



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/ση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 25.9.2025
Αρ. πρωτ. 16223

Π ρ ο ς:

1. Αντιδήμαρχο Παιδείας Εθελοντισμού και Νέας Γενιάς
2. Αναπλ. Προϊσταμένη Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Αναπλ. Προϊστάμενο Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας
4. Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος Λογ.& Εκκ. Δαπανών

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **238/2025** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής
Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **238/2025** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα:

Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησσιών

**Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής**

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα

1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 37/24.9.2025 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησίων
Αριθμός Απόφασης **238/2025**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 24^η Σεπτεμβρίου 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 15808/19.9.2025 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87, τεύχος Α'), όπως αυτές ισχύουν. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα έξι (6) τακτικά μέλη και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής
κ. Σταματελόπουλος Νικήτας	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :

κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος(Άκης) Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις:

Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:

Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Ο κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος(Άκης) Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής που απουσίαζε αντικαταστάθηκε από το αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής κ. Φαράκλα Κωνσταντίνο.

Η κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής συμμετείχε χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την Προϊσταμένη του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Ελένη Τζελέπη.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών το υπ' αριθμ.12/18-9-2025 Απόσπασμα Πρακτικού της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησίων καθώς και την υπ' αριθμ. 15098/8-9-2025 εισήγηση της ανωτέρω Επιτροπής προς τη Δημοτική Επιτροπή η οποία έχει ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
 ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
 ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΔΕΠΔΕ
 12^{ου} ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 2025**

Στα Βριλήσσια σήμερα **18/9/2025 ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:30**, στο Δημαρχείο Βριλησίων, στο γραφείο Αντιδημαρχίας Παιδείας - Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς, οδός Δημητρίου Βερνάρδου 23, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησίων, κατόπιν της υπ' αριθ. πρωτ. 15434/12-9-2025 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κ. Γούναρη Χρήστου με τα εξής θέματα:

- «Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων».
- «Ορισμός αιρετού εκπροσώπου του Δήμου κατά τη συγκρότηση της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων».
- Λήψη απόφασης σχετικά με τον κανονισμό παραχώρησης σχολικών γυμναστηρίων, αιθουσών πολλαπλής χρήσης, αιθουσών εκδηλώσεων και γενικά σχολικών χώρων.
- Παραχωρήσεις χώρων σε Πολιτιστικούς και Αθλητικούς συλλόγους του Δήμου για το σχολικό έτος 2025-2026.
- Ενημέρωση σχετικά με τα σχολεία για την επικείμενη σχολική χρονιά 2025-2026.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα έξι (7) μέλη.

Απόντες : Μπουρδάκου Μαριλένα, Κακναβάτου Ελπίδα.

Τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι :

1. Γούναρης Χρήστος , Πρόεδρος.
2. Καλογεράκη Ευαγγελία
3. Σύρμα Ευαγγελία
4. Μπαγατέλας Λάμπρος
5. Μπουρδάκου Μαριλένα
6. Τσάλλα Δήμητρα
7. Πολίτης Κωνσταντίνος
8. Σπηλιώτης Αθανάσιος
9. Κακναβάτου Ελπίδα

Στη Συνεδρίαση κρατήθηκαν πρακτικά από την υπάλληλο του Δήμου Βριλησίων κ. Χίου Ερασμία.

Αμέσως μετά ο Πρόεδρος , κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης θέτοντας τα εντός ημερήσιας διάταξης θέματα:

- «Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων».
- «Ορισμός αιρετού εκπροσώπου του Δήμου κατά τη συγκρότηση της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων».
- Λήψη απόφασης σχετικά με τον κανονισμό παραχώρησης σχολικών γυμναστηρίων, αιθουσών πολλαπλής χρήσης, αιθουσών εκδηλώσεων και γενικά σχολικών χώρων.
- Παραχωρήσεις χώρων σε Πολιτιστικούς και Αθλητικούς συλλόγους του Δήμου για το σχολικό έτος 2025-2026.
- Ενημέρωση σχετικά με τα σχολεία για την επικείμενη σχολική χρονιά 2025-2026.

Ως προς το 1^ο θέμα: «Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων».

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής κ. Γούναρης Χρήστος έθεσε υπόψη στα μέλη το σχετικό συνημμένο έγγραφο «Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων» που ακολουθούσε την Πρόσκληση της 12^{ης} Συνεδρίασης ΔΕΠΔΕ.

Η Δημοτική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αφού έλαβε υπόψη της όλα τα ανωτέρω σχετικά έγγραφα και ύστερα από διαλογική συζήτηση

**Αποφασίζει
Ομόφωνα**

Εισηγείται θετικά για τον Καθορισμό όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων.

Έχοντας υπόψη:

1. την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) που αφορά τη λειτουργία κυλικείων Δημόσιων Σχολείων.
2. Το άρθρο 28 παρ.1, του ν.5056/2023 σύμφωνα με το οποίο «Από την 30ή.6.2024 οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολικές Επιτροπές» της παρ. 2 του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 (Α' 87) ασκούνται από τον οικείο δήμο».
3. Την υπ' αριθμ. 49435/1-7-2024 διαπιστωτική πράξη αυτοδίκαιης κατάργησης του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4051/τΒ/10-7-2024) με την οποία καταργήθηκαν τα δύο (2) Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου «Α' Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων».
4. Το άρθρο 26 του ν.5056/23 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α') σύμφωνα με το οποίο : "1.Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, η οικονομική επιτροπή, η επιτροπή ποιότητας ζωής

και η εκτελεστική επιτροπή των δήμων καταργούνται και τις αρμοδιότητές τους ασκεί η δημοτική επιτροπή που συγκροτείται και εκλέγεται με βάση το άρθρο 8. Σε δήμους με πληθυσμό κάτω των δέκα χιλιάδων (10.000) κατοίκων, στους οποίους οι αρμοδιότητες της επιτροπής ποιότητας ζωής ασκούνται από το δημοτικό συμβούλιο, από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, ασκούνται από τη δημοτική επιτροπή. [...] 3. Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1. 2024, όπου στο Ένατο Μέρος του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων [ν. 3463/2006 (Α' 114)] γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη δημαρχιακή επιτροπή ή στο άρθρο 104 του ίδιου νόμου, εφεξής νοούνται η δημοτική επιτροπή και το άρθρο 8 του παρόντος, αντίστοιχα», ενώ σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 54 του ν.5056/23 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α'): "2. Η ισχύς του Μέρους Β' αρχίζει την 1η.1.2024", σε συνδυασμό με τα οριζόμενα στην διάταξη της περίπτ. στ' της παρ.1 του άρθρου 72 του ν.3852/10, σύμφωνα με την οποία, πλέον η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών.

5. Την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του 2ου Δημοτικού Σχολείου Βριλησίων

6. Την με αριθμό 122/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων [ΑΔΑ: 6ΜΑΖΩ9Ρ-ΜΞΤ] με την οποία εγκρίθηκε η συγκρότηση εννεαμελούς επιτροπής του άρθρου 30, του ν. 5056/2023 για την άσκηση των αρμοδιοτήτων των καταργούμενων Ν.Π.Δ.Δ «Α' Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και της καταργούμενης δημοτικής επιτροπής παιδείας του άρθρου 50, του ν. 1566/85 του Δήμου Βριλησίων με την ονομασία «Δημοτική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων», όπως η απόφαση αυτή έχει τροποποιηθεί ως προς τη σύνθεση της εν λόγω Επιτροπής, σύμφωνα με την οποία μεταξύ άλλων η εν λόγω συσταθείσα Επιτροπή: «... Εισηγείται τη διαδικασία ανάθεσης λειτουργίας σχολικού κυλικείου, όπως και την διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του».

7. Την υπ' αριθμόν 84/2025 [ΑΔΑ: ΨΙΨ8Ω9Ρ-Σ4Ε] απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε η εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων, κατόπιν εισήγησης της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων.

8. Το υποβαλλόμενο παρούσα σχέδιο όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων

Καλείται η Δημοτική Επιτροπή να λάβει απόφαση για την έγκριση του καθορισμό όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων ως εξής:

**ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ
ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ
3^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ**

Ο Δήμος Βριλησίων προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων με 229 φοιτώντες μαθητές, τον οποίο θα πραγματοποιήσει η επιτροπή διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β') «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» κωδικοποιημένη κατά τις τροποποιήσεις των ΚΥΑ

56758/Δ4/24-04-2013 (ΦΕΚ 1131Β/10-05-2013), ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08 2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20-4-2023 (ΦΕΚ 2607Β/21-04-2023).

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων θα γίνει σύμφωνα με την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) από την ορισθείσα επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2.1. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Α.Φ.Μ. 090160342 / ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Δημ. Βερνάρδου 23 – 15235 Βριλήσσια

Τηλ. Επικοινωνίας: 2132050501-563

2.2 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σε δημόσια συνεδρίαση στο γραφείο του Διευθυντή του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων, που βρίσκεται επί της οδού Βορείου Ηπείρου & Αγιάσου στα Βριλήσσια στις/...../2025, ημέρα και ώρα:.....

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

3.2 Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ.Α/9.2.07)

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού. [παρ.3 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β) όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')]

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

4.1.1 Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση, τηλέφωνο, email) για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

- 4.1.2** Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή ή Δήμο υπό τη μορφή βεβαίωσης, εφόσον υπάρχει.
- 4.1.3** Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα, εφόσον υπάρχει.
- 4.1.4** Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- 4.1.5** Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας
- 4.1.6** Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)
- 4.1.7** Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)
- 4.1.8** Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης 500 ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.
 Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου.
 Η εγγυητική επιστολή Τραπέζης ή το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν τα κατωτέρω:
- Την ημερομηνία έκδοσης
 - Τον εκδότη
 - Το Δήμο προς την οποία απευθύνεται
 - Τον αριθμό της εγγύησης
 - Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - Την πλήρη επωνυμία, το ΑΦΜ, και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - Τον αριθ. πρωτ. της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.
 - Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
 - Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
 - Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
 - Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.
- 4.1.9** Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3.2δ.
- 4.1.10** Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της

προκήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- 4.1.11** Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).
- 4.1.12** Βεβαίωση μη οφειλής στον Δήμο ή βεβαίωση ρύθμισης χρέους.
- 4.1.13** Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 της παραγράφου 4.1.9 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτημένου ατόμου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Τα δημοτικά νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.
- 4.1.14** Οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Όταν πρόκειται για δημοτικό νομικό πρόσωπο θα πρέπει να υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, να φέρουν σφραγίδα του και να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του από αρμόδια αρχή.
- 4.2** Τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την οικονομική προσφορά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω της Διευθύντριας του σχολείου την ημέρα και ώρα που καθορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο του Δήμου Βριλησίων. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.
- 4.3** Όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά θα υποβάλλονται, όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν.4250/14. Συγκεκριμένα:
- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις σε πρωτότυπο, θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής ή Υπεύθυνες Δηλώσεις που έχουν εκδοθεί μέσω gov.gr.
 - Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη
 - Τα λοιπά δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα εκ των πρωτοτύπων.
- 4.4** Την ευθύνη για τη συγκέντρωση και έγκαιρη προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών έχει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος. Περαιτέρω όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 4.5** Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται ως κάτωθι:

Υποβάλλεται ένας **ΚΥΡΙΩΣ** φάκελος (μία οντότητα συσκευασίας) καλά **σφραγισμένος**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Α) Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Β) Τον πλήρη τίτλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ως αναφέρεται στην προκήρυξη.
- Γ) Τον αριθμό πρωτοκόλλου της προκήρυξης.
- Δ) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – συμμετέχοντος (ονοματεπώνυμο/επωνυμία, ΑΦΜ, ταχ. Δ/ση, τηλέφωνα επικοινωνίας, email κλπ.)

Και **περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) σφραγισμένους φακέλους** («υποφακέλους»), οι οποίοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1. Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4 της παρούσας, καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής εις απλούν.
2. Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
Έγγραφο οικονομική προσφορά που αναγράφει το προσφερόμενο ποσό ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ για κάθε μαθητή, σε κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Επίσης πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον ενδιαφερόμενο και να αναγράφει ολογράφως το ονοματεπώνυμό του. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης για την εκμίσθωση του κυλικείου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για διάρκεια εννέα (9) ετών, με ημερομηνία λήξης την 30η Ιουνίου του ένατου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση. Κατά το μήνα Ιούνιο του χρόνου που λήγει η σύμβαση ο Δήμος προκηρύσσει διαγωνισμό για την εκμετάλλευση του κυλικείου του σχολείου.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση της εννεατίας. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργασιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1^{ης} Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δήμενη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής, όπου αυτή υφίσταται.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία το σχολείο ή το σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής του δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δήμενη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $U=1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου u = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του σχολείου.

Οι εισπράξεις από τη λειτουργία του κυλικείου του κάθε σχολείου αποτελούν έσοδο του Δήμου Βριλησίων και θα διατίθενται για την κάλυψη ή συμπλήρωση των δαπανών λειτουργίας του σχολείου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΗ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΗΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

- 9.1 Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- 9.2 Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- 9.3 Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση του αναδόχου στον e-ΕΦΚΑ
- 9.4 Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής άδειας από το Δήμο
- 9.5 Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δε διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στο Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- 9.6 Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31.8.2006 τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
- 9.7 Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.
- 9.8 Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

- 9.9** Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου
- 9.10** Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- 9.11** Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει καθαριστής/τρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.
- 9.12** Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του.
- 9.13** Απαγορεύεται η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20).
- 9.14** Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

10.1 Η ανάθεση της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου θα γίνει από την Επιτροπή βάσει των κατωτέρω κριτηρίων και ειδικότερα:

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

10.2 Η μοριοδότηση θα γίνει ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια.
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό

μορίων.

ΑΡΘΡΟ 11^ο ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή στον τόπο και το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 2 της προκήρυξης. Μετά την παρέλευση της ώρας λήξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά, απαγορεύεται δε για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς εκτός εάν η επίδοση των προσφορών άρχισε πριν την ώρα λήξης και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Μετά τη λήξη της παράδοσης προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια.

Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών, αριθμούνται και μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή και αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά τα έγγραφα που κατατέθηκαν.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και αποφασίζει γι' αυτούς που τυχόν αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Κατόπιν η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τους τυχόν αποκλειόμενους από το διαγωνισμό και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν το σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς και την εγγύηση συμμετοχής.

Ακολούθως συνεχίζεται η συνεδρίαση στην οποία, παρουσία των διαγωνιζομένων, γίνεται η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών βάσει των οποίων θα προκύψει ο πλειοδότης.

Προσφορές αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτιμήσεως ή υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης απορρίπτονται προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζομένου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται στα 4,00 ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και αποτελεί το ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού πλειοδοσίας. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον/την πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον/την πρώτο/η στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον/την τελευταίο/α πλειοδότη. Τελευταίος/α πλειοδότης – μισθωτής ανακηρύσσεται εκείνος/η που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ποσό σε Ευρώ ανά μαθητή.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού καταχωρεί σε πρακτικό τις οικονομικές προσφορές και γνωμοδοτεί προς τη Δημοτική Επιτροπή για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν υλοποιείται από την

προβλεπόμενη επιτροπή.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο Βριλησίων και από τον υποψήφιο πλειοδότη που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια, εφόσον προσκομίσει την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 14^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος (πλειοδότης) υποχρεούται να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά του 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Βριλησίων.

Η εγγυητική επιστολή Τραπέζης ή το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν τα κατωτέρω:

- ο Την ημερομηνία έκδοσης
- ο Τον εκδότη
- ο Το Δήμο προς τον οποίο απευθύνεται
- ο Τον αριθμό της εγγύησης
- ο Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- ο Την πλήρη επωνυμία, το ΑΦΜ, και τη διεύθυνση του πλειοδότη υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ο Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- ο Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου που συνάπτει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- ο Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία είναι η ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
- ο Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης

ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας προς την οποία απευθύνεται. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 15^ο ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσας απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 16^ο ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κλπ) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα.

Λόγω του ότι στο Δήμο μας δεν εκδίδονται τοπικές εφημερίδες ούτε ημερήσιες ούτε εβδομαδιαίες η δημοσίευση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/07, ήτοι σε μια ημερήσια και μια εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του Νομού.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον πλειοδότη.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή 20 ημερών αντίστοιχα.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο γραφείο του Σχολείου τηλ 2108103398 και στον Δήμο Βριλησίων τηλ 213 2050563, απ' όπου μπορούν να παραλάβουν και τη διακήρυξη του διαγωνισμού, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Το υπ' αριθμ.12/18-9-2025 Απόσπασμα Πρακτικού της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησίων και την υπ' αριθμ. 15098/8-9-2025 εισήγηση της ανωτέρω Επιτροπής προς τη Δημοτική Επιτροπή
- Τις κείμενες διατάξεις
- Την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010), καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) που αφορά τη λειτουργία κυλικίων Δημόσιων Σχολείων.
- Το άρθρο 28 παρ.1, του ν.5056/2023
- Την υπ' αριθμ. 49435/1-7-2024 διαπιστωτική πράξη αυτοδίκαιης κατάργησης του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4051/τΒ/10-7-2024) με την οποία καταργήθηκαν τα δύο (2) Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου «Α' Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων».
- Το άρθρο 26 του ν.5056/23 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α').
- Την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων
- Την με αριθμό 122/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων [ΑΔΑ: 6ΜΑΖΩ9Ρ-ΜΞΤ] με την οποία εγκρίθηκε η συγκρότηση εννεαμελούς επιτροπής του

άρθρου 30, του ν. 5056/2023 για την άσκηση των αρμοδιοτήτων των καταργούμενων Ν.Π.Δ.Δ «Α' Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και της καταργούμενης δημοτικής επιτροπής παιδείας

- Την υπ' αριθμόν 84/2025 [ΑΔΑ: ΨΙΨ8Ω9Ρ-Σ4Ε] απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίστηκε η εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων, κατόπιν εισήγησης της Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων.
- Το υποβαλλόμενο σχέδιο όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

**Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με επτά (7) θετικές ψήφους**

Εγκρίνει τον καθορισμό των όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων σύμφωνα με το κατωτέρω σχέδιο.

**ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ
3^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ**

Ο Δήμος Βριλησίων προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3ου Γυμνασίου Βριλησίων με 229 φοιτώντες μαθητές, τον οποίο θα πραγματοποιήσει η επιτροπή διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β') «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» κωδικοποιημένη κατά τις τροποποιήσεις των ΚΥΑ 56758/Δ4/24-04-2013 (ΦΕΚ 1131Β/10-05-2013), ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08 2016 (ΦΕΚ 2646Β'/25-08-2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20-4-2023 (ΦΕΚ 2607Β'/21-04-2023).

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων θα γίνει σύμφωνα με την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) από την ορισθείσα επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2.1. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Α.Φ.Μ. 090160342 / ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Δημ. Βερνάρδου 23 – 15235 Βριλήσσια

Τηλ. Επικοινωνίας: 2132050501-563

2.2 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σε δημόσια συνεδρίαση στο γραφείο του Διευθυντή του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων, που βρίσκεται επί της οδού Βορείου Ηπείρου & Αγιάσου στα Βριλήσσια στις/...../2025, ημέρα και ώρα:

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

3.2 Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ.Α'9.2.07)

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού. [παρ.3 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β) όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')]

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.6 Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

4.6.1 Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση, τηλέφωνο, email) για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

4.6.2 Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή ή Δήμο υπό τη μορφή βεβαίωσης, εφόσον υπάρχει.

4.6.3 Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα, εφόσον υπάρχει.

4.6.4 Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

4.6.5 Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας

4.6.6 Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)

4.6.7 Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)

4.6.8 Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης 500 ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου.

Η εγγυητική επιστολή Τραπέζης ή το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν τα κατωτέρω:

- ο Την ημερομηνία έκδοσης
- ο Τον εκδότη
- ο Το Δήμο προς την οποία απευθύνεται
- ο Τον αριθμό της εγγύησης
- ο Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- ο Την πλήρη επωνυμία, το ΑΦΜ, και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ο Τον αριθ. πρωτ. της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.
- ο Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- ο Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- ο Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
- ο Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- ο Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

4.6.9 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3.2δ.

4.6.10 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της προκήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

4.6.11 Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

4.6.12 Βεβαίωση μη οφειλής στον Δήμο ή βεβαίωση ρύθμισης χρέους.

4.6.13 Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 της παραγράφου 4.1.9 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτημένου ατόμου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Τα δημοτικά νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

4.6.14 Οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Όταν πρόκειται για δημοτικό νομικό πρόσωπο θα πρέπει να υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, να φέρουν σφραγίδα του και να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του από αρμόδια αρχή.

4.7 Τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την οικονομική προσφορά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω της Διευθύντριας του σχολείου την ημέρα και ώρα που καθορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο

του Δήμου Βριλησίων. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

4.8 Όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά θα υποβάλλονται, όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν.4250/14. Συγκεκριμένα:

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις σε πρωτότυπο, θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής ή Υπεύθυνες Δηλώσεις που έχουν εκδοθεί μέσω gov.gr.
- Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη
- Τα λοιπά δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα εκ των πρωτοτύπων.

4.9 Την ευθύνη για τη συγκέντρωση και έγκαιρη προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών έχει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος. Περαιτέρω όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

4.10 Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται ως κάτωθι:

Υποβάλλεται ένας **ΚΥΡΙΩΣ** φάκελος (μία οντότητα συσκευασίας) καλά **σφραγισμένος**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Α) Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Β) Τον πλήρη τίτλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ως αναφέρεται στην προκήρυξη.
- Γ) Τον αριθμό πρωτοκόλλου της προκήρυξης.
- Δ) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – συμμετέχοντος (ονοματεπώνυμο/επωνυμία, ΑΦΜ, ταχ. Δ/ση, τηλέφωνα επικοινωνίας, email κλπ.)

Και **περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) σφραγισμένους φακέλους** («υποφακέλους»), οι οποίοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4 της παρούσας, καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής εις απλούν.

4. Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Έγγραφο οικονομική προσφορά που αναγράφει το προσφερόμενο ποσό ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ για κάθε μαθητή, σε κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Επίσης πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον ενδιαφερόμενο και να αναγράφει ολογράφως το ονοματεπώνυμό του. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης για την εκμίσθωση του κυλικείου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για διάρκεια εννέα (9) ετών, με ημερομηνία λήξης την 30η Ιουνίου του ένατου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση. Κατά το μήνα Ιούνιο του χρόνου που λήγει η σύμβαση ο Δήμος προκηρύσσει διαγωνισμό για την εκμετάλλευση του κυλικείου του σχολείου.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση της εννεατίας. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργασιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1^{ης} Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής, όπου αυτή υφίσταται.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία το σχολείο ή το σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής του δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $U=1/189.α.β.γ$, όπου $u=$ το ύψος

των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α= η προσφορά, β= ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ= οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του σχολείου.

Οι εισπράξεις από τη λειτουργία του κυλικείου του κάθε σχολείου αποτελούν έσοδο του Δήμου Βριλησίων και θα διατίθενται για την κάλυψη ή συμπλήρωση των δαπανών λειτουργίας του σχολείου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΗ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΗΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

- 9.15 Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- 9.16 Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- 9.17 Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση του αναδόχου στον e-ΕΦΚΑ
- 9.18 Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής άδειας από το Δήμο
- 9.19 Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δε διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στο Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- 9.20 Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31.8.2006 τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
- 9.21 Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύνатаι να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.
- 9.22 Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- 9.23 Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου
- 9.24 Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- 9.25 Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει καθαριστής/τρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.
- 9.26 Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του.
- 9.27 Απαγορεύεται η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20).
- 9.28 Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει

ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

10.1 Η ανάθεση της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου θα γίνει από την Επιτροπή βάσει των κατωτέρω κριτηρίων και ειδικότερα:

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

10.2 Η μοριοδότηση θα γίνει ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια.
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

ΑΡΘΡΟ 11^ο ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή στον τόπο και το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 2 της προκήρυξης. Μετά την παρέλευση της ώρας λήξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά, απαγορεύεται δε για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς εκτός εάν η επίδοση των προσφορών άρχισε πριν την ώρα λήξης και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Μετά τη λήξη της παράδοσης προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια.

Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών, αριθμούνται και μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή και αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά τα έγγραφα που κατατέθηκαν.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και αποφασίζει γι' αυτούς που τυχόν αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Κατόπιν η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τους τυχόν αποκλειόμενους από το διαγωνισμό και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν το σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς και την εγγύηση συμμετοχής.

Ακολούθως συνεχίζεται η συνεδρίαση στην οποία, παρουσία των διαγωνιζομένων, γίνεται η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών βάσει των οποίων θα προκύψει ο πλειοδότης.

Προσφορές αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτιμήσεως ή υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης απορρίπτονται προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζομένου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται στα 4,00 ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και αποτελεί το ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού πλειοδοσίας. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον/την πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον/την πρώτο/η στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον/την τελευταίο/α πλειοδότη. Τελευταίος/α πλειοδότης – μισθωτής ανακηρύσσεται εκείνος/η που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ποσό σε Ευρώ ανά μαθητή.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού καταχωρεί σε πρακτικό τις οικονομικές προσφορές και γνωμοδοτεί προς τη Δημοτική Επιτροπή για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν υλοποιείται από την προβλεπόμενη επιτροπή.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο Βριλησίων και από τον υποψήφιο πλειοδότη που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια, εφόσον προσκομίσει την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 14^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος (πλειοδότης) υποχρεούται να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά του 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Βριλησίων.

Η εγγυητική επιστολή Τραπέζης ή το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν τα κατωτέρω:

- ο Την ημερομηνία έκδοσης
- ο Τον εκδότη
- ο Το Δήμο προς τον οποίο απευθύνεται
- ο Τον αριθμό της εγγύησης
- ο Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- ο Την πλήρη επωνυμία, το ΑΦΜ, και τη διεύθυνση του πλειοδότη υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ο Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- ο Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου που συνάπτει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- ο Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία είναι η ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
- ο Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας προς την οποία απευθύνεται. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 15^ο ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσας απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 16^ο ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κλπ) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν

υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα.

Λόγω του ότι στο Δήμο μας δεν εκδίδονται τοπικές εφημερίδες ούτε ημερήσιες ούτε εβδομαδιαίες η δημοσίευση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/07, ήτοι σε μια ημερήσια και μια εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του Νομού.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον πλειοδότη.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή 20 ημερών αντίστοιχα.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο γραφείο του Σχολείου τηλ 2108103398 και στον Δήμο Βριλησίων τηλ 213 2050563, απ' όπου μπορούν να παραλάβουν και τη διακήρυξη του διαγωνισμού, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 238/2025

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής**

Ιωάννης Πισιμίσης

**Τα Μέλη
Φαράκλας Κωνσταντίνος
Σταματελόπουλος Νικήτας
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)
Βαφειάδης Κωνσταντίνος
Λιακόπουλος Κωνσταντίνος**