

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. 5/4.3.2026 τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων

Αριθμός Απόφασης 21/2026

Έγκριση της έκθεσης της καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στο Δήμο από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές «Α΄ Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» και «2η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

Στα Βριλήσσια σήμερα, 4 Μαρτίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 18:30, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βριλησίων συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η οποία πραγματοποιήθηκε δια ζώσης, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, οδός Κισσάβου 11, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 3938/27.2.2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που γνωστοποιήθηκε στους δημοτικούς συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67, του Ν. 3852/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις αντίστοιχες του άρθρου 78, του Ν.4954/2022 (ΦΕΚ 136/τΑ/2022) και της υπ' αριθμ. 98/ 8182/26.01.2024 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ.

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Ιωάννη Πισιμίση διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ότι από τα είκοσι εννέα (29) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου προσήλθαν και παρέστησαν, οι κάτωθι δημοτικοί σύμβουλοι:

Παρόντες

1. ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
2. ΓΟΥΝΑΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
3. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
4. ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΗΤΑΣ
5. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΔΑΜ (ΔΑΝΗΣ)
6. ΒΟΥΤΣΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
7. ΜΑΝΤΙΝΙΔΟΥ-ΤΣΟΥΒΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
8. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΛΙΛΗ)
9. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΑΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
10. ΜΑΡΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
11. ΚΑΠΠΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
12. ΔΗΜΑΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ- ΕΡΝΕΣΤΟΣ (ΑΚΗΣ)
13. ΦΑΡΑΚΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
14. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ
15. ΑΡΣΕΝΗ – ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΒΟΥΛΑ)
16. ΡΑΠΤΗ ΣΟΦΙΑ
17. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
18. ΤΣΟΥΤΣΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
19. ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ
20. ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
21. ΒΗΤΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Απόντες:

1. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ
2. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
3. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ)
4. ΚΟΥΤΣΙΩΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
5. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
6. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ
7. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
8. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Προσελεύσεις:

- Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης-παρουσίαση εφαρμογής
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ) προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης- παρουσίαση εφαρμογής
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης- παρουσίαση εφαρμογής
- Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης- παρουσίαση εφαρμογής
- Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης- παρουσίαση εφαρμογής
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ προσήλθε κατά τις ενημερώσεις της προ ημερήσιας διάταξης- παρουσίαση εφαρμογής

Αποχωρήσεις:

- Η Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ αποχώρησε κατά την έναρξη συζήτησης του 7^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης
- Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ αποχώρησε κατά τη συζήτηση του 2^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης

Ο Δήμαρχος κ. Ιωάννης Πισιμίσης προσκλήθηκε νομίμως και παρέστη στη συνεδρίαση.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Τσίτσα Αθανασία, ορισμένη με την υπ' αριθμ.15/2026 Απόφαση Δημάρχου.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, κος Κάππας Χρήστος, αφού διαπιστώθηκε απαρτία κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Για το θέμα: Ενημέρωση από τη Διοίκηση για θέματα που αφορούν τα αδέσποτα ζώα που κατατέθηκε σύμφωνα με την παρ.2, του άρθρου 8, του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΣ 9/2025) πραγματοποιήθηκε συζήτηση-ενημέρωση χωρίς λήψη Απόφασης.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, θέτοντας υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθμ. πρωτ. 3293/20-2-2026 εισήγηση της επιτροπής καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Βριλησίων από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές «Α΄ Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» και «2η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» και την έκθεση απογραφής, η οποία έχει ως εξής:

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 27 του ν.5056/23 ορίσθηκε ότι: «Νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που συστήθηκαν με οποιονδήποτε τρόπο από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) α΄ βαθμού και λειτουργούν σύμφωνα με τα άρθρα 239 έως 242 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων [ν.3463/2006 (Α΄114)], καταργούνται αυτοδικαίως την 31.12.2023 και οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από την 1^η.01.2024 από τον οικείο δήμο. Με πράξη του Γραμματέα της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εντός (1) μηνός από την άνω ημερομηνία διαπιστώνεται η κατάργησή τους».

Σύμφωνα με την παρ.1, του άρθρου 28 του 5056/23, ορίσθηκε ότι: «Από την 30ή.6.2024 οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ.Δ.«Σχολικές Επιτροπές» της παρ. 2 του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87) ασκούνται από τον οικείο δήμο.»

Σύμφωνα με την παρ.2, του άρθρου 28 του 5056/23, ορίσθηκε ότι: «Το άρθρο 27 εφαρμόζεται αναλόγως και για τις σχολικές επιτροπές».

Σύμφωνα με την παρ.4, του άρθρου 28 του 5056/23, ορίσθηκε ότι: «Από τις 30.6.2024, οι αρμοδιότητες της δημοτικής επιτροπής παιδείας του άρθρου 50 του ν. 1566/1985(Α΄ 167) ασκούνται

από το δημοτικό συμβούλιο ή από επιτροπή της παρ. 1 του άρθρου 30 του παρόντος, μετά από απόφαση του δημοτικού συμβουλίου».

Σε εκτέλεση της ανωτέρω διάταξης, εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 49435/01-07-2024 Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ 4051/τ.Β' /10-07-2024 με την οποία διαπιστώθηκε η κατάργηση των δύο σχολικών επιτροπών του Δήμου με την επωνυμία **«Α' Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» και «2^η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».**

Με την παρ 3β του άρθρου 27 του ν.5056/23, ορίζεται ότι» Εντός ενός (1) μηνός από τη δημοσίευση της διαπιστωτικής πράξης της παρ.1, με απόφαση δημάρχου συστήνεται Επιτροπή Καταγραφής και Απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον δήμο από το καταργούμενο νομικό πρόσωπο, που αποτελείται από τον Προϊστάμενο και ένα (1) στέλεχος των Οικονομικών Υπηρεσιών του δήμου, τον αντιδήμαρχο οικονομικών ή άλλον αντιδήμαρχο, σε περίπτωση που δεν έχει ορισθεί αντιδήμαρχος οικονομικών, έναν (1) σύμβουλο της παράταξης της πλειοψηφίας και τον απερχόμενο πρόεδρο του καταργούμενου νομικού προσώπου. Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο Προϊστάμενος των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου. Για την υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής δύναται να ανατίθεται, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η διεκπεραίωση συγκεκριμένων διαδικασιών και ενεργειών σε ορκωτούς λογιστές. Η επιτροπή ολοκληρώνει το έργο της καταγραφής και απογραφής μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από τη σύστασή της. Η απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία συνοδεύεται από απόσπασμα της έκθεσης του έκτου εδαφίου της περιπτ.β' της παρ.3 του άρθρου 27 του Ν.5056/23 που περιγράφει τα αποκτώμενα κατά κυριότητα από τον δήμο ακίνητα, καθώς και τα λοιπά εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων, αποτελεί τίτλο για την καταχώρισή τους στο αρμόδιο κτηματολογικό γραφείο ή υποθηκοφυλακείο ατελώς. Η έκθεση καταγραφής και απογραφής εγκρίνεται από το δημοτικό συμβούλιο».

Βάσει των ανωτέρω, με την 538/03-07-2025 Απόφασης Δημάρχου, συστάθηκε επιτροπή καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Βριλησίων από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές **«Α' Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» και «2^η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».**

Με την υπ αριθμ. 83/16-07-2024 Απόφαση Δημοτικού συμβουλίου εγκρίθηκε η ανάθεση ενεργειών και διαδικασιών σε ορκωτούς λογιστές για την υποβοήθηση του έργου της επιτροπής απογραφής σε εκτέλεση της οποίας, εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 15549/15-09-2025 Απόφαση Δημάρχου και καταρτίστηκε το υπ' αριθμ.15595/16-09-2025 συμφωνητικό παροχής υπηρεσίας για την υποβοήθηση της επιτροπής καταγραφής και απογραφής. Ακολούθησε η 21908/18-12-2025 τροποποίηση συμφωνητικού δια της χρονικής παράτασής της, ήτοι έως 20/02/2026.

Η επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη την παραδοτέα έκθεση των ορκωτών λογιστών της καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στο Δήμο από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές, συνέταξε την ως κατωτέρω συνημμένη έκθεση ,την οποία και διαβιβάζει στο δημοτικό συμβούλιο προς έγκριση:

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 17 Φεβρουαρίου 2026 συνεδρίασε η επιτροπή που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ:538/2025 ΑΔΑ:60ΦΓΩ9Ρ-9Ξ2 Απόφαση Δημάρχου απόφαση του Δημάρχου, για να προβεί στη καταγραφή και απογραφή των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων των καταργούμενων σχολικών επιτροπών **«Α' Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» και «2^η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης »** τα οποία μεταβιβάζονται στο Δήμο, σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 5056/23.

Την επιτροπή αποτελούν οι:

1. Ο. Παναγιωτίδου, Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Α. Τσίτσα, υπάλληλος γραφείου Μισθοδοσίας

3. Α. Χρηστάκη, αντιδήμαρχο Οικονομικών και Διοίκησης
4. Α. Ασημακόπουλο, αντιδήμαρχο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Καινοτομίας.
5. Ε. Καλογεράκη, απερχόμενη Πρόεδρο των καταργούμενων σχολικών επιτροπών

Με την υπ' αριθμ.83/16-07-2024 απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου αποφασίστηκε για την υποβολή του έργου της επιτροπής, η ανάθεση της διεκπεραίωσης συγκεκριμένων διαδικασιών και ενεργειών σε ορκωτούς λογιστές.

Πιο συγκεκριμένα, αποφασίστηκε η ανάθεση της καταγραφής των:

- i) παγίων περιουσιακών στοιχείων
- ii) καταγραφή απαιτήσεων
- iii) καταμέτρηση χρηματικών διαθεσίμων
- iv) καταγραφή υποχρεώσεων
- v) καταγραφή υποχρεώσεων που προκύπτουν από συμβάσεις που δεν έχουν πραγματοποιηθεί
- vi) καταγραφή εκκρεμοδικιών και τυχόν προβλέψεων για έκτακτους κινδύνους.

Με την υπ' αριθμ: 15549/15-09-2025 Απόφαση Δημάρχου, ανατέθηκε η υποβολή της διεκπεραίωσης των διαδικασιών και ενεργειών, όπως περιγράφονται ανωτέρω, στην ελεγκτική εταιρία **Alternative Audit Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.**

Η ως άνω ελεγκτική εταιρία, μετά από σχετικό έλεγχο συνέταξε και παρέδωσε την έκθεση καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεων περιουσιακών στοιχείων των καταργούμενων σχολικών επιτροπών «**Α' Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης**» και «**2^{ης} Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**», η οποία παρουσιάζεται αυτούσια κάτωθι:

ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Α. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

**Β. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Δήμου Βριλησίων**

Προκειμένου να μεταβιβαστούν στον Δήμο Βριλησίων κατ' εφαρμογή του άρθρου 28 του Ν.5056/2023

Έκθεση για την υποβολή του έργου
της Επιτροπής Καταγραφής και Απογραφής του Δήμου
Βριλησίων

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2026

Λεωφόρος Ηρακλείου 388, Νέο Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 14122 - Τ: 210-2825673
www.alternative-audit.gr - Αρ. Γ.Ε.ΜΗ: 168266603000

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ.....	2
I. ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ.....	3
II. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ.....	3
III. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ.....	5
IV. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ.....	7
A. ΕΣΟΔΑ.....	9
B. ΎΞΟΔΑ.....	10
Γ. ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ.....	11
Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ κατά την 29/06/2025.....	13
Ε. ΠΑΓΙΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	14
ΣΤ. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ-ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ.....	19



ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Αθήνα, 16 Φεβρουαρίου 2026

Προς: - Αρμόδιες Επιτροπές Καταγραφής και Απογραφής Περιουσιακών Στοιχείων Α. Καταργηθείσας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Β. Καταργηθείσας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησίων

Κοινοποίηση: - Δήμος Βριλησίων

Αξιότιμοι Κύριοι,

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.5056/2023 ΦΕΚ 163 Α' 06.10.2023, οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων καταργούνται αυτοδικαίως την 30^η Ιουνίου 2024.

Σύμφωνα με το υπ.αρ.πρωτ.: 15549/15.09.2025 ιδιωτικού συμφωνητικού και της από 18/12/2025 με αρ. πρωτ. 21908 τροποποίησης αυτού όσον αφορά την ημερομηνία παράδοσης του έργου, μας ανατέθηκε η υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής Καταγραφής και Απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων των καταργούμενων Σχολικών Επιτροπών που μεταβιβάζονται στον Δήμο.

Με την ολοκλήρωση της εργασίας μας, σας αποστέλλουμε αναλυτική έκθεση καταγραφής των περιουσιακών και λοιπών οικονομικών στοιχείων των Σχολικών Επιτροπών κατά την περίοδο από 1.1.2024 έως και 29.6.2024.

Θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε τη Διοίκηση για την βοήθεια που μας παρείχαν και την αρμονική συνεργασία που είχαμε κατά την διάρκεια της εργασίας μας.

Μη διστάσετε να επικοινωνήσετε μαζί μας για τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και επεξηγήσεις που θα θέλατε.

Με εκτίμηση,

ALTERNATIVE AUDIT ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.
ΛΕΩΦ. ΗΡΑΚΛΕΟΥ 368, ΝΕΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ, Τ.Κ. 14122
Α.Φ.Μ.: 802820057 - Α.Ο.Υ. ΠΕΛΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
ΤΗΛ: 010-440-1169
Αρ.Κ.Ε.Μ.Η.: 162166603000
alternativeauditike@gmail.com
www.alternative-audit.gr

Μαρία Κολουβά
Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής ΑΜ
ΣΟΕΛ: 2414

Alternative Audit**I. ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

Εισαγωγή

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων (εφεξής «η Σχολική Επιτροπή» ή «οι Σχολικές Επιτροπές») είναι Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που συστήθηκαν βάσει του άρθρου 103 παρ. 2 του ν. 3852/2010 και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 και 243 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύει.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023 ΦΕΚ 163 Α' 6.10.2023 οι Σχολικές Επιτροπές καταργούνται αυτοδικαίως την 30^η Ιουνίου 2024 και οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από την 1^η Ιουλίου 2024 από τον οικείο Δήμο.

Εντολή και νομιμοποίηση εργασίας

Η παρούσα αναλυτική έκθεση συντάχθηκε ύστερα από την εργασία που διενεργήσαμε, σύμφωνα με τα όσα ορίζει η σύμβαση με αρ. πρωτ.: 15549/15.09.2025 καθώς και η μεταγενέστερη τροποποίηση αυτής λόγω παράτασης, με την οποία μας ανατέθηκε η υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής Καταγραφής του Δήμου, όσον αφορά στην καταγραφή και απογραφή των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων των Καταργούμενων Σχολικών Επιτροπών, μέσω συγκεκριμένων διαδικασιών και ενεργειών.

II. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η παρούσα ανάθεση διενεργήθηκε σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Συναφών Υπηρεσιών (ISRS) 4400 "Αναθέσεις προσυμφωνημένων διαδικασιών σχετικά με οικονομικές πληροφορίες" με σκοπό την εκτέλεση κατάλληλων ελεγκτικών διαδικασιών και την υποβολή αναλυτικής έκθεσης.

Οι διαδικασίες που ακολουθήθηκαν κατά την εκτέλεση της παρούσας εργασίας, δεν αποτελούν έλεγχο, εξέταση ή επισκόπηση οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου, τα οποία έχουν εφαρμογή σε οικονομικές καταστάσεις που έχουν καταρτισθεί σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα ή με άλλα Λογιστικά Πρότυπα, και επομένως, δεν εκφράζουμε γνώμη και δεν δίνουμε οποιασδήποτε άλλης μορφής διασφάλιση σχετικά με την ακρίβεια και επάρκεια οικονομικών καταστάσεων. Οι διαδικασίες που εκτελέστηκαν κατά την διάρκεια της εργασίας μας σχεδιαστήκαν με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας εργασίας.

Alternative Audit

Η Εταιρεία μας και τα πρόσωπα που διενήργησαν την εν λόγω έκθεση, είναι ανεξάρτητοι απέναντι στα Νομικά Πρόσωπα των Σχολικών Επιτροπών με βάση τις προϋποθέσεις της ανεξαρτησίας που προβλέπονται από τον Κώδικα Δεοντολογίας της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (IFAC), ο οποίος έχει ενταχθεί στο νομοθετικό πλαίσιο της χώρας μας.

Στα πλαίσια της εργασίας μας, διενεργήσαμε τις κάτωθι διαδικασίες:

1. Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και προτύπων εντύπων καταγραφής και αποτίμησης των περιουσιακών στοιχείων των Σχολικών Επιτροπών, το οποίο επετεύχθη μέσω επιστολής που στάλθηκε στους Διευθυντές των σχολείων που ανήκουν στις Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με σχετική κοινοποίηση του Δήμου Βριλησίων, προκειμένου για την καταγραφή των πάγιων περιουσιακών στοιχείων και την συμπλήρωση σχετικών «Πινάκων». Επιπλέον, κατόπιν επικοινωνίας με τους αρμόδιους λογιστές της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής μας προσκομίσθηκαν τα απαραίτητα στοιχεία για την καταγραφή και την αποτίμηση.
2. Άμεση επίβλεψη και καθοδήγησή του αρμόδιου εμπλεκόμενου προσωπικού (Διευθυντές Σχολείων και εξωτερικοί συνεργάτες) των σχολείων που ανήκουν στην Α βάρθμια & Β βάρθμια Σχολική Επιτροπή καθ' όλη την διάρκεια διενέργειας της απογραφής προκειμένου να παρέχουμε οδηγίες και εξειδικευμένη υποστήριξη.
3. Σύνταξη του πίνακα της απογραφής έναρξης των περιουσιακών στοιχείων των Σχολικών Επιτροπών σύμφωνα με τους κανόνες αποτίμησης του Π.Δ. 315/1999 και του Ν. 4308/2014 για την απεικόνιση της ποσοτικής καταμέτρησης των περιουσιακών στοιχείων.
4. Συμφωνία υπολοίπων και ανάλυση όλων των λογαριασμών που εμφανίζονται στους Απολογιστικούς Πίνακες κατά την 29^η Ιουνίου 2024.
5. Καθορισμός ύψους υπολοίπων περιουσιακών στοιχείων, απαιτήσεων, ταμειακών διαθεσίμων, και υποχρεώσεων, βάσει των λογιστικών αρχείων και λοιπών τεκμηριωτικών στοιχείων που λάβαμε και προσδιορισμός της αξίας τους στις 29 Ιουνίου 2024.

Alternative Audit

III. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Με βάση την υπ. αριθ. πρωτ. 8440/24.2.2011 απόφαση του υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής διακυβέρνησης καθώς και το ΦΕΚ 3229/6.6.2024, για τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης των σχολικών επιτροπών τηρούνται υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία:

α) Βιβλίο εσόδων - εξόδων, το οποίο τηρεί η σχολική επιτροπή.

β) Κατάσταση εισπράξεων - πληρωμών, την οποία τηρεί η σχολική μονάδα. γ) Βιβλίο (μπλοκ) τριπλότυπων αποδείξεων είσπραξης.

Οι διευθυντές των σχολείων αποστέλλουν στην Σχολική Επιτροπή εντός του πρώτου 15νθημέρου του Ιανουαρίου του επόμενου έτους τα πρωτότυπα των καταστάσεων εισπράξεων και πληρωμών με τα αντίστοιχα παραστατικά. Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής υποβάλλει μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου κάθε έτους στο διοικητικό συμβούλιο αντίγραφο του βιβλίου «ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ», καθώς και συνοπτικό ετήσιο πίνακα απολογισμού προηγούμενου οικονομικού έτους, μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά. Ο ετήσιος πίνακας απολογισμού πρέπει να είναι ισοσκελισμένος, με αναγραφή του τυχόν ταμειακού υπολοίπου στο μέρος των εξόδων. Ο απολογιστικός πίνακας υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

Alternative Audit

Η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων αφορά τα κάτωθι σχολεία πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης:

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ:

 1° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 2° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 3° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 4° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 5° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 6° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 7° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

ΔΗΜΟΤΙΚΑ:

 1° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 2° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 3° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 4° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 5° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 6° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων αφορά τα κάτωθι σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης:

ΓΥΜΝΑΣΙΑ:

 1° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 2° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 3° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

ΛΥΚΕΙΑ:

 1° ΛΥΚΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

 2° ΛΥΚΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Alternative Audit**IV. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Ο απολογιστικός πίνακας της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής κατά την 29η Ιουνίου 2024 έχει ως κατωτέρω:

**ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
1/1/2024-29/06/2024**

A/A	Έσοδα	ΠΟΣΟ
1.	Ταμειακό Υπόλοιπο Οικονομικού Έτους 2023	19.368,45€
2.	Έσοδα από επιχορηγήσεις	70.836,20€
3.	Έσοδα από προσόδους	5.517,01€
	Σύνολο Εσόδων	95.721,66€
A/A	Έξοδα	
1.	Συντηρήσεις επισκευές	2.747,48€
2.	Αμοιβές τρίτων	20.502,20€
3.	Παροχές τρίτων (ενοίκια, ρεύμα, τηλ/νιες κλπ)	4.518,68€
4.	Θέρμανση	37.025,67€
5.	Λοιπές δαπάνες (γραφική ύλη, αναλώσιμα κλπ)	26.601,72€
6.	Αγορές παγίων	2.353,35€
7.	Κρατήσεις	863,37€
8.	Τόκοι - Προμήθειες	52,70€
	Σύνολο Εξόδων	94.665,17€
	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 29/06/2024	1.056,49

Alternative Audit

Ο απολογιστικός της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής κατά την 29η Ιουνίου 2024 έχει ως κατωτέρω:

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**1/1/2024-29/06/2024**

A/A	Έσοδα	ΠΟΣΟ
1.	Ταμειακό Υπόλοιπο Οικονομικού Έτους 2023	54.026,41€
2.	Έσοδα από επιχορηγήσεις (ΚΑΠ)	20.437,16€
3.	Έσοδα από προσόδους Σχολικής Περιουσίας (Ενοίκια)	9.847,55€
4.	Έσοδα από έκτακτη επιχορήγηση	14.408,00€
5.	Λοιπά έσοδα (Εγγυήσεις διαγωνισμών κυλικείων)	859,54€
6.	Δωρεά-χορηγία (1ο Γυμνάσιο)	1.500,00€
7.	Δωρεά-χορηγία (2ο ΓΕΛ)	335,00€
	Σύνολο Εσόδων	101.413,66€
A/A	Έξοδα	
1.	Συντηρήσεις επισκευές	7.485,24€
2.	Αμοιβές τρίτων	6.809,70€
3.	Παροχές τρίτων (ενοίκια, ρεύμα, τηλ/νιες κλπ)	3.577,87€
4.	Θέρμανση	13.192,79€
5.	Λοιπές δαπάνες (γραφική ύλη, αναλώσιμα κλπ)	30.310,27€
6.	Αγορές παγίων	9.075,95€
7.	Κρατήσεις -Φορολογία Εισοδήματος	460,70€
8.	Τόκοι - Προμήθειες	139,10€
9.	Μισθοδοσία	680,40€
10.	Δαπάνες οι οποίες εμφανίζονται στις αρχές του οικονομικού έτους 2024, ενώ οι σχετικές εντολές δόθηκαν στο τέλος του 2023 και αφορούν το οικονομικό έτος 2023.	1.186,03€
	Σύνολο Εξόδων	72.918,05€
	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 29/06/2024	28.496,61€

Οι διαδικασίες που διενεργήσαμε σχετικά με τα ανωτέρω ποσά των απολογισμών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω:

Alternative Audit

A. ΕΣΟΔΑ

1. Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή:

1. Για το χρηματικό υπόλοιπο που μεταφέρεται από το προηγούμενο έτος, συνολικού ποσού 19.368,45€ επιβεβαιώθηκε το ποσό μέσω των extrait των τραπεζών της 31ης Δεκεμβρίου 2023.
2. Το ποσό των εσόδων από επιχορηγήσεις ποσού 70.836,20€ επαληθεύτηκε στα αντίστοιχα γραμμάτια είσπραξης και από τον έλεγχο μας δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.
3. Το ποσό των εσόδων από προσόδους ποσού 5.517,01€ επαληθεύτηκε μέσω των extrait των τραπεζών καθώς και από την κατάσταση εσόδων για τη χρήση 2024 και από τον έλεγχο μας δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.

Συμπερασματικά, όσον αφορά τα έσοδα της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 95.721,66 €, επιβεβαιώθηκε το σύνολο αυτού και δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.

2. Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή:

1. Για το χρηματικό υπόλοιπο που μεταφέρεται από το προηγούμενο έτος, συνολικού ποσού 47.052,25€ επιβεβαιώθηκε το ποσό των 47.052,25€ μέσω των extrait των τραπεζών της 31ης Δεκεμβρίου 2023.
2. Το ποσό των εσόδων από επιχορηγήσεις ποσού 34.845,16€ επαληθεύτηκε στα αντίστοιχα γραμμάτια είσπραξης και από τον έλεγχο μας δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.
3. Για τα έσοδα από προσόδους συνολικού ποσού 9.847,55€, επαληθεύτηκε το ποσό των 9.847,55€ μέσω των extrait των τραπεζών και της ανάλυσης εσόδων για τη χρήση 2024, από τον έλεγχο μας δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.
4. Για τα λοιπά έσοδα ποσού 2.359,54€ επαληθεύτηκαν μέσω των extrait των τραπεζών και της ανάλυσης εσόδων για τη χρήση 2024, από τον έλεγχο μας δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.

Συμπερασματικά, όσον αφορά τα έσοδα της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 101.078,66 €, επιβεβαιώθηκε το σύνολο αυτού και δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.

Alternative Audit

B. ΎΞΟΔΑ

1. Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Τα κονδύλια που περιλαμβάνονται στα έξοδα της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 94.665,17 € αφορούν σε αγορές παγίων , αμοιβές τρίτων, θέρμανση, παροχές τρίτων, τόκους προμήθειας, συντηρήσεις & επισκευές και λοιπές δαπάνες τα οποία δεν κατέστη δυνατόν να επαληθευτούν στα αντίστοιχα παραστατικά δαπανών.

Εναλλακτικά, πραγματοποιήθηκε δειγματοληπτικός έλεγχος ποσού 86.435,26 €, ήτοι ποσοστό 91,3%, μέσω του βιβλίου εξόδων και σχετική αντιπαραβολή στα τραπεζικά *extrait*. Παρ' όλα αυτά διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξη των πρωτογενών στοιχείων και την τεκμηρίωση της εκάστοτε πληρωμής.

Συμπερασματικά, δεν κατέστη δυνατή η επισκόπηση των πρωτογενών στοιχείων εξόδων της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής και διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξή τους και την ορθή απεικόνιση αυτών στον απολογιστικό πίνακα.

2. Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Τα κονδύλια που περιλαμβάνονται στα έξοδα της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 72.918,05 € αφορούν σε αγορές παγίων , αμοιβές τρίτων, θέρμανση, λοιπές δαπάνες, παροχές τρίτων, τόκους και προμήθειες, συντηρήσεις & επισκευές, κρατήσεις και φόρους, μισθοδοσία καθώς και δαπάνες έτους 2023, τα οποία δεν κατέστη δυνατόν να επαληθευτούν στα αντίστοιχα παραστατικά δαπανών.

Εναλλακτικά, πραγματοποιήθηκε δειγματοληπτικός έλεγχος ποσού 63.611,73 €, ήτοι ποσοστό 87,23%, μέσω του βιβλίου εξόδων και σχετική αντιπαραβολή στα τραπεζικά *extrait*. Παρ' όλα αυτά διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξη των πρωτογενών στοιχείων και την τεκμηρίωση της εκάστοτε πληρωμής.

Συμπερασματικά, δεν κατέστη δυνατή η επισκόπηση των πρωτογενών στοιχείων εξόδων της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής και διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξή τους και την ορθή απεικόνιση αυτών στον απολογιστικό πίνακα.

Alternative Audit

Γ. ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ

1. Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Το ταμειακό υπόλοιπο στον απολογισμό της 29/06/2024 ανέρχεται σε ποσό 1.056,49 €. Παρόλα αυτά διαπιστώθηκε ότι το υπόλοιπο των δύο τραπεζικών λογαριασμών της τράπεζας Πειραιώς που τηρεί η Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων ανέρχεται σε συνολικό ποσό 1.180,13 €, ήτοι κατά ποσό 123,64 € μεγαλύτερο.

Η ανάλυση του ταμειακού υπολοίπου απεικονίζεται στον πίνακα κατωτέρω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΑΜΕΙΑΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ

Σύνολο εσόδων 1/1-29/6/2024	95.721,66€
Σύνολο εξόδων 1/1-29/6/2024	94.665,17€
Ταμειακό υπόλοιπο 29/6/2024	1.056,49€
<u>Ανάλυση:</u>	
Τράπεζα Πειραιώς (Κεντρικός 5072-054516-753)	760,77€
Τράπεζα Πειραιώς (13 τραπεζικοί λογαριασμοί σχολείων)	419,36€
<u>Σύνολο στην τράπεζα</u>	1.180,13€
<u>Διαφορά – Πλεόνασμα</u>	123,64 €

Το ποσό των 123,64 € που εμφανίζεται στην τράπεζα, αναφέρεται στον Απολογισμό του Α' εξαμήνου της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής ως «*χρεωστική διαφορά η οποία προκύπτει από δαπάνες της χρήσης του 2024, μέρος των οποίων εξοφλήθηκε ιδιοχείρως σε μετρητά από τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων, χωρίς επίπτωση στα υπόλοιπα απαιτήσεων*».

Συμπερασματικά, από την επισκόπηση των ταμειακών υπολοίπων της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής προέκυψε πλεόνασμα στην τράπεζα ύψους 123,64 €. Το ποσό προέκυψε εξαιτίας του ότι οι πληρωμές αντίστοιχων δαπανών πραγματοποιήθηκαν με χρηματικά ποσά που αντλήθηκαν από προσωπικούς λογαριασμούς των διευθυντών ή σε μετρητά και όχι μέσω των λογαριασμών των σχολικών επιτροπών.

Alternative Audit

2. Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Το ταμειακό υπόλοιπο στον απολογισμό της 29/06/2024 ανέρχεται σε ποσό 28.496,61 €. Παρ' όλα αυτά διαπιστώθηκε ότι το υπόλοιπο των τραπεζικών λογαριασμών της τράπεζας Πειραιώς που τηρεί η Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων ανέρχεται σε συνολικό ποσό 28.402,56 €, ήτοι κατά ποσό 93,15 € μικρότερο.

Η ανάλυση του ταμειακού υπολοίπου απεικονίζεται στον πίνακα κατωτέρω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΑΜΕΙΑΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ

Σύνολο εσόδων 1/1-29/6/2024	101.413,66€
Σύνολο εξόδων 1/1-29/6/2024	72.918,05€
Ταμειακό υπόλοιπο 29/6/2024	28.496,61€
<u>Ανάλυση:</u>	
Τράπεζα Πειραιώς Λογαριασμός 622	17.626,99€
Τράπεζα Πειραιώς Λογαριασμός	8.656,58€
Τραπεζικά Βιβλιάρια Σχολείων (5 τραπεζικοί λογ/μοί στην Τράπεζα Πειραιώς)	2.118,99€
<u>Σύνολο στην τράπεζα</u>	28.402,56
<u>Διαφορά - Έλλειμμα</u>	93,15€

Η ανωτέρω διαφορά αναλύεται ως εξής:

A) ποσό 92,96 € καταβλητέο στον Δήμο Βριλησίων από τα σχολεία της δευτεροβάθμιας σχολικής επιτροπής

B) ποσό 0,19 € μετρητά στα χέρια του ταμιά του Δήμου

Συμπερασματικά, από την επισκόπηση των ταμειακών υπολοίπων της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής προέκυψε έλλειμμα στην τράπεζα ύψους 93,15€ το οποίο, όπως μας διευκρινίστηκε, αφορά κατά 0,19 € μετρητά στα χέρια του ταμιά του Δήμου και κατά 92,96 € απαίτηση του Δήμου από τα σχολεία της δευτεροβάθμιας σχολικής επιτροπής.

Alternative Audit

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ κατά την 29/06/2025

1. Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Οι ανεξόφλητες υποχρεώσεις της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής που μεταφέρονται στις υποχρεώσεις του Δήμου Βριλησίων στις 29 Ιουνίου 2024 και αναλύονται κατωτέρω ανέρχονται σε 254,39 €. Ποσό 232,39 € εξ αυτού αφορά υποχρέωση σε προμηθευτές και ποσό 22,00 € αφορά τραπεζικά έξοδα κλεισίματος λογαριασμού στις 30/06/2024.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Προμηθευτής "ΣΚΡΟΥΤΖ"	108,00 €
Προμηθευτής "ΚΡΗΤΙΚΟΣ"	5,18 €
Προμηθευτής "ΓΕΡΜΑΝΟΣ"	119,21 €
Τραπεζικά έξοδα	<u>22,00 €</u>
Σύνολο:	254,39 €

2. Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή:

Οι ανεξόφλητες υποχρεώσεις της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής που μεταφέρονται στις υποχρεώσεις του Δήμου Βριλησίων στις 29 Ιουνίου 2024 και αναλύονται κατωτέρω ανέρχονται σε 500,86 €. Ποσό 470,86 € εξ αυτού αφορά υποχρέωση σε προμηθευτές και ποσό 30,00 € αφορά τραπεζικά έξοδα κλεισίματος λογαριασμού στις 30/06/2024.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
Προμηθευτής "ΤΡΑΚΑΔΑΣ Α.Ε.Ε"	22,65€
Προμηθευτής "ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΣΤ. & ΣΙΑ"	84,01€
Προμηθευτής "ΟΤΕ"	83,47€
Προμηθευτής "ΟΤΕ"	95,95€
Προμηθευτής "ΚΑΥΚΑΣ"	7,42€
Προμηθευτής "ΑΜΕΣΗ ΚΛΕΙΔΟΤΕΧΝΙΚΗ"	7,50€
Προμηθευτής "ΚΑΛΜΠΟΓΙΑ ΑΦΟΙ Ο.Ε."	6,00€
Προμηθευτής "ΕΛ/ΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΙΔΙΟΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ"	163,86€
Τραπεζικά έξοδα	<u>30,00€</u>
Σύνολο:	500,86€

Συμπερασματικά, από την επισκόπηση των υποχρεώσεων των δύο σχολικών επιτροπών (Α & Β) διαπιστώθηκε ποσό υποχρεώσεων συνολικού ύψους 755,25 € που μεταφέρεται στις υποχρεώσεις του Δήμου Βριλησίων στις 29/06/2024.

Alternative Audit

Ε. ΠΑΓΙΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Α. Διαδικασία καταγραφής παγίων περιουσιακών στοιχείων:

Όσον αφορά τα πάγια περιουσιακά στοιχεία της Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής, διενεργήθηκε η καταγραφή τους από τους Διευθυντές των δεκαοκτώ (18) σχολείων του Δήμου Βριλησίων σε στενή συνεργασία και καθοδήγηση από εμάς. Ζητήσαμε την καταγραφή των παγίων σε ηλεκτρονική μορφή προκειμένου για την δημιουργία ενός ενιαίου Μητρώου Παγίων καθώς και την αποστολή των καταστάσεων καταγραφής υπογεγραμμένες από τους αρμόδιους διευθυντές για την υλοποίηση της εργασίας αυτής. Αναφέρουμε σχετικά τα εξής:

1° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 108/30-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

2° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 128/06-11-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

3° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 78/20-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

4° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 129/30-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

5° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 754/06-02-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

6° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 142/30-09-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου

Alternative Audit

7° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 26/05-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

1° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 274/31-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του δημοτικού

2° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 211/04-11-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του δημοτικού.

3° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 251/10-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του δημοτικού.

4° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 17/05-02-2026 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του δημοτικού

5° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 407 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από τον διευθυντή του δημοτικού

6° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 137/21-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από τον διευθυντή του δημοτικού.

1° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 323/04-02-2026 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του γυμνασίου.

Alternative Audit2° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΑΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 957/17-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του γυμνασίου.

3° ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΙΑΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή pdf με το υπ. αρ. Πρωτ. 976/20-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από τον διευθυντή του γυμνασίου.

1° ΛΥΚΕΙΟ ΒΡΙΑΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 216/04-02-2026 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του Λυκείου.

2° ΛΥΚΕΙΟ ΒΡΙΑΛΗΣΣΙΩΝ

Μας απεστάλη η καταγραφή σε μορφή excel με το υπ. αρ. Πρωτ. 1565/20-10-2025 διαβιβαστικό, με υπογραφή και σφραγίδα από την διευθύντρια του λυκείου.

Οι προαναφερόμενες καταστάσεις καταγραφής των παγίων συνοδεύουν την παρούσα έκθεση ως ξεχωριστά παραρτήματα.

B. Πίνακες Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων:

Στους κατωτέρω πίνακες αναφέρονται σε συνοπτική μορφή τα πάγια περιουσιακά στοιχεία (σε τεμάχια) ανά σχολείο.

B1. Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Βριλησίων

Περιγραφή	Τμχ Σύν.	1ο ΝΗΠ	2ο ΝΗΠ	3ο ΝΗΠ	4ο ΝΗΠ	5ο ΝΗΠ	6ο ΝΗΠ	7ο ΝΗΠ	1ο Δ.Σ.	2ο Δ.Σ.	3ο Δ.Σ.	4ο Δ.Σ.	5ο Δ.Σ.	6ο Δ.Σ.
Σχολικός Εξοπλισμός														
γραφεία -έδρες- θρανία- πάγκοι	1.423	22	29	30	16	15	21	19	196	258	230	172	206	209
καρέκλες-πολυθρόνες-κρεβάτια	3.758	88	114	100	85	62	98	40	444	535	680	499	435	578
βιβλιοθήκες-ντουλάπες-εφοριαμοί	355	25	30	27	13	14	24	14	25	46	35	-	63	39
βιβλία - κάδρα -κουρτίνες- κειμήλια	2.571	350	476	500	-	-	-	-	-	-	-	1245	-	-
Πίνακες	204	15	18	15	5	1	14	20	16	30	20	-	26	24
Λοιπός εξοπλισμός	8	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1	1	1	1
Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός														
Ηλεκτρικές συσκευές	60	5	3	5	4	2	3	1	4	7	3	14	1	8
Μηχανήματα κλιματισμού	47	3	7	5	3	3	3	2	2	3	6	-	6	4
Υπολογιστ. κ λογιστικές μηχανές	274	6	9	6	6	9	3	5	31	30	66	40	28	35
Φωτοτυπικά μηχανήματα	45	2	4	2	2	5	3	1	4	3	6	5	3	5
Οθόνες	185	4	4	3	2	4	2	2	31	21	35	12	37	28
Συστήματα Ήχου - Προβολείς	166	4	11	-	1	4	2	-	6	19	37	29	31	22
Μόντεμ - Τηλεφωνικές συσκευές	57	2	6	4	5	4	2	2	3	9	6	3	6	5
Επιστημονικός εξοπλισμός / όργανα	20	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-
Αθλητικός Εξοπλισμός														
Σετ ρομποτικής	60	7	8	9	10	1	1	6	-	-	18	-	-	-
Εύλινα παιχνίδια	35	3	7	10	6	5	2	2	-	-	-	-	-	-
Λοιπός Αθλητικός Εξοπλισμός	12	-	1	-	-	-	-	1	2	1	-	3	2	2
Ιατρικός Εξοπλισμός	12	1	1	-	-	2	1	-	3	3	1	-	-	-

B2. Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Βριλησσιών

Περιγραφή	Τμχ Σύν.	1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	3ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	1ο ΛΥΚΕΙΟ	2ο ΛΥΚΕΙΟ
Μηχανολογικός Εξοπλισμός						
Εργαλεία	2	-	2	-	-	-
Μηχανήματα	4	-	-	3	-	1
Σχολικός Εξοπλισμός						
γραφεία -έδρες- θρανία- πάγκοι	985	193	276	219	251	46
καρέκλες-πολυθρόνες-κρεβάτια	2.794	478	653	505	580	578
βιβλιοθήκες-ντουλάπες-εφοριαμοί	283	5	125	59	77	17
βιβλία - κάδρα -κουρτίνες- κειμήλια	1.566	-	-	-	1566	-
Πίνακες	139	16	62	20	22	19
μουσικά όργανα	20	-	20	-	-	-
Λοιπός εξοπλισμός	76	8	43	25	-	-
Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός						
Ηλεκτρικές συσκευές	27	3	8	5	7	4
Μηχανήματα κλιματισμού	84	10	24	3	24	23
Υπολογιστ. κ λογιστικές μηχανές	273	37	38	41	79	78
Φωτοτυπικά μηχανήματα	36	4	6	9	12	5
Οθόνες	98	26	23	22	26	1
Συστήματα Ήχου - Προβολείς	114	12	19	27	23	33
Μόντεμ - Τηλεφωνικές συσκευές	40	10	13	15	-	2
Επιστημονικός εξοπλισμός / όργανα	195	-	13	-	78	104
Αθλητικός Εξοπλισμός						
Σετ ρομποτικής	126	58	68	-	-	-
Λοιπός Αθλητικός Εξοπλισμός	12	3	3	2	3	1
Ιατρικός Εξοπλισμός	5	-	-	-	3	2



Όλα τα ανωτέρω περιουσιακά στοιχεία που είναι στους σχετικούς πίνακες για τις δύο Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Βριλησίων αποτιμώνται με αξία 0,01€ καθώς έχει επιβεβαιωθεί ότι τα σχολεία δεν έχουν κάνει αγορές παγίων στη χρήση του 2024 με αξία άνω των 1.500,00€.

Η καταγραφή και συμπλήρωση στο Μητρώο Παγίων του Δήμου θα πρέπει να γίνει σε συνδυασμό με τις καταστάσεις που μας έχουν αποσταλεί από τα σχολεία των δύο Σχολικών Επιτροπών.

Συμπερασματικά, από το σύνολο των 18 σχολείων μας απέστειλαν όλα τα σχολεία τις καταστάσεις υπογεγραμμένες με διαβιβαστικό και σφραγίδα όπως ζητήθηκε και δεν διατηρούμε κάποια επιφύλαξη.

ΣΤ. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ-ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Από την εκτελεσθείσα εργασία μας για την υποβοήθηση της διαδικασίας καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησίων αναφέρουμε συγκεντρωτικά τις κάτωθι παρατηρήσεις:

- Όσον αφορά τα έσοδα της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 95.721,66 €, επιβεβαιώθηκε το σύνολο αυτού και δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.
- Όσον αφορά τα έσοδα της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ποσού 101.078,66 €, επιβεβαιώθηκε το σύνολο αυτού και δεν προέκυψε κάτι αξιοσημείωτο.
- Δεν κατέστη δυνατή η επισκόπηση των πρωτογενών στοιχείων εξόδων της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ύψους 94.665,17 € και διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξή τους και την ορθή απεικόνιση αυτών στον απολογιστικό πίνακα.
- Δεν κατέστη δυνατή η επισκόπηση των πρωτογενών στοιχείων εξόδων της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής συνολικού ύψους 72.918,05 € και διατηρούμε επιφύλαξη ως προς την ύπαρξή τους και την ορθή απεικόνιση αυτών στον απολογιστικό πίνακα.

-
- Από την επισκόπηση των ταμειακών υπολοίπων της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής προέκυψε πλεόνασμα στην τράπεζα ύψους 123,64 €. Το ποσό

προέκυψε εξαιτίας του ότι οι πληρωμές αντίστοιχων δαπανών πραγματοποιήθηκαν με χρηματικά ποσά που αντλήθηκαν από προσωπικούς λογαριασμούς των διευθυντών ή σε μετρητά και όχι μέσω των λογαριασμών των σχολικών επιτροπών.

- Από την επισκόπηση των ταμειακών υπολοίπων της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής προέκυψε έλλειμμα στην τράπεζα ύψους 93,15€ το οποίο, όπως μας διευκρινίστηκε, αφορά κατά 0,19 € μετρητά στα χέρια του ταμία του Δήμου και κατά 92,96 € απαίτηση του Δήμου από τα σχολεία της δευτεροβάθμιας σχολικής επιτροπής.
- Από την επισκόπηση των υποχρεώσεων των δύο σχολικών επιτροπών (Α & Β) διαπιστώθηκε ποσό υποχρεώσεων συνολικού ύψους 755,25 € που μεταφέρεται στις υποχρεώσεις του Δήμου Βριλησσιών στις 29/06/2024.
- Από την απαντητική επιστολή που λάβαμε από τη Νομική Υπηρεσία του Δήμου Βριλησσιών δεν υφίστανται εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις και αξιώσεις για τις δύο Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Βριλησσιών.

Τελειώνοντας την παρούσα έκθεση επιθυμούμε να ευχαριστήσουμε τη Διοίκηση, τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Βριλησσιών για τη συνεργασία και τη βοήθεια που μας παρείχαν κατά την εκτέλεση του ελεγκτικού μας έργου.

Η παρούσα έκθεση καταγραφής και απογραφής εκκρεμεί προς έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βριλησσιών, κατ' εφαρμογή των άρθρων 27 και 28 του Ν.5056/2023 - ΦΕΚ Α 163/06.10.2023.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνιση.

Αθήνα, 16 Φεβρουαρίου 2026

ALTERNATIVE AUDIT ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.
ΛΕΩΦ. ΗΡΑΚΛΕΟΥ 348, ΝΕΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ, Τ.Κ. 14122
Α.Φ.Μ.: 804270057 - Α.Ο.Υ. ΠΕΛΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
ΗΜΥ: 010404263
Αριθ.Ε.Μ.Η.: 162266603000
alternativeauditike@gmail.com
www.alternative-audit.gr

**Μαρία Κολυβά
Ορκωτός Ελεγκτής
Λογιστής Α.Μ.
Σ.Ο.Ε.Λ.: 24141**

Η έκθεση αυτή αφού συντάχθηκε, αναγνώστηκε και υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής ως ακολούθως:

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Ο. Παναγιωτίδου, Αναπλ.Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Πρόεδρος
2. Α. Τοίτσα, υπάλληλος γραφείου Μισθοδοσίας, μέλος
3. Α. Χρηστάκη, αντιδήμαρχο Οικονομικών και Διοίκησης, μέλος
4. Α. Ασημακόπουλο, αντιδήμαρχο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Καινοτομίας, μέλος
5. Ε. Καλογεράκη, απερχόμενη Πρόεδρο των καταργούμενων σχολικών επιτροπών, μέλος

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3293/20-2-2026 εισήγηση της επιτροπής καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Βριλησίων από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές
- Τις κείμενες διατάξεις
- Τις διατάξεις του άρθρου 65 παρ.1 του ν.3852/10 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010)
- Την παρ.1, του άρθρου 27 του ν.5056/23
- Την παρ.1, του άρθρου 28 του ν.5056/23
- Την παρ.2, του άρθρου 28 του ν.5056/23
- Την παρ.4, του άρθρου 28 του ν.5056/23
- Την υπ' αριθμ. 49435/01-07-2024 Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ 4051/τ.Β'/10-07-2024 με την οποία διαπιστώθηκε η κατάργηση των δύο σχολικών επιτροπών του Δήμου με την επωνυμία «Α΄ Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων»
- Την παρ 3β του άρθρου 27 του ν.5056/23
- Την υπ' αριθμ.538/03-07-2025 Απόφαση Δημάρχου με την οποία συστάθηκε επιτροπή καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Βριλησίων από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές
- Την υπ' αριθμ. 83/16-07-2024 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση ενεργειών και διαδικασιών σε ορκωτούς λογιστές για την υποβοήθηση του έργου της επιτροπής απογραφής σε εκτέλεση της οποίας, εκδόθηκε η υπ'αριθμ. 15549/15-09-2025 Απόφαση Δημάρχου και καταρτίστηκε το υπ'αριθμ.15595/16-09-2025 συμφωνητικό παροχής υπηρεσίας για την υποβοήθηση της επιτροπής καταγραφής και απογραφής.
- Την υπ' αριθμ. 21908/18-12-2025 τροποποίηση συμφωνητικού δια της χρονικής παράτασής της, ήτοι έως 20/02/2026
- Το από 17/2/2026 πρακτικό της επιτροπής καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Βριλησίων από τις καταργούμενες σχολικές επιτροπές
- Την έκθεση καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεων περιουσιακών στοιχείων των καταργούμενων σχολικών επιτροπών και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

**Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με είκοσι επτά (27) θετικές ψήφους**

Εγκρίνει την έκθεση καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεων περιουσιακών στοιχείων των καταργηθέντων με την υπ' αριθμ. 49435/01-07-2024 Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Φ.Ε.Κ 4051/τ.Β' /10-07-2024) Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου «Α' Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησίων», κατ' εφαρμογή των άρθρων 27 και 28 του ν.5056/2023 ως αυτή παρατίθεται ανωτέρω.

Η Απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **2 1 / 2 0 2 6**

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό
και υπογράφεται ως κατωτέρω

1. ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
2. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ
3. ΓΟΥΝΑΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
4. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
5. ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΗΤΑΣ
6. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
7. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΔΑΜ (ΔΑΝΗΣ)
8. ΒΟΥΤΣΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
9. ΜΑΝΤΙΝΙΔΟΥ-ΤΣΟΥΒΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
10. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΛΙΛΗ)
11. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΑΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
12. ΜΑΡΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
13. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ)
14. ΔΗΜΑΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ- ΕΡΝΕΣΤΟΣ (ΑΚΗΣ)
15. ΦΑΡΑΚΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
16. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
17. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ
18. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
19. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ
20. ΑΡΣΕΝΗ – ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΒΟΥΛΑ)
21. ΡΑΠΤΗ ΣΟΦΙΑ
22. ΤΣΟΥΤΣΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
23. ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ
24. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
25. ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
26. ΒΗΤΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Χρήστος Κάππας