψη αυτή αποτελεί ειδικό λόγο για καταγγελία της μίσθωσης.

8. Ο μισθωτής υποχρεούται να διασφαλίζει καθημερινά:

- Την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στους χρήστες του περιπτέρου – καντίνας - αναψυκτηρίου
- Τη φύλαξη, την ασφάλεια και καθαριότητα του χώρου και να τηρεί τους προβλεπόμενους από το νόμο κανόνες υγιεινής των τουαλετών του wc του περιπτέρου –καντίνας – αναψυκτηρίου και του περιβάλλοντος αυτού προαυλίου χώρου. Ιδιαίτερα, ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις ώρες κοινής ησυχίας και να περατώνει τις εργασίες του ως την αναγραφόμενη ώρα.
- Την πιστή τήρηση του ωραρίου λειτουργίας όπως προβλέπεται στην παρούσα **(08:30 π.μ έως τις 10:00 μ.μ.)**.

9. Η χρήση του εκμισθωμένου χώρου, **θα είναι περίπτερο-καντίνα- αναψυκτήριο με ανάπτυξη δέκα (10) υπαίθριων τραπεζιών σε θέσεις που εγκρίνονται αρμοδίως και που πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις άμεσης προσπέλασης και τροφοδοσίας από το ισχύον οδικό δίκτυο**, για να εξυπηρετεί τους επισκέπτες που συνδυάζουν αυτή την επίσκεψη με την χρήση των χώρων του πάρκου, των καθιστικών άλλα και του χώρου της παιδικής χαράς και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του υπ' αριθ. 659/1995ΦΕΚ.

Το ανωτέρω θα επιτρέπεται να προσφέρει:

- ✓ καφές, νερό, χυμοί, αναψυκτικά, τσάι,
- ✓ γλυκά ταψιού, πάστες, κωκ, αμυγδαλωτά, κέικ
- ✓ παγωτά τυποποιημένα ή από μηχανήμα παρασκευής που θα βρίσκεται εντός του χώρου του κυλικείου
- ✓ τoστ, άλλα τυποποιημένα σάντουιτς. Τα ανωτέρω δύνανται να ζεσταίνονται από φούρνο ή τοστιέρα που θα βρίσκεται εντός του κυλικείου.
- ✓ Πατατάκια, γαριδάκια και ομοειδή συσκευασμένα προϊόντα
- ✓ Τυποποιημένες σοκολάτες και ομοειδή συσκευασμένα προϊόντα

Επίσης απαγορεύεται ρητά:

- τα οينوπνευματώδη ποτά (πλην μπύρας και κρασιού)

- η παρασκευή και διάθεση φαγητού ή άλλων προϊόντων όπως σφολιατοειδή, σουβλάκια και μαγειρευτών. Επισημαίνεται ότι η αναφορά των απαγορευμένων ειδών είναι ενδεικτική και δηλώνει την πρόθεση του Δήμου για ρητή απαγόρευση οποιουδήποτε είδους ανήκει στην κατηγορία αυτή.
- Η διοργάνωση PARTY ή πάσης φύσεως εκδηλώσεων στον περιβάλλοντα χώρο με την χρήση catering.
- η τοποθέτηση τραπεζιών, καρεκλών, τραπεζοπράγκων, σε όλο τον περιβάλλοντα χώρο εκτός του αριθμού των τραπεζιών και καθισμάτων που ορίζονται από το άρθρο 4 του υπ αριθμ. 659/6.9.1995 ΦΕΚ περί όρων και απαγορεύσεων του χειμαρικού ρέματος Πεντέλης – Χαλανδρίου και την παρούσα.
- η διάθεση ειδών εστίασης όπως τραπεζομάντηλα, μαξιλάρια και κάθε άλλης μορφής επιδαπέδια ή μη καθίσματα στον περιβάλλοντα χώρο.
- Το σερβίρισμα στον περιβάλλοντα χώρο του πάρκου.
- Η τηλεόραση απαγορεύεται

10. **Ο μισθωτής απαγορεύεται να** προμηθεύεται, χρησιμοποιεί και να διαθέτει **πλαστικά προϊόντα** μίας χρήσης της [παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20](#), καθώς και προϊόντα που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη. ([περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20](#))

11. Η παραπάνω αναφερόμενη χρήση νοείται ως χρήση για την οποία ο Δήμος Βριλησίων, ως ιδιοκτήτης και εκμισθωτής του χώρου, έχει καταρχήν εγκρίνει. Τούτο δεν συνεπάγεται και την εξασφάλιση εκ μέρους του της χορήγησης και των απαιτούμενων για τη χρήση άδειας η οποία άδεια είναι αντικείμενο των αρμοδίων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων και των δημοτικών. Είναι ωστόσο ευνόητο, ότι ο Δήμος συναινεί κατ' αρχήν στη χορήγηση της απαιτούμενης άδειας, εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις για την έκδοση της

12. Ο μισθωτής υποχρεούται με δαπάνες του να προσκομίζει στον εκμισθωτή Δήμο αντίγραφο απλό κάθε άδειας και εγκρίσεως που λαμβάνει από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και υπηρεσία. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη στην περίπτωση που ο μισθωτής αδιαφορήσει ή αδυνατεί να λάβει την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας του Κυλικείου για λόγους που δεν σχετίζονται με το μίσθιο.

Άρθρο 12: Παραβάσεις - Ποινές

Για κάθε πρώτη διαπιστωμένη παράβαση, των παραγράφων 9, 10 και του άρθρου 11 της παρούσας διακήρυξης, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου, επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου σφράγιση από δέκα (10) έως τριάντα (30) ημέρες.

Άρθρο 13: Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 14 : Αναμίσθωση – υπεκμίσθωση

Απαγορεύεται ρητά η σιωπηρή αναμίσθωση. Ρητά επίσης απαγορεύεται οποιαδήποτε μετατροπή της χρήσης του μισθίου, καθώς και η ολική ή μερική υπομίσθωσή του, όπως και η με οποιοδήποτε τρόπο με ή χωρίς αντάλλαγμα παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτους.

Σε περίπτωση που ο πλειοδότης αναδειχθεί νομικό πρόσωπο απαγορεύεται ρητά η μεταβολή της εταιρικής σύνθεσης ή μετοχικής σύνθεσης, του είδους και της επωνυμίας του νομικού προσώπου – μισθωτή άνευ εγκρίσεως του εκμισθωτή και υπογραφής σχετικού τροποποιητικού μισθωτηρίου εγγράφου που θα αποτυπώνει την νέα κατάσταση. Η άνευ εγκρίσεως γενομένη τοιαύτη συνιστά ουσιώδη όρο αυτής και λόγο καταγγελίας της συμβάσεως

Άρθρο 15: Ευθύνη Δήμου

1. Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.
2. Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική ή νομική κατάσταση του μισθίου, των οποίων ο μισθωτής τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση και έχει ελέγξει.

Άρθρο 16: Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του δήμου.

Για την τοιχοκόλληση συντάσσεται σχετικού αποδεικτικού με παρουσία δύο μαρτύρων.

Ολόκληρη η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (διαύγεια) δέκα μέρες πριν τη διενέργεια της Δημοπρασίας.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην καθημερινή εφημερίδα «Καθημερινή Αμαρυσία» και στην εβδομαδιαία εφημερίδα «Χτύπος».

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Δήμο.

Άρθρο 17: Υποβολή Προσφορών- Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Η υποβολή των προσφορών θα γίνει για μεν τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.

Για δε τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους ως ακολούθως:

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό και στις τυχόν τροποποιήσεις του έως την ημέρα της δημοπρασίας.
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) από τον διαχειριστή της εταιρείας όπως ορίζεται στο καταστατικό και στις τυχόν τροποποιήσεις του έως την ημέρα της δημοπρασίας.

- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ.), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ έως την ημέρα της δημοπρασίας
- Οι προσφορές των Κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- **Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας** είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.
- Προκειμένου περί εταιρειών, το τελευταίο **κωδικοποιημένο καταστατικό**, από το οποίο να προκύπτει ότι η διάρκεια της εταιρείας υπερβαίνει την 31-12-2026 και τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός της (ειδικά για τις ΑΕ, πρακτικό ΓΣ για εκλογή μελών ΔΣ και πρακτικό συγκρότησης ΔΣ), καθώς και **πιστοποιητικά μεταβολών και παρούσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ**.
- **Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.
- **Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.
- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων και ο εγγυητής είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας **του διαγωνισμού**

- **Πληρεξούσιο** στον καταθέτοντα την προσφορά εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Όταν πρόκειται για εταιρεία απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπο της στον καταθέτοντα την προσφορά βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεως αυτού όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος και ο δεσμεύων την εταιρεία.
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτή διατάξεων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- **Βεβαίωση του Δήμου** για τον συμμετέχοντα ότι δεν εκκρεμούν ληξιπρόθεσμες οφειλές από οποιαδήποτε αιτία.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης το πολύ ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας. Τα αποδεικτικά φορολογικής, δημοτικής και ασφαλιστικής ενημερότητας πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης το πολύ δέκα (10) ημέρες πριν από την διενέργεια της δημοπρασίας. Δεν μπορεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία ενδιαφερόμενος που δεν έχει προσκομίσει κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετάσχει ενδιαφερόμενος που υποβάλλει δικαιολογητικά, τα οποία δεν διαλαμβάνουν κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία.

Άρθρο 18: Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

- α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική Αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.
- β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 19: Ουσιώδεις όροι της παρούσης διακήρυξης

Όλοι οι όροι της παρούσης διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδεις, αποτελούν ενιαίο κείμενο με τους όρους της υπογραφεσμένης συμβάσεως, τυχόν παράβασή τους ή κάθε αντισυμβατική συμπεριφορά δίδει στον εκμισθωτή Δήμο το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να προσφύγει νομίμως προς αποζημίωση του και απόδοση του μισθίου. Κοινοποιήσεις εξωδίκων εγγράφων, δικογράφων και εν γένει εγγράφων δύνανται να γίνονται στο μίσθιο μέχρι την παράδοση των κλειδιών του και την εκκαθάριση όλων των εκκρεμών λογαριασμών.

Άρθρο 20: Πληροφορίες

Για πληροφορίες ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (διεύθυνση οδός Δ. Βερνάρδου αρ. 23, Τ.Κ. 152 35 Βριλήσσια, τηλ. 2132050504 , αρμόδιος υπάλληλος κ.Ρήγας Ιωάννης).

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται μέχρι την προτεραιότητα της δημοπρασίας.

Βάσει των παραπάνω όρων καταρτίζεται η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81 και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 320/2024

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής**

Ιωάννης Πισιμής

**Τα Μέλη
Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)
Σταματελόπουλος Νικήτας
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Φαράκλας Κωνσταντίνος
Παπαχριστοδούλου Μαρίνα
Λιακόπουλος Κωνσταντίνος**