

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. 32/22.11.2024 τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων

**Αριθμός Απόφασης 184/2024****Π ε ρ ί λ η ψ η****Έγκριση εκκίνησης διαδικασίας σύναψης δημοσίων συμβάσεων πολυετών υποχρεώσεων**

Στα Βριλήσσια σήμερα, 22 Νοεμβρίου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 18:30, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βριλησίων συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η οποία πραγματοποιήθηκε δια ζώσης στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, οδός Κισσάβου 11, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 18850/18.11.2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που γνωστοποιήθηκε στους δημοτικούς συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67, του Ν. 3852/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις αντίστοιχες του άρθρου 78, του Ν.4954/2022 (ΦΕΚ 136/τΑ/2022) και της υπ' αριθμ. 98/8182/26.01.2024 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ. και σε συνέχεια της ματαίωσης της 31<sup>ης</sup>/20-11-2024 τακτικής συνεδρίασης (πρακτικό ματαίωσης 18847/18-11-2024) λόγω της γενικής απεργίας κατά την ημέρα αυτή.

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Ιωάννη Πισιμίση διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ότι από τα είκοσι εννέα (29) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου προσήλθαν και παρέστησαν, οι κάτωθι δημοτικοί σύμβουλοι:

**Συμμετέχοντες-Παρόντες**

1. ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
2. ΓΟΥΝΑΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
3. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
4. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
5. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΔΑΜ (ΔΑΝΗΣ)
6. ΜΑΝΤΙΝΙΔΟΥ-ΤΣΟΥΒΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
7. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΑΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
8. ΜΑΡΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
9. ΚΑΠΠΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
10. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ)
11. ΔΗΜΑΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ- ΕΡΝΕΣΤΟΣ (ΑΚΗΣ)
12. ΦΑΡΑΚΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
13. ΚΟΥΤΣΙΩΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
14. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
15. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
16. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ
17. ΑΡΣΕΝΗ – ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΒΟΥΛΑ)
18. ΡΑΠΤΗ ΣΟΦΙΑ
19. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
20. ΤΣΟΥΤΣΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
21. ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ
22. ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
23. ΒΗΤΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

**Απόντες:**

1. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ

2. ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΗΤΑΣ
3. ΒΟΥΤΣΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
4. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΛΙΛΗ)
5. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ
6. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

### Προσελεύσεις:

- Η Δημοτική Σύμβουλος κα Τζίμα Λαμπρινή Λίλη προσήλθε κατά την έναρξη της συνεδρίασης, μετά τη λήψη των παρουσιών.
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Σπηλιώτης Αθανάσιος προσήλθε κατά την έναρξη της συνεδρίασης, μετά τη λήψη των παρουσιών.

### Αποχωρήσεις:

- Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ Βαφειάδης Κωνσταντίνος, Μαλακού Χριστίνα, Κυρίτση Ιωάννα, Αρσένη-Λάμπρου Παρασκευή (Βούλα), Ράππη Σοφία, Λιακόπουλος Κωνσταντίνος, Αρχιμανδρίτης Βασίλειος και Βήττος Βασίλειος αποχώρησαν πριν τη συζήτηση του 1<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης

Ο Δήμαρχος κ. Ιωάννης Πισιμίσης προσκλήθηκε νομίμως και παρέστη στη συνεδρίαση.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα Τσίτσα Αθανασία, ορισμένη με την υπ' αριθμ.33/2024 Απόφαση Δημάρχου.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, κος Κάππας Χρήστος, αφού διαπιστώθηκε απαρτία κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη συνέχεια ο πρόεδρος εισηγήθηκε το 3ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, θέτοντας υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθμ. πρωτ. 18787/15-11-2024 (ορθή επανάληψη 20-11-24) εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

Σας γνωρίζουμε ότι βάσει μελετών που έχουν συνταχθεί από τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Δήμου προγραμματίζεται η υλοποίηση δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών και προμηθειών βάσει των διατάξεων του ν. 4412/2016, οι οποίες αφορούν πολυετείς υποχρεώσεις που θα βαρύνουν είτε τον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους είτε αποκλειστικά και μόνο τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους.

Συγκεκριμένα πρόκειται για την υλοποίηση των κατωτέρω συμβάσεων:

Τίτλος	Μελέτη	Εκτιμώμενη Αξία	ΦΠΑ 24%	Σύνολο Δαπάνης
<b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΟΔΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΛΕΥΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ ΟΔΟ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2025</b>	36/2024 Δ/ση Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας	21.672,00	5.201,28	<b>26.873,28</b>
<b>Κ.Α. 00.6495.02 «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως (ΔΙΟΔΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΟΔΟΥ)»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>		<b>2025</b>		
0,00		<b>26.873,28</b>		

Τίτλος	Μελέτη	Εκτιμώμενη Αξία	ΦΠΑ 13%	Σύνολο Δαπάνης
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>	68/2024 Δ/ση Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών	<b>29.961,80 €</b>	<b>3.895,03</b>	<b>33.856,83</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.52 «Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Κρεοπωλείου»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
0,00	<b>20.708,15</b>			
<b>Κ.Α 15.6481.01 «Προμήθεια τροφίμων για το Κοινωνικό Παντοπωλείο»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
0,00	<b>13.148,68</b>			
Τίτλος	Μελέτη	Εκτιμώμενη Αξία	ΦΠΑ 13%	Σύνολο Δαπάνης
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ &amp; ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ</b>	69/2024 Δ/ση Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών	<b>11.574,60 €</b>	<b>1.504,70</b>	<b>13.079,30</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.51 «Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Αρτοποιείου»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
0,00	<b>11.343,62</b>			
<b>Κ.Α. 00.6443.01 «Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών (Καθαρά Δευτέρα)»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
0,00	<b>650,88</b>			
<b>Κ.Α. 00.6443.02 «Προμήθεια κερασμάτων για τις εκδηλώσεις του Δήμου»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
0,00	<b>1.084,80</b>			
Τίτλος	Μελέτη	Εκτιμώμενη Αξία	ΦΠΑ	Σύνολο Δαπάνης
<b>ΠΑΡΟΧΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	66/2024 Δ/ση Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών	<b>46.344,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.344,00</b>
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				

<b>Κ.Α. 00.6117.01 «Αμοιβή ιατρού εργασίας»</b>	
<b>2024</b>	<b>2025</b>
0,00	<b>9.440,00</b>
<b>15.6117.04 «Αμοιβή Παιδοψυχολόγου»</b>	
<b>2024</b>	<b>2025</b>
0,00	<b>13.620,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.01 «Αμοιβή Ιατρού ΚΑΠΗ»</b>	
<b>2024</b>	<b>2025</b>
0,00	<b>10.764,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.03 «Αμοιβή Ιατρού Παιδικών Σταθμών»</b>	
<b>2024</b>	<b>2025</b>
0,00	<b>7.480,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.05 «Παροχή ιατρικών υπηρεσιών για την κάλυψη των μελών κατά την διάρκεια προγραμμάτων και εκδηλώσεων συμπεριλαμβανομένου του καλοκαιρινού προγράμματος»</b>	
<b>2024</b>	<b>2025</b>
0,00	<b>5.040,00</b>

Τίτλος	Μελέτη	Εκτιμώμενη Αξία	ΦΠΑ	Σύνολο Δαπάνης
<b>Τεχνική Υποστήριξη - Φιλοξενία ιστοσελίδων Δήμου (vrilissia.gr και vrilissia-arts-sports.gr) για το χρονικό διάστημα έως 31/12/2025</b>	43/2024 Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών	3.960,00	950,40	<b>4.910,40</b>
<b>Κ.Α. 00.6142.34 «Συντήρηση και διαχείριση ιστοσελίδας του Δήμου»</b>				
<b>Απαιτούμενη Πίστωση κατ' έτος σε €</b>				
<b>2024</b>	<b>2025</b>			
1.810,40 €	3.100,00 €			

Για την ανάληψη πολυετών υποχρεώσεων που θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους αλλά και τον προϋπολογισμό του επόμενου/ων έτους /ετών, προβλέπονται τα παρακάτω:

παρ.2 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Για την ανάληψη υποχρεώσεων που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου έτη πέραν του τρέχοντος και δεν υπερβαίνουν τα ποσά της προηγούμενης παραγράφου, η έγκριση παρέχεται με απόφαση του αρμόδιου διατάκτη.»

παρ.3 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Ειδικά για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τα νομικά πρόσωπα αυτών που συμπεριλαμβάνονται στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, η έγκριση παρέχεται με την απόφαση του από το νόμο οριζόμενου αρμόδιου οργάνου τους, με την οποία αναλαμβάνεται έκαστη υποχρέωση τέτοιου είδους»

παρ 4 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Η προβλεπόμενη στις ανωτέρω παραγράφους απόφαση έγκρισης παρέχεται αφού ο εκάστοτε αρμόδιος προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών ελέγξει και βεβαιώσει ότι δεν γίνεται υπέρβαση των ανωτάτων ορίων δαπανών των δεσμευτικών στόχων και των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων του εκάστοτε ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ.»

**Για την ανάληψη πολυετών υποχρεώσεων που θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον προϋπολογισμό του επόμενου/ων έτους / ετών προβλέπονται τα παρακάτω:**

παρ. 8 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«α. Εφόσον οι αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις αφορούν σε προμήθεια, παροχή υπηρεσιών, μισθώσεις και εκτέλεση δημοσίων έργων του Τακτικού Προϋπολογισμού και προβλέπεται να βαρύνουν τμηματικά ή εξ ολοκλήρου αποκλειστικά το επόμενο οικονομικό έτος ή τα επόμενα οικονομικά έτη, δεν απαιτείται η έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης για το τρέχον έτος.

β. Στις περιπτώσεις αυτές, μετά την έκδοση της πολυετούς έγκρισης και πριν από τη διενέργεια των σχετικών διαγωνιστικών διαδικασιών, εκδίδεται βεβαίωση του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών του οικείου φορέα, κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη, η οποία περιλαμβάνει κατ' αναλογία τα στοιχεία των περ. α) και β) της παρ. 1 του άρθρου 3 του π.δ. 80/2016 (Α' 145). Η βεβαίωση αυτή αναρτάται στον διαδικτυακό χώρο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», λαμβάνει μοναδικό αριθμό διαδικτυακής ανάρτησης (ΑΔΑ) που αναγράφεται στο σώμα αυτής και μνημονεύεται στο προοίμιο κάθε διοικητικής πράξης, που σχετίζεται με την πραγματοποίηση της δαπάνης. Η παράλειψη μνείας της βεβαίωσης στο ανωτέρω προοίμιο επιφέρει ακυρότητα των σχετικών διοικητικών πράξεων (.....).

δ. Με την έναρξη του οικονομικού έτους εντός του οποίου επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός του φορέα για την πραγματοποίηση της δαπάνης που αφορά η πολυετής έγκριση, εκδίδεται άμεσα και κατά προτεραιότητα η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης».

Παράλληλα, γενικότερα για τις πολυετείς υποχρεώσεις, στην παρ. 3 άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 ορίζεται ότι:

«Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους και πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε νέας υποχρέωσης, δεσμεύονται στον προϋπολογισμό του οικείου φορέα άμεσα και κατ' απόλυτη προτεραιότητα, με ευθύνη των Προϊστάμενων Οικονομικών Υπηρεσιών, πιστώσεις που:

α) έχουν αναληφθεί στο πλαίσιο πολυετών υποχρεώσεων κατά το μέρος που αφορούν στη δαπάνη που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του εκτελούμενου προϋπολογισμού».

Στην παρ.1 του άρθρου 206 του Ν. 4555/2018 ορίζεται ότι **«Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας και παροχής τεχνικής ή γενικής υπηρεσίας εφόσον έχουν εξασφαλισθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικείου Ο.Τ.Α. [...]».**

Στην **αιτιολογική έκθεση** του νόμου για το συγκεκριμένο άρθρο αναφέρονται τα εξής: «Με το άρθρο αυτό ρυθμίζονται διαδικαστικά ζητήματα σχετικά με την οικονομική λειτουργία των δήμων, η οποία διευκολύνεται με αυτόν τον τρόπο ουσιαστικά και εξαλείφονται περιττά γραφειοκρατικά εμπόδια. Επίσης διευκολύνεται η ορθή και ομοιόμορφη υλοποίηση της νόμιμης, κατά περίπτωση, διαδικασίας.

**Για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης [...] δεν απαιτείται εκ νέου απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου, καθώς αυτή έχει επί της ουσίας ληφθεί κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος».**

Εν προκειμένω, η δαπάνη για την εκτέλεση των ανωτέρω δημοσίων συμβάσεων θα βαρύνει τις πιστώσεις του επόμενου οικονομικού έτους (2025), για το οποίο δεν έχει ληφθεί απόφαση του Δ.Σ. περί κατάρτισης του

προϋπολογισμού, οπότε το Δημοτικό Συμβούλιο δεν έχει λάβει γνώση αυτών και δεν έχουν εξασφαλισθεί οι σχετικές πιστώσεις.

Το δημοτικό συμβούλιο, βάσει του άρθρου 77 του ν. 4172/2013, είναι αρμόδιο για την ψήφιση του προϋπολογισμού, ενώ παράλληλα σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 «**Το Δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τον Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του**»

Με βάση τα ανωτέρω και προκειμένου να εκκινήσει η διαδικασία σύναψης σύμβασης, κρίνεται σκόπιμη η λήψη απόφασης με την οποία το Δημοτικό Συμβούλιο να:

1. Εγκρίνει την εκκίνηση της διαδικασίας σύναψης των ανωτέρω δημοσίων συμβάσεων που δημιουργούν πολυετείς υποχρεώσεις
2. Δεσμεύεται για την εγγραφή των ως απαιτούμενων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους **2025**, ως εξής:

<b>Κ.Α. 00.6495.02</b> «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως (ΔΙΟΔΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΟΔΟΥ)»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>26.873,28</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.52</b> «Εξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Κρεοπωλείου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>20.708,15</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.01</b> «Προμήθεια τροφίμων για το Κοινωνικό Παντοπωλείο»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>13.148,68</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.51</b> «Εξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Αρτοποιείου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>11.343,62</b>
<b>Κ.Α. 00.6443.01</b> «Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών (Καθαρά Δευτέρα)»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>650,88</b>
<b>Κ.Α. 00.6443.02</b> «Προμήθεια κερασμάτων για τις εκδηλώσεις του Δήμου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>1.084,80</b>
<b>Κ.Α. 00.6117.01</b> «Αμοιβή ιατρού εργασίας»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>9.440,00</b>
<b>15.6117.04</b> «Αμοιβή Παιδοψυχολόγου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>13.620,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.01</b> «Αμοιβή Ιατρού ΚΑΠΗ»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>10.764,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.03</b> «Αμοιβή Ιατρού Παιδικών Σταθμών»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>7.480,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.05</b> «Παροχή ιατρικών υπηρεσιών για την κάλυψη των μελών κατά την διάρκεια προγραμμάτων και εκδηλώσεων συμπεριλαμβανομένου του καλοκαιρινού προγράμματος»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>5.040,00</b>
<b>Κ.Α. 00.6142.34</b> «Συντήρηση και διαχείριση ιστοσελίδας του Δήμου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>3.100,00 €</b>

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του:

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 18787/15-11-2024 (ορθή επανάληψη 20-11-24) εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Την παρ. 1, του άρθρου 65, του ν.3852/2010
- Το άρθρο 67, του ν. 4270/2014
- Την παρ. 3, του άρθρου 4 του π.δ. 80/2016
- Τις συνταχθείσες μελέτες των υπηρεσιών
- Τις ως άνω αναφερόμενες εκδοθείσες πράξεις και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

**Αποφασίζει**

**Ομόφωνα**

**Με δεκαεπτά (17) θετικές ψήφους**

- 1) Εγκρίνει την εκκίνηση της διαδικασίας σύναψης των ανωτέρω δημοσίων συμβάσεων που δημιουργούν πολυετείς υποχρεώσεις
- 2) Δεσμεύεται για την εγγραφή των ως απαιτούμενων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2025, ως εξής:

<b>Κ.Α. 00.6495.02</b> «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως (ΔΙΟΔΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΟΔΟΥ)»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>26.873,28</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.52</b> «Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Κρεοπωλείου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>20.708,15</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.01</b> «Προμήθεια τροφίμων για το Κοινωνικό Παντοπωλείο»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>13.148,68</b>
<b>Κ.Α. 15.6481.51</b> «Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων - Προμήθεια ειδών Αρτοποιείου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>11.343,62</b>
<b>Κ.Α. 00.6443.01</b> «Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών (Καθαρά Δευτέρα)»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>650,88</b>
<b>Κ.Α. 00.6443.02</b> «Προμήθεια κερασμάτων για τις εκδηλώσεις του Δήμου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>1.084,80</b>
<b>Κ.Α. 00.6117.01</b> «Αμοιβή ιατρού εργασίας»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>9.440,00</b>
<b>15.6117.04</b> «Αμοιβή Παιδοψυχολόγου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>13.620,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.01</b> «Αμοιβή Ιατρού ΚΑΠΗ»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>10.764,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.03</b> «Αμοιβή Ιατρού Παιδικών Σταθμών»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>7.480,00</b>
<b>Κ.Α. 15.6117.05</b> «Παροχή ιατρικών υπηρεσιών για την κάλυψη των μελών κατά την διάρκεια προγραμμάτων και εκδηλώσεων συμπεριλαμβανομένου του καλοκαιρινού προγράμματος»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>5.040,00</b>
<b>Κ.Α. 00.6142.34</b> «Συντήρηση και διαχείριση ιστοσελίδας του Δήμου»	
<b>Πίστωση για το έτος 2025 σε €</b>	<b>3.100,00 €</b>