

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 4/5.2.2025 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησίων
Αριθμός Απόφασης **27/2025**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής της παρ.3, του άρθρου 28, του ν. 5056/2023, έτους 2024, με υπόλογο τη Δ/ντρια του 1ου Νηπιαγωγείου Βριλησίων και απαλλαγή υπολόγου

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 5^η Φεβρουαρίου 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 2263/31.1.2025 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87, τεύχος Α'), όπως αυτές ισχύουν. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα έξι (6) τακτικά μέλη και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος(Άκης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Σταματελόπουλος Νικήτας	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα	Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής
κ. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :

κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις:

Δεν Υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:

Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Ο κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος, Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής που ήταν απών, ενημερώνοντας με το από 4/2/2025 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για το λόγο της απουσίας του, αντικαταστάθηκε από το αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα.

Στη συνεδρίαση συμμετείχε ο κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος Δημοτικός Σύμβουλος, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθμ. πρωτ. 2387 /03-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και ανέφερε τα εξής:

Βάσει του άρθρου 35 του Β.Δ 17/15-6-59 ορίζονται τα εξής:

- «1. Χρηματικόν ένταλμαν παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικος.
2. Απαραίτητος προϋπόθεσις πληρωμής δαπάνης τινός εκ της παγίας προκαταβολής τυγχάνει η ύπαρξις σχετικής πιστώσεως αναγραφομένης εν τω προϋπολογισμώ.
3. Ο διαχειριζόμενος την παγίαν προκαταβολήν υπάλληλος παραδίδει επί αποδείξει προσωπικώς εις τον δημοτικόν ταμίαν τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων παρ' αυτού πληρωμών, άτινα δέον να είναι πλήρη από απόψεως νομιμότητος συμφώνως προς τα άρθρα 203 του ν.4555/18.
4. Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχον των υποβληθέντων, αυτώ δικαιολογητικών καταβάλλει εις τον διαχειριζόμενον την παγίαν προκαταβολήν ίσον χρηματικόν ποσόν προς ανανέωσις ταύτης, ίνα ούτω παραμένη εις χείρας τούτου πάντοτε το χορηγηθέν δια της αποφάσεως του συμβουλίου ποσόν.
5. Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγχον παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών,

μεθ'ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμῷ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανῶν τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ὅτι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.»

Με την 180/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Σύστασης πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023» αποφασίστηκε η σύσταση πάγιας προκαταβολής για το οικ. έτος 2024 ποσού 500,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανῶν του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων.

Για το σκοπό αυτό εκδόθηκε το υπ' αριθμόν 711/2024 χρηματικό ένταλμα ποσού 500,00 ευρώ σε βάρος του ΚΑ 15.8251.07 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2024, στο όνομα της Διευθύντριας του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, κας Μαρίας Πέτσα, η οποία προέβη στην πληρωμή έκτακτων δαπανῶν και κατ' επέκταση παρέδωσε στη λογιστική υπηρεσία, μέσω της Αντιδημαρχίας Παιδείας, δια βίου μάθησης και Νέας Γενιάς, τα δικαιολογητικά των δαπανῶν τα οποία πληρώθηκαν από την πάγια προκαταβολή. Έπειτα από τον έλεγχο νομιμότητας των δικαιολογητικών, την επιστροφή χρηματικού ποσού 135,81€ από την υπόλογο – διαχειρίστρια, η λογιστική υπηρεσία θέτει αυτά υπ' όψιν της Δημοτικής Επιτροπής, για την προβλεπόμενη έγκριση.

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογι σμού
1	Εργασίες απόφραξης και καθαρισμού του αποχετευτικού δικτύου και του κεντρικού φρεατίου του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	293/21-10-2024	ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΚΑΡΑΜΟΛΕΓΚΟΣ	124,00	15.6275.01
2	Προμήθεια γραφικής ύλης και εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	ΤΔΑ511/03-12-2024	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ – ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	185,84	15.6612.90
3	Προμήθεια εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	ΤΔΑ520/05-12-2024	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ – ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	51,75	15.6612.90
Σύνολο Δαπανών:				361,59	
Σύνολο Κρατήσεων:				0,00	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				0,00	
Γενικό Σύνολο:				361,59	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				138,41	

Όπως προκύπτει από το υπ'αριθμόν .../... γραμμάτιο είσπραξης της Ταμιακής Υπηρεσίας, η ανωτέρω υπόλογο και διαχειρίστρια της πάγιας προκαταβολής επέστρεψε το τραπεζικό χρηματικό υπόλοιπο, που είχε λάβει με το υπ'αριθμ. 711/2024 χρηματικό ένταλμα πληρωμής, ύψους 138,41 €, σύμφωνα με το από 01/02/2025 extrait της Τράπεζας Πειραιώς, για τακτοποίηση της **πάγιας προκαταβολής οικονομικού έτους 2024.**

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν της:

- Την παρ. 1 του άρθρου 74^Α του Ν.3852/10 (Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής) στο οποίο ορίζεται ότι: «Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, **όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.**»
- την απόφαση 180/2024 της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε παγία προκαταβολή για το οικ. έτος 2024 ποσού 500,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων και ορίστηκε ο διαχειριστής αυτής.
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς ειδικού σκοπού, για τη χρήση πάγιας προκαταβολής των σχολικών μονάδων.
- Την απόφαση 216/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί τροποποίησης της 180/2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής,
- Την απόφαση 245/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί τροποποίησης της 216/2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής.
- Την 582/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 15.8251.07
- Το άρθρο 173 του Ν. 3463/06.
- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων.
- Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
- Το υπ' αριθμόν 711/2024 χρηματικό ένταλμα με το οποίο εισπράχθηκε η παγία προκαταβολή από τη διαχειρίστρια αυτής.
- Το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.
- Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία.
- Το υπ' αριθμ./... γραμματίο είσπραξης της Ταμειακής Υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της παγίας προκαταβολής και αναλήφθηκαν με το ένταλμα 711/2024, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζομένης την πάγια προκαταβολή Διευθύντριας του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογι σμού
1	Εργασίες απόφραξης και καθαρισμού του αποχετευτικού δικτύου και του κεντρικού φρεατίου του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	293/21-10-2024	ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΚΑΡΑΜΟΛΕΓΚΟΣ	124,00	15.6275.01
2	Προμήθεια γραφικής	ΤΔΑ511/03-12-	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ –	185,84	15.6612.90

	ύλης και εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	2024	ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ		
3	Προμήθεια εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	ΤΔΑ520/05-12-2024	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ – ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	51,75	15.6612.90
Σύνολο Δαπανών:				361,59	
Σύνολο Κρατήσεων:				0,00	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				0,00	
Γενικό Σύνολο:				361,59	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				138,41	

Επισημαίνεται ότι, μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, δεν αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (500,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, λόγω λήξης του οικονομικού έτους 2024, και με μεταγενέστερη απόφασή της η Δημοτική Επιτροπή δύναται να συστήσει πάγια προκαταβολή για το τρέχον οικονομικό έτος, για το 1^ο Νηπιαγωγείο Βριλησίων.

3. Εγκρίνει ότι η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής της παραγρ. 3 του άρθρου 28 του ν.5056/2023, με υπόλογο και διαχειρίστρια τη Διευθύντρια του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, οικ. έτους 2024, έγινε νόμιμα και κατόπιν της επιστροφής του υπόλοιπου χρηματικού ποσού, ύψους 138,41€, **απαλλάσσει** την κα Πέτσα Μαρία, Διευθύντρια του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, υπόλογο και διαχειρίστρια, κάθε ευθύνης.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2387 /03-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 74Α του ν. 3852/2010
- Το άρθρο 9 του ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163 Α/6-10-2023)
- Την παρ. 1, του άρθρου 26, του ν.5056/23
- Την παρ.3, του άρθρου 28, του ν.5056/2023
- Τις διατάξεις των άρθρων 35 και 37 του β.δ 17/15-6-59
- Το άρθρο 173 του ν. 3463/06
- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων»
- Την υπ' αριθμ. 180/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Σύστασης πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023»
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς ειδικού σκοπού, για τη χρήση πάγιας προκαταβολής των σχολικών μονάδων.
- Την απόφαση 216/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί τροποποίησης της 180/2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής,
- Την απόφαση 245/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί τροποποίησης της 216/2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με επτά (7) θετικές ψήφους

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και ανελήφθησαν με το ένταλμα 711/2024, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζομένης την πάγια προκαταβολή Διευθύντριας του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

A.A	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογι σμού
1	Εργασίες απόφραξης και καθαρισμού του αποχετευτικού δικτύου και του κεντρικού φρεατίου του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	293/21-10-2024	ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΚΑΡΑΜΟΛΕΓΚΟΣ	124,00	15.6275.01
2	Προμήθεια γραφικής ύλης και εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	ΤΔΑ511/03-12-2024	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ – ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	185,84	15.6612.90
3	Προμήθεια εποπτικού υλικού για τις ανάγκες του 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων	ΤΔΑ520/05-12-2024	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ – ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	51,75	15.6612.90
Σύνολο Δαπανών:				361,59	
Σύνολο Κρατήσεων:				0,00	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				0,00	
Γενικό Σύνολο:				361,59	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				138,41	

Επισημαίνεται ότι, μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, δεν αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (500,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, λόγω λήξης του οικονομικού έτους 2024, και με μεταγενέστερη απόφασή της η Δημοτική Επιτροπή δύναται να συστήσει πάγια προκαταβολή για το τρέχον οικονομικό έτος, για το 1^ο Νηπιαγωγείο Βριλησίων.

3. Εγκρίνει ότι η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής της παραγρ. 3 του άρθρου 28 του ν.5056/2023, με υπόλογο και διαχειρίστρια τη Διευθύντρια του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, οικ. έτους 2024, έγινε νόμιμα και κατόπιν της επιστροφής του υπόλοιπου χρηματικού ποσού, ύψους 138,41€, **απαλλάσσει** την κα Πέτσα Μαρία, Διευθύντρια του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησίων, υπόλογο και διαχειρίστρια, κάθε ευθύνης.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 27/2025

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος της

Δημοτικής Επιτροπής

Ιωάννης Πισιμίσης

Τα Μέλη

**Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος
Σταματελόπουλος Νικήτας
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)
Παπαχριστοδούλου Μαρίνα
Λιακόπουλος Κωνσταντίνος**