ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/νση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 7.5.2026
Αρ. πρωτ. 7737

Προς:
1. **Αντιδημαρχία Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς**
2. **Αναπληρωτή Προϊστάμενο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών**
3. **Αναπλ.Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου & Εκκ. Δαπανών**
4. **Προϊσταμένη Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας**
5. **Υπόλογο διαχείρισης πάγιας Προκαταβολής (τον Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Σχολείου Βριλησσίων)**

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **125/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **125/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα

Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση παγίας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2026, με υπόλογο – διαχειριστή το Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων

Ο Πρόεδρος της

Δημοτικής Επιτροπής

IOANNIS PISIMISIS
07/05/2026 13:44

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα
1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή
Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 20/6.5.2026 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων
Αριθμός Απόφασης **125/2026**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση παγίας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2026, με υπόλογο – διαχειριστή το Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 6η Μαΐου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησσίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 7343/30.4.2026 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87, τεύχος Α'), όπως αυτές ισχύουν. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα πέντε (5) τακτικά μέλη συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες:

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Σταματελόπουλος Νικήτας	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :

κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις:
Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:
Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Ο κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος, τακτικό μέλος της Επιτροπής που απουσίαζε ενημερώνοντας με το από 6/5/2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
Ο κ Φαράκλας Κωνσταντίνος, Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής συμμετείχε στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος. Η επιτροπή μπορεί να αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της ότι συγκεκριμένο θέμα το οποίο δεν έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον να το συζητά και να λαμβάνει απόφαση γι' αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Επειδή προέκυψε ένα θέμα για την επικείμενη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, που αφορά στο εξής: **Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση παγίας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2026, με υπόλογο – διαχειριστή το Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων,** το οποίο θεωρείται κατά την κρίση μου κατεπείγον για την απρόσκοπτη συνέχεια της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας και της κάλυψης των αναγκών στο τρέχον σχολικό έτος, σας καλώ να ψηφίσουμε να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της:

- την εισήγηση του Προέδρου,
- την παρ.3 και την παρ. 6, του άρθρου 75, του Ν. 3852/10, όπως ισχύει
- το περιεχόμενο του θέματος, το οποίο πρέπει να συζητηθεί, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του

Αποφασίζει
Ομόφωνα

Εγκρίνει τη συζήτηση του θέματος που αφορά στην: «**Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση παγίας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2026, με υπόλογο – διαχειριστή το διευθυντή του 6ου δημοτικού Βριλησσίων»** λόγω του κατεπείγοντος.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 3ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθμ. πρωτ. 7494/04.05.2026 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών η οποία έχει ως εξής:

Βάσει του άρθρου 35 του Β.Δ 17/15-6-59 ορίζονται τα εξής:
«1. Χρηματικόν ένταλμαν παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικος.
2. Απαραίτητος προϋπόθεσις πληρωμής δαπάνης τινός εκ της παγίας προκαταβολής τυγχάνει η ύπαρξις σχετικής πιστώσεως αναγραφομένης εν τω προυπολογισμώ.
3. Ο διαχειριζόμενος την παγίαν προκαταβολήν υπάλληλος παραδίδει επί αποδείξει προσωπικώς εις τον δημοτικόν ταμίαν τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων παρ' αυτού πληρωμών, άτινα δέον να είναι πλήρη από απόψεως νομιμότητος συμφώνως προς τα άρθρα 203 του ν.4555/18.
4. Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχον των υποβληθέντων, αυτώ δικαιολογητικών καταβάλλει εις τον διαχειριζόμενον την παγίαν προκαταβολήν ίσον χρηματικόν ποσόν προς ανανέωσις ταύτης, ίνα ούτω παραμένη εις χείρας τούτου πάντοτε το χορηγηθέν δια της αποφάσεως του συμβουλίου ποσόν.
5. Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγχον παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ'ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.
Με την 27/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Σύστασης πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023» αποφασίστηκε η σύσταση πάγιας προκαταβολής για το οικ. έτος 2026 ποσού 1.000,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων.
Για το σκοπό αυτό εκδόθηκε το υπ΄ αριθμόν ΠΣΧ 13/2026 χρηματικό ένταλμα ποσού 1000,00 ευρώ σε βάρος του Α.Λ.Ε. 070.4920202006 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2026, στο όνομα του Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων, κου Σωτήρη Γεωργόπουλου , ο οποίος προέβη στην πληρωμή έκτακτων δαπανών και κατ' επέκταση παρέδωσε στη λογιστική υπηρεσία, μέσω της Αντιδημαρχίας Παιδείας, δια βίου μάθησης και Νέας Γενιάς, τα δικαιολογητικά των δαπανών τα οποία πληρώθηκαν από την πάγια προκαταβολή. Έπειτα από τον έλεγχο νομιμότητας των δικαιολογητικών το Τμήμα Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών θέτει αυτά υπόψιν της Δημοτικής Επιτροπής, για την προβλεπόμενη έγκριση.

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογισμού
1	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	217/13.02.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	24,92€	070.2410112
2	Εργασία τοποθέτησης (3) κλιματιστικών & καθαρισμού άλλων (2)	12/26.02.2026	ΛΟΥΝΤΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	372,00€ (υπόκειται σε παρακράτηση)	070.2420304
3	Προμήθεια (2) ηχείων για Ηλεκτρονικό υπολογιστή	1603159/28.02.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	45,96€	070.2410103
4	Προμήθεια μελανιών τύπου hp και μπαταριών	1618899/10.03.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	95,75€	070.2410103
5	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	227/02.04.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	14,15€	070.2410112
6	Εργασίες κλειθροποιίας	27/10.03.2026	ΓΙΑΝΝΙΤΣΙΩΤΗΣ ΚΩΝ.ΝΟΣ	159,81€	070.2420301037
7	Προμήθεια φυτοχώματος	354/12.03.2026	ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΕΥΑΣΤΡΑΤΙΟΣ	20,99€	070.2410189008
			Σύνολο Δαπανών:	733,58 €	
			Σύνολο Κρατήσεων:	24,00 €	
			Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:	2,80 €	
			Γενικό Σύνολο:	712,38 €	
			Τραπεζικό υπόλοιπο:	287,62 €	

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπόψιν της:

- Την παρ. 1 του άρθρου 74Α του Ν.3852/10 (Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής) στο οποίο ορίζεται ότι: «*Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024,* ***όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή****, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών,* ***εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές*****.**
- Την απόφαση 27/2026 Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε πάγια προκαταβολή για το οικ. έτος 2026 ποσού 500,00€ του 6ου Δημοτικού Σχολείου Βριλησσίων και ορίστηκε ο διαχειριστής αυτής.
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς ειδικού σκοπού, για τη χρήση πάγιας προκαταβολής των σχολικών μονάδων.
- Την ΠΣΧ(1)/2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε 070.4920202006
- Το άρθρο 173 του Ν. 3463/06.

- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με την υπ' αριθμ. 67257/2024 Υπουργική Απόφαση) και ισχύει.
- Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
- Το υπ΄αριθμόν ΠΣΧ 13/2026 χρηματικό ένταλμα με το οποίο εισπράχθηκε η πάγια προκαταβολή από τη διαχειρίστρια αυτής.
- Το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.
- Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και αναλήφθησαν με το ένταλμα ΠΣΧ 13/2026, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζόμενης την πάγια προκαταβολή, Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων, κου Σωτήρη Γεωργόπουλου, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

Α.Α	**ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων**	**Αριθ. Παραστατικού**	**ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**	**ΠΟΣΟ σε €**	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογισμού**
1	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	217/13.02.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	24,92€	070.2410112
2	Εργασία τοποθέτησης (3) κλιματιστικών & καθαρισμού άλλων (2)	12/26.02.2026	ΛΟΥΝΤΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	372,00€ (υπόκειται σε παρακράτηση)	070.2420304
3	Προμήθεια (2) ηχείων για Ηλεκτρονικό υπολογιστή	1603159/28.02.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	45,96€	070.2410103
4	Προμήθεια μελανιών τύπου hp και μπαταριών	1618899/10.03.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	95,75€	070.2410103
5	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	227/02.04.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	14,15€	070.2410112
6	Εργασίες κλειθροποιίας	27/10.03.2026	ΓΙΑΝΝΙΤΣΙΩΤΗΣ ΚΩΝ.ΝΟΣ	159,81€	070.2420301037
7	Προμήθεια φυτοχώματος	354/12.03.2026	ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΕΥΑΣΤΡΑΤΙΟΣ	20,99€	070.2410189008
			Σύνολο Δαπανών:	733,58 €	
			Σύνολο Κρατήσεων:	24,00 €	
			Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:	2,80 €	
			Γενικό Σύνολο:	712,38 €	
			Τραπεζικό υπόλοιπο:	287,62 €	

Επισημαίνεται ότι μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (1.000,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, ο οποίος, με βάση το extrait στις 07/04/2026, διαθέτει χρηματικό υπόλοιπο 287,62€.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 7494/04.05.2026 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Τις διατάξεις του άρθρου 72, του ν. 3852/2010
- Την παρ. 1, του άρθρου 74Α του ν.3852/10
- Το άρθρο 173 του ν. 3463/06
- Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010
- Το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959
- Την απόφαση 27/2026 Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε πάγια προκαταβολή για το οικ. έτος 2026 ποσού 500,00€ του 6ου Δημοτικού Σχολείου Βριλησσίων και ορίστηκε ο διαχειριστής αυτής.
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς ειδικού σκοπού, για τη χρήση πάγιας προκαταβολής των σχολικών μονάδων.
- Την ΠΣΧ(1)/2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε 070.4920202006
- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με την υπ' αριθμ. 67257/2024 Υπουργική Απόφαση)
- Το υπ΄αριθμόν ΠΣΧ 13/2026 χρηματικό ένταλμα με το οποίο εισπράχθηκε η πάγια προκαταβολή από τη διαχειρίστρια αυτής.
- Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία.

και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με πέντε (5) θετικές ψήφους

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και ανελήφθησαν με το ένταλμα ΠΣΧ 13/2026, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζόμενης την πάγια προκαταβολή, Διευθυντή του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων, κου Σωτήρη Γεωργόπουλου, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

Α.Α	**ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 6ου Δημοτικού Βριλησσίων**	**Αριθ. Παραστατικού**	**ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**	**ΠΟΣΟ σε €**	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογισμού**
1	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	217/13.02.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	24,92€	070.2410112
2	Εργασία τοποθέτησης (3) κλιματιστικών & καθαρισμού άλλων (2)	12/26.02.2026	ΛΟΥΝΤΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	372,00€ (υπόκειται σε παρακράτηση)	070.2420304

3	Προμήθεια (2) ηχείων για Ηλεκτρονικό υπολογιστή	1603159/28.02.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	45,96€	070.2410103
4	Προμήθεια μελανιών τύπου hp και μπαταριών	1618899/10.03.2026	ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS	95,75€	070.2410103
5	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	227/02.04.2026	ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗ	14,15€	070.2410112
6	Εργασίες κλειθροποιίας	27/10.03.2026	ΓΙΑΝΝΙΤΣΙΩΤΗΣ ΚΩΝ.ΝΟΣ	159,81€	070.2420301037
7	Προμήθεια φυτοχώματος	354/12.03.2026	ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΕΥΑΣΤΡΑΤΙΟΣ	20,99€	070.2410189008
			Σύνολο Δαπανών:	733,58 €	
			Σύνολο Κρατήσεων:	24,00 €	
			Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:	2,80 €	
			Γενικό Σύνολο:	712,38 €	
			Τραπεζικό υπόλοιπο:	287,62 €	

Επισημαίνεται ότι μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (1.000,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, ο οποίος, με βάση το extrait στις 07/04/2026, διαθέτει χρηματικό υπόλοιπο 287,62€.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 125/2026

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

IOANNIS PISIMISIS
07/05/2026 13:45

Ιωάννης Πισιμίσης

Τα Μέλη

Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)
Σταματελόπουλος Νικήτας
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)