ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/νση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 23.9.2026
Αρ. πρωτ. 17327

Προς:

1. **Αντιδήμαρχο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς**
2. **Αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών**
3. **Αναπλ. Προϊστάμενο Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας**
4. **Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου & Εκκ. Δαπανών**

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **262/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **262/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα

Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων

Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα
1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή
Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 37/16.9.2026 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων
Αριθμός Απόφασης **262/2026**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 16η Σεπτεμβρίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησσίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 16512/11.9.2026 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 138-147, του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ 103/τ. Α'/29-6-2026), όπως αυτές ισχύουν και την υπ' αριθμ. 591/13248/10-7-2026 Απόφαση Δημάρχου περί συγκρότησης της Δημοτικής Επιτροπής. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα επτά (7) τακτικά μέλη συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες:

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κα. Ράπτη Σοφία	Δημοτική Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :
Δεν υπήρχαν απόντες

Προσελεύσεις:
Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:
Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Η κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα, Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής συμμετείχε στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης το οποίο συζητήθηκε 5ο λόγω αναβολής του 5ου θέματος έθεσε υπόψη των μελών το 2ο θέμα από το απόσπασμα του 1ου /2026 Πρακτικού της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Υποστήριξης και Εύρυθμης Λειτουργίας σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησσίων το οποίο έχει ως εξής:

ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΥΘΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΑΡΘΡΟ 153 Ν.5314/2026

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ 1ΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 2026

Στα Βριλήσσια σήμερα **10/9/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 16:00**, συνήλθε **σε τακτική συνεδρίαση** η οποία πραγματοποιήθηκε δια ζώσης, στο Δημοτικό Κατάστημα, επί της οδού Δ. Βερνάρδου 23, η γνωμοδοτική επιτροπή υποστήριξης και εύρυθμης λειτουργίας των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησσίων (άρθρο 153, ν. 5314/2026, υπ' αριθμ. 85/2026 και 92/2026 Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου περί συγκρότησης της Επιτροπής), κατόπιν της υπ΄αριθ. πρωτ. 16194/4-9-2026 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου κ. Ευαγγελίας (Λίλης) Καλογεράκη, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κάτωθι θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

Θέμα 1ο : **«Παραχωρήσεις χώρων για το σχολικό έτος 2026-2027»**

Θέμα 2ο : **«Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων»**

Θέμα 3ο : **«Ενημέρωση σχετικά με τα σχολεία για την επικείμενη σχολική χρονιά 2026-2027»**

Διαπιστώθηκε από την Πρόεδρο ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου δεκατριών (13) μελών βρέθηκαν παρόντα (συμμετείχαν), συμπεριλαμβανομένης της Προέδρου, οκτώ (8) τακτικά μέλη.

Παρόντες-Συμμετέχοντες:

1. Καλογεράκη Ευαγγελία (Λίλη), Πρόεδρος
2. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος
3. Γεωργόπουλος Σωτήριος
4. Σύρμα Ευαγγελία
5. Μπαγατέλας Λάμπρος
6. Τσάλλα Δήμητρα
7. Πολίτης Κωνσταντίνος
8. Αναστασιάδου Άννα

Απόντες :
1) Χαντζάρα Σοφία, τακτικό μέλος
2) Μπουρδάκου Μαριλένα, τακτικό μέλος
3) Σπηλιώτης Αθανάσιος, τακτικό μέλος
4) Κακναβάτου Ελπίδα, τακτικό μέλος
5) Κατσαβάκη Παναγιώτα, τακτικό μέλος

Προσελεύσεις: 1) Η κ. Μπουρδάκου Μαριλένα. τακτικό μέλος της Επιτροπής προσήλθε κατά η συζήτηση του 1ου θέματος της ημερήσιας διάταξης. 2) Η κ. Κατσαβάκη Παναγιώτα, τακτικό μέλος της Επιτροπής προσήλθε κατά η συζήτηση του 1ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Αποχωρήσεις: Η κ. Αναστασιάδου Άννα, τακτικό μέλος της Επιτροπής αποχώρησε κατά τη συζήτηση του 1ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η κ. Κυζερίδη Μελπομένη, αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής και Δ/ντρια του 1ου Λυκείου Βριλησσίων συμμετείχε με την ιδιότητα της Δ/ντριας της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με την παρ. 2,

του άρθρου 153, του ν. 5314/2026 (συζήτηση θέματος: «Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων»), καθώς κατά τη συνεδρίαση συμμετείχε το τακτικό μέλος της Επιτροπής κ. Σύρμα Ευαγγελία.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου Βριλησσίων, ορισμένη με την υπ' αριθμ. 693/2026 Απόφαση Δημάρχου, κ. Ελένη Τζελέπη.

Αμέσως μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, η Πρόεδρος αφού καλωσόρισε τα μέλη στην Επιτροπή, αναφέρθηκε στη λειτουργία της, στις νέες αρμοδιότητές της από τον Ιούλιο καθώς και στις εκκρεμότητες που χρειάστηκε να επιλύσει, στην κανονιστική Απόφαση 120/2025 του Δημοτικού Συμβουλίου και κήρυξε την έναρξη της τακτικής συνεδρίασης θέτοντας υπόψη των μελών τα κάτωθι θέματα προς συζήτηση και λήψη της σχετικής γνωμοδότησης, όπου απαιτείται:

<u>Θέμα 2ο</u> : **«Καθορισμός όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων»**

Στη συνέχεια η Πρόεδρος της Επιτροπής έθεσε υπόψη των μελών το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και την από 8/9/2026 εισήγησή της **προκειμένου η Επιτροπή να γνωμοδοτήσει προς τη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησσίων αναφορικά με τον καθορισμό όρων διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων η οποία έχει ως εξής:**

Λαμβάνοντας υπόψη το ισχύον ειδικό θεσμικό πλαίσιο για την ανάθεση της λειτουργίας και εκμετάλλευσης σχολικών κυλικείων, τις νέες ρυθμίσεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τις ήδη εκδοθείσες αποφάσεις των οργάνων του Δήμου Βριλησσίων και ειδικότερα:

1. Τις διατάξεις του ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α΄ 103/29.06.2026), όπως ισχύει και ιδίως: (α) το άρθρο 138 παρ. 2 περ. α΄ υποπερ. αη΄ στοιχ. i, κατά το οποίο η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και την κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, (β) το άρθρο 153 περί γνωμοδοτικών επιτροπών και ειδικότερα περί της υποχρεωτικής γνωμοδοτικής επιτροπής για την υποστήριξη του Δήμου στην εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων, (γ) το άρθρο 579 περί εκμετάλλευσης κυλικείων δημόσιων σχολείων και (δ) το άρθρο 597 παρ. 4, με το οποίο παρέχεται ειδική εξουσιοδότηση για τον καθορισμό, με κοινή υπουργική απόφαση, των θεμάτων λειτουργίας των κυλικείων δημοσίων σχολείων και των όρων και προϋποθέσεων της δημοπρασίας τους.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 586 έως 591 του ν. 5314/2026 για τις δημοπρασίες των Ο.Τ.Α., οι οποίες εφαρμόζονται συμπληρωματικά μόνον κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στο ειδικό καθεστώς των σχολικών κυλικείων. Ειδικότερα, όπου η ειδική Κ.Υ.Α. προβλέπει ειδικούς όρους (ιδίως ως προς τον τρόπο υποβολής και αξιολόγησης προσφορών, τη συμμετοχή, τις εγγυήσεις, τις προθεσμίες και την κατακύρωση), αυτοί κατισχύουν ως ειδικότερες ρυθμίσεις.

3. Την Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (Β΄ 1003/30.05.2008) «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ιδίως με τις 111526/Δ4/2010 (Β΄ 1541), Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (Β΄ 2646), 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (Β΄ 2607) και 153169/ΓΔ4/20.12.2024 (Β΄ 7201).

4. Τον ν. 4442/2016 (Α΄ 230), όπως ισχύει, και το καθεστώς γνωστοποίησης της λειτουργίας επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, σε συνδυασμό με τις εκάστοτε ισχύουσες κανονιστικές πράξεις για τη γνωστοποίηση λειτουργίας σχολικών κυλικείων.

5. Την υπ' αριθ. Δ1β/Γ.Π.οικ. 21739/2026 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας (Β΄ 3060/02.06.2026) «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, χώρων εστίασης και αυτόματων πωλητών εντός των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και καθορισμός των επιτρεπόμενων προς διάθεση προϊόντων», η οποία ισχύει από τη δημοσίευσή της και κατήργησε τις Υ1γ/Γ.Π./οικ. 81025/2013 (Β΄ 2135) και Υ1γ/Γ.Π./οικ. 96605/2013 (Β΄ 2800).

6. Τον ν. 4727/2020 (Α΄ 184), όπως ισχύει, ως προς την υποχρεωτική ανάρτηση πράξεων και την ηλεκτρονική δημοσιότητα.

7. Τον ν. 1599/1986 (Α΄ 75), όπως ισχύει, ως προς τις υπεύθυνες δηλώσεις των συμμετεχόντων, καθώς και τα άρθρα 4 παρ. 1-4, 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26), στα οποία παραπέμπει η ειδική Κ.Υ.Α. για τα κωλύματα συμμετοχής.

8. Τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις περί Ψηφιακού Τέλους Συναλλαγής και ιδίως τον ν. 5135/2024, όπως κωδικοποιήθηκε και ισχύει, κατά το μέρος που εφαρμόζεται στις μισθώσεις με αντισυμβαλλόμενο φορέα της Γενικής Κυβέρνησης.

9. Την υπ' αριθ. 49435/01.07.2024 διαπιστωτική πράξη αυτοδίκαιης κατάργησης του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Β΄ 4051/10.07.2024), με την οποία καταργήθηκαν τα Ν.Π.Δ.Δ. «Α΄ Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων», και τη μεταφορά των σχετικών αρμοδιοτήτων στον Δήμο.

10. Το υπ' αριθ. 3/2026 πρακτικό της τότε Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησσίων, με το οποίο διατυπώθηκε θετική εισήγηση για την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων, κατόπιν της υπ' αριθ. πρωτ. 6976/24.04.2026 γνωστοποίησης της προηγούμενης εκμεταλλεύτριας περί διακοπής της σύμβασης.

11. Την υπ' αριθ. 64/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων, με την οποία εγκρίθηκε η εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων.

12. Την υπ' αριθ. 65/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων περί ορισμού αιρετού εκπροσώπου του Δήμου για τη συγκρότηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

13. Την υπ' αριθ. 203/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων, με την οποία συγκροτήθηκε αρχικά η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων.

14. Την υπ' αριθ. 239/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων, με την οποία τροποποιήθηκε η 203/2026 και, κατά την ισχύουσα σύνθεση, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποτελείται από: (α) τη Μελπομένη Κυζερίδη, Διευθύντρια του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων, (β) την Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη, Δημοτική Σύμβουλο, ως εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρωτή τον Νικήτα Σταματελόπουλο, και (γ) την Κατερίνα Λενάκη, εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

15. Την υπ' αριθ. 85/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων περί συγκρότησης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την υποστήριξη και εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων, κατ' άρθρο 153 του ν. 5314/2026, με την οποία, μεταξύ των ειδικότερων αρμοδιοτήτων της, προβλέφθηκε ότι γνωμοδοτεί επί της διαδικασίας ανάθεσης λειτουργίας σχολικού κυλικείου και της διαχείρισης των σχετικών εσόδων.

16. Την υπ' αριθ. 92/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων, με την οποία διορθώθηκε η 85/2026 ως προς τη σύνθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και αντικαταστάθηκαν μέλη της, κατά τα λοιπά δε διατηρήθηκε σε ισχύ η 85/2026.

17. Την υπ' αριθ. 709/2026 απόφαση Δημάρχου Βριλησσίων περί τροποποίησης και κωδικοποίησης του ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων, με την οποία ορίστηκε η Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη ως Αντιδήμαρχος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης, με αρμοδιότητες σχετικές με την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και την υποβολή σχετικών εισηγήσεων στα αρμόδια συλλογικά όργανα.

18. Την ανάγκη άμεσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης νέου εκμεταλλευτή, ώστε να διασφαλιστεί η νόμιμη, ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία του κυλικείου κατά το σχολικό έτος 2026-2027 και για το υπόλοιπο της νόμιμης συμβατικής διάρκειας.

19. Το γεγονός ότι η γωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 153 του ν. 5314/2026 δεν υποκαθιστά τη Δημοτική Επιτροπή ως αποφασίζον όργανο. Η αρμοδιότητά της είναι γνωμοδοτική και, ειδικά για τα σχολικά κυλικεία, η 85/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της έχει απονείμει ρητώς έργο γνωμοδότησης επί της διαδικασίας ανάθεσης λειτουργίας σχολικού κυλικείου. Η τελική απόφαση για τον καθορισμό των όρων, τη σύνταξη της διακήρυξης, τη διεξαγωγή και την κατακύρωση του διαγωνισμού ανήκει στη Δημοτική Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 138 παρ. 2 του ν. 5314/2026 και την ειδική Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/2008, όπως ισχύει.

καλείται η Γνωμοδοτική Επιτροπή να εγκρίνει την διατύπωση γνωμοδότησης προς τη Δημοτική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων για τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο όρων, μετά τη συμπλήρωση των ανωτέρω πραγματικών στοιχείων και με ρητή επιφύλαξη κάθε νεότερης νομοθετικής ή κανονιστικής μεταβολής έως την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης.

ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Ο Δήμος Βριλησσίων προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων. Η διαδικασία διέπεται πρωτίστως από τις ειδικές διατάξεις της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008, όπως ισχύει, και από τα άρθρα 138, 579 και 597 παρ. 4 του ν. 5314/2026.

2. Αρμόδιο όργανο – Επιτροπή διενέργειας

Αρμόδιο όργανο για τον καθορισμό των όρων, τη διεξαγωγή και την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων. Ο διαγωνισμός διενεργείται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας που συγκροτήθηκε με την 203/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 239/2026 απόφαση, και αποτελείται από τη Μελπομένη Κυζερίδη, Διευθύντρια του 1ου ΓΕΛ Βριλησσίων, την Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη, εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρωτή τον Νικήτα Σταματελόπουλο, και την Κατερίνα Λενάκη, εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

3. Τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο αρχικός διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ……, ημέρα …… και ώρα ……., στο …… του Δήμου Βριλησσίων, ενώπιον της ανωτέρω Επιτροπής. Η προθεσμία μεταξύ δημοσίευσης της προκήρυξης και ημέρας αρχικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών. Σε περίπτωση επαναληπτικού διαγωνισμού, η αντίστοιχη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των είκοσι (20) ημερών.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: α) φυσικά πρόσωπα και δημοτικά νομικά πρόσωπα που έχουν κατά το καταστατικό τους δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων και β) πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειας, εφόσον απαιτείται να ελεγχθεί, διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Κωλύματα συμμετοχής

Δεν γίνονται δεκτοί: α) όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, β) συνταξιούχοι, γ) όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο κατά τα άρθρα 4 παρ. 1-4, 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007, και δ) όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί ήδη εκμεταλλευτές άλλου σχολικού κυλικείου, εφόσον η υφιστάμενη σύμβασή τους λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό.

6. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Κάθε υποψήφιος υποβάλλει: α) έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία, β) έγγραφη οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό σε χωριστό κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα ή σβησίματα, γ) πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από Δήμο ή Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται, δ) πιστοποιητικό πολυτεκνικής ιδιότητας από τον αρμόδιο φορέα, ε) αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, στ) πιστοποιητικό της αρμόδιας Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος, ζ) απόσπασμα/πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, η) εγγύηση συμμετοχής τουλάχιστον πεντακοσίων ευρώ (500,00 €) ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή, θ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν είναι ανάδοχος άλλου σχολικού κυλικείου ή ότι εμπίπτει στη νόμιμη εξαίρεση, ι) πιστοποιητικό δημόσιας αρχής για τυχόν μονογονεϊκή ιδιότητα, ια) πιστοποιητικό Ε.Φ.Ε.Τ. και/ή πιστοποίηση μέσω Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή εναλλακτικών σχημάτων (Ε.ΣΥ.Δ.), εφόσον υπάρχουν και ζητείται η αντίστοιχη μοριοδότηση. Για δημοτικά νομικά πρόσωπα δεν απαιτούνται τα υπό στ΄, ζ΄ και θ΄ δικαιολογητικά και υποβάλλεται επιπλέον έγγραφο εξουσιοδότησης του προσώπου που συμμετέχει στον διαγωνισμό.

7. Υποβολή και πρωτοκόλληση προσφορών

Τα δικαιολογητικά και η προσφορά υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσω της Διευθύντριας του σχολείου και πρωτοκολλούνται στον Δήμο. Η οικονομική προσφορά παραμένει σε χωριστό κλειστό αδιαφανή φάκελο. Προσφορά που περιέχει διορθώσεις οι οποίες, κατά την κρίση της Επιτροπής, την καθιστούν ασαφή απορρίπτεται. Η Επιτροπή μπορεί, όπου επιτρέπεται από την ειδική Κ.Υ.Α., να τάξει εύλογη προθεσμία για συμπλήρωση αναγκαίων δικαιολογητικών. Η εγγύηση συμμετοχής, όμως, πρέπει να κατατεθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά.

8. Εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται τουλάχιστον σε 500,00 €. Μετά την κατακύρωση επιστρέφεται στους λοιπούς υποψηφίους. Ο ανάδοχος οφείλει να συμπληρώσει το ποσό ή την εγγυητική επιστολή ώστε να καλύπτει συνολικά ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται άτοκα μετά τη λήξη της, εκτός αν συντρέχει περίπτωση καταγγελίας ή πρόωρης λήξης για λόγο που συνεπάγεται κατάπτωση κατά την ειδική Κ.Υ.Α.

9. Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση

Η ανάθεση γίνεται με βάση τη συνολική μοριοδότηση: α) οικονομική προσφορά: για κάθε ένα (1) ευρώ προσφοράς ανά μαθητή αντιστοιχεί ένα (1) μόριο, β) προϋπηρεσία σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου: ένα (1) μόριο για κάθε έτος, με ανώτατο όριο εννέα (9) μόρια, γ) πολύτεκνος υποψήφιος: πέντε (5) μόρια ή υποψήφιος προερχόμενος από πολύτεκνη οικογένεια: τρία (3) μόρια, δ) μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια, ε) πιστοποίηση Ε.Φ.Ε.Τ.: ένα (1) επιπλέον μόριο, στ) πιστοποίηση μέσω Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή εναλλακτικών σχημάτων Ε.ΣΥ.Δ.: δεκαπέντε (15) μόρια. Αν συντρέχει συσσώρευση πιστοποιήσεων, η μοριοδότηση γίνεται όπως ακριβώς προβλέπει η ισχύουσα Κ.Υ.Α.

10. Αποσφράγιση – εκπρόθεσμες προσφορές

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

11. Αντιπροσφορές – ισοβαθμία

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι ισοβαθμήσουν στην πρώτη θέση, η Επιτροπή τους καλεί να υποβάλουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη οικονομική προσφορά. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται, εφόσον απαιτείται, κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα έως ότου προκύψει ένας υποψήφιος με τον υψηλότερο συνολικό αριθμό μορίων.

12. Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή κατά της συμμετοχής υποψηφίου υποβάλλεται εντός τριών (3) ημερών από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Η Επιτροπή διενέργειας διαβιβάζει την ένσταση εντός τριών (3) ημερών, μαζί με αιτιολογημένη γνώμη της, στη Δημοτική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει. Εάν η ένσταση στρέφεται κατά της συμμετοχής υποψηφίου, το περιεχόμενό της γνωστοποιείται υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει

εγγράφως απόψεις εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση. Ενστάσεις για άλλους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

13. Κατακύρωση

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η Δημοτική Επιτροπή δύναται να μην κατακυρώσει τον διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή το αποτέλεσμα ασύμφορο. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και της ειδικής Κ.Υ.Α.

14. Διάρκεια της σύμβασης

Επειδή η παρούσα διαδικασία ακολουθεί πρόωρη λύση προηγούμενης σύμβασης, η νέα σύμβαση θα ισχύει έως την 30ή Ιουνίου που αντιστοιχεί στη συμπλήρωση της αρχικής εννεαετούς περιόδου της προηγούμενης μίσθωσης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)., δηλαδή έως την 30η Ιουνίου 2031. Το μίσθωμα του πρώτου έτους μειώνεται αναλογικά κατά τις εργάσιμες ημέρες που μεσολάβησαν από την 1η Ιουλίου έως την υπογραφή της νέας σύμβασης.

15. Υπογραφή σύμβασης – ανάληψη υπηρεσίας

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και τον υποψήφιο στον οποίο κατακυρώθηκε η εκμετάλλευση. Επειδή πρόκειται για έκτακτο διαγωνισμό κατόπιν πρόωρης λύσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει τη λειτουργία του κυλικείου εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η μη εμπρόθεσμη ανάληψη συνεπάγεται τις προβλεπόμενες από την Κ.Υ.Α. συνέπειες και δύναται να οδηγήσει σε καταγγελία.

16. Καταβολή και υπολογισμός μισθώματος

Το συμφωνηθέν μίσθωμα καταβάλλεται στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου σε τρεις (3) δόσεις, με καταληκτικές ημερομηνίες 30 Νοεμβρίου, 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαΐου. Το ύψος κάθε δόσης υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο Υ = (1/189) × α × β × γ, όπου α είναι η προσφορά σε ευρώ ανά μαθητή, β ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών κατά τον χρόνο καταβολής της δόσης και γ οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν συνυπολογίζονται ημέρες κατά τις οποίες οι παρόντες μαθητές είναι λιγότεροι από 30% του συνόλου. Ο αριθμός μαθητών και οι εργάσιμες ημέρες βεβαιώνονται κάθε φορά από τη Διευθύντρια του σχολείου. Για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων έως τη λήξη τους, ως σχολείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καταβάλλεται το ήμισυ του αντίστοιχου μισθώματος.

17. Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής και λοιπές επιβαρύνσεις

Επί του μισθώματος εφαρμόζεται το κατά νόμο Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής, εφόσον και κατά το ποσοστό που προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Κατά τον χρόνο σύνταξης του παρόντος σχεδίου, για μισθώσεις ακινήτων με αντισυμβαλλόμενο φορέα της Γενικής Κυβέρνησης εφαρμόζεται συντελεστής 3,60%. Κάθε άλλη νόμιμη φορολογική ή ασφαλιστική υποχρέωση βαρύνει τον υπόχρεο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

18. Υγειονομικό καθεστώς – επιτρεπόμενα προϊόντα

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρως την ισχύουσα υγειονομική νομοθεσία και ιδίως την απόφαση Δ1β/Γ.Π.οικ. 21739/2026 (Β΄ 3060/02.06.2026), καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίησή της. Τα προϊόντα που διατίθενται πρέπει να είναι αποκλειστικά εκείνα που επιτρέπονται

από την ισχύουσα απόφαση και να πληρούν τις αντίστοιχες ποσοτικές, διατροφικές και υγειονομικές προδιαγραφές. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να τηρεί τις απαιτήσεις υγιεινής, ασφάλειας τροφίμων, εκπαίδευσης χειριστών τροφίμων, πιστοποιητικών υγείας, ενημέρωσης για αλλεργιογόνα και διαδικασιών αυτοελέγχου/HACCP, όπου εφαρμόζονται.

19. Γνωστοποίηση λειτουργίας

Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η νόμιμη γνωστοποίηση λειτουργίας και η τήρηση των προϋποθέσεων του ν. 4442/2016 και των κανονιστικών πράξεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότησή του. Ο ανάδοχος οφείλει πριν από την έναρξη της δραστηριότητας να έχει προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και να τηρεί στον χώρο τα νόμιμα αποδεικτικά. Ο Δήμος οφείλει κατά τον χρόνο της προκήρυξης να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου που τον βαρύνουν κατά την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)

20. Εκπαίδευση Ε.Φ.Ε.Τ. και χειριστές τροφίμων

Εάν ο ανάδοχος δεν διαθέτει την απαιτούμενη βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, υποχρεούται μετά την υπογραφή της σύμβασης να συμμορφωθεί εντός εύλογου χρόνου με το ισχύον πλαίσιο εκπαίδευσης χειριστών τροφίμων και να προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στο αρμόδιο όργανο. Κάθε πρόσωπο που τον επικουρεί πρέπει να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις εργασίας και υγείας.

21. Αυτοπρόσωπη παρουσία – απαγόρευση υπεκμίσθωσης

Η παρουσία του αναδόχου στο κυλικείο κατά τις ώρες λειτουργίας είναι υποχρεωτική, με δυνατότητα επικουρίας από νόμιμα απασχολούμενο πρόσωπο. Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση, η εκχώρηση ή η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της εκμετάλλευσης σε τρίτο πρόσωπο, χωρίς ειδική νόμιμη πρόβλεψη.

22. Φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις εκάστοτε ισχύουσες υποχρεώσεις φορολογικής απεικόνισης συναλλαγών, έκδοσης αποδείξεων, χρήσης φορολογικού ηλεκτρονικού μηχανισμού ή άλλου προβλεπόμενου συστήματος, καθώς και τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις που απορρέουν από την ιδιότητά του. Η διακήρυξη δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από καμία υποχρέωση που απορρέει από φορολογική, ασφαλιστική, εργατική ή υγειονομική νομοθεσία.

23. Καθαριότητα και προστασία σχολικού χώρου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί το κυλικείο και τον άμεσα συνδεόμενο με τη λειτουργία του χώρο σε άριστη κατάσταση καθαριότητας και υγιεινής και να μεριμνά για την απομάκρυνση απορριμμάτων ή υπολειμμάτων προϊόντων που προέρχονται από τη λειτουργία του. Οφείλει να συμμορφώνεται με τις νόμιμες υποδείξεις της Διεύθυνσης του σχολείου και της Επιτροπής Ελέγχου Λειτουργίας του κυλικείου.

24. Πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις απαγορεύσεις και περιορισμούς του ν. 4736/2020, όπως ισχύει, για τα πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης και τα προϊόντα από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

25. Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου

Η λειτουργία του κυλικείου ελέγχεται από την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου που συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.) και

αποτελείται από τα προβλεπόμενα μέλη. Η Επιτροπή ελέγχει ιδίως την ομαλή λειτουργία, την τήρηση των όρων και τα διατιθέμενα προϊόντα και πιστοποιεί τυχόν παραβάσεις.

26. Παραβάσεις – καταγγελία σύμβασης

Όλοι οι όροι που κατά την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.) ενσωματώνονται υποχρεωτικά στη σύμβαση είναι ουσιώδεις. Κάθε παράβαση πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγηθεί την καταγγελία για ουσιώδη λόγο οφειλόμενο στον ανάδοχο. Το αρμόδιο κατά τον χρόνο λήψης της απόφασης όργανο του Δήμου αποφασίζει μετά από προηγούμενη κλήση του αναδόχου να εκθέσει τις απόψεις του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)και τις γενικές αρχές προηγούμενης ακρόασης.

27. Μεταστέγαση και μείωση μαθητών

Εάν λόγω μερικής μεταστέγασης της σχολικής μονάδας μειωθεί ο αριθμός των μαθητών σε ποσοστό άνω του 20%, ο ανάδοχος δύναται να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή είτε ανάλογη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος είτε λύση της σύμβασης, με προειδοποίηση τουλάχιστον δύο (2) μηνών, χωρίς κατάπτωση της εγγύησης, σύμφωνα με την ειδική Κ.Υ.Α.

28. Μεταγενέστερη ένταξη σε πρόγραμμα σχολικών γευμάτων

Εάν, μετά τη σύναψη της σύμβασης, η σχολική μονάδα ή το σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού/σχολικών γευμάτων, ο ανάδοχος δύναται να ζητήσει τη λύση της σύμβασης με προειδοποίηση τουλάχιστον δύο (2) μηνών, χωρίς κατάπτωση της εγγύησης, σύμφωνα με την ειδική Κ.Υ.Α.

29. Μη εφαρμογή εμπορικών μισθώσεων

Η μίσθωση σχολικού κυλικείου δεν υπάγεται στις διατάξεις περί εμπορικών μισθώσεων. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μερών προσδιορίζονται από το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο, τη διακήρυξη, την απόφαση κατακύρωσης και τη σύμβαση.

30. Αποτυχία διαγωνισμού – επαναληπτικός διαγωνισμός – απευθείας ανάθεση

Σε περίπτωση αποτυχίας του αρχικού διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία. Εάν αποτύχει και ο επαναληπτικός διαγωνισμός, είναι δυνατή η απευθείας ανάθεση σε πρόσωπο που πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις και υποβάλλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Εάν δεν υπάρχει ενδιαφερόμενος, εφαρμόζεται η ειδική πρόβλεψη της Κ.Υ.Α. για πρόσωπο του σχολικού περιβάλλοντος. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι από εκείνους της προκήρυξης και το τίμημα δεν μπορεί να είναι κατώτερο από το νόμιμο ελάχιστο όριο εκκίνησης που έχει καθοριστεί.

31. Δημοσιότητα

Περίληψη της προκήρυξης αναρτάται νόμιμα στο διαδίκτυο σύμφωνα με τον ν. 4727/2020, στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές σημείο μπροστά στην είσοδό του και σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής. Η πλήρης διακήρυξη δημοσιεύεται με επιμέλεια του Δημάρχου στην ιστοσελίδα του Δήμου Βριλησσίων, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 5314/2026 και σύμφωνα με τον ν. 3548/2007, περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στον νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και πεδίου εφαρμογής, δυνάμει του άρθρου 134 του ίδιου νόμου. Ειδικότερα, περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας, καθώς και σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα. Η περίληψη

περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον αριθμό φοιτώντων μαθητών και την ύπαρξη ή μη διανομής σχολικών γευμάτων ή άλλου τροφίμου/ποτού στο πλαίσιο κρατικού ή ευρωπαϊκού προγράμματος.

32. Δαπάνες δημοσίευσης

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον τελικό ανάδοχο, κατά το μέρος που η σχετική γενική διάταξη του άρθρου 588 του ν. 5314/2026 εφαρμόζεται συμπληρωματικά και δεν αντίκειται στο ειδικό καθεστώς της Κ.Υ.Α.

33. Λοιποί όροι – υπεροχή ειδικού καθεστώτος

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ρητά από την παρούσα εφαρμόζονται η Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008, όπως ισχύει, τα άρθρα 138, 579 και 597 του ν. 5314/2026 και συμπληρωματικά οι λοιπές διατάξεις του Κώδικα περί δημοπρασιών, κατά το μέρος που είναι συμβατές με την ειδική διαδικασία σχολικών κυλικείων. Σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας έως την υπογραφή ή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφαρμόζονται οι αναγκαστικού δικαίου διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Κατά τη συζήτηση του θέματος υπήρχε αναφορά από την Πρόεδρο της Επιτροπής σχετικά με τη μίσθωση των κυλικείων του 2ου Δημοτικού Σχολείου και του 6ου Δημοτικού Σχολείου και την επίσπευση των ενεργειών στα συλλογικά όργανα του Δήμου για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την εύρυθμη λειτουργία των σχολείων.
Σε σχετική αναφορά στο κυλικείο του 6ου Δημοτικού Σχολείου προέβη και το μέλος κ. Πολίτης Κωνσταντίνος.

Η Επιτροπή έχοντας υπόψη τις ως άνω κείμενες διατάξεις καθώς και το σχέδιο των όρων της διακήρυξης του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων

Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με εννέα (9) θετικές ψήφους

Εγκρίνει την διατύπωση γνωμοδότησης προς τη Δημοτική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων για τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο όρων, μετά τη συμπλήρωση των ανωτέρω πραγματικών στοιχείων και με ρητή επιφύλαξη κάθε νεότερης νομοθετικής ή κανονιστικής μεταβολής έως την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης.

ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Ο Δήμος Βριλησσίων προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων. Η διαδικασία διέπεται πρωτίστως από τις ειδικές διατάξεις της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008, όπως ισχύει, και από τα άρθρα 138, 579 και 597 παρ. 4 του ν. 5314/2026.

2. Αρμόδιο όργανο – Επιτροπή διενέργειας

Αρμόδιο όργανο για τον καθορισμό των όρων, τη διεξαγωγή και την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων. Ο διαγωνισμός διενεργείται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας που συγκροτήθηκε με την 203/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 239/2026 απόφαση, και αποτελείται από τη Μελπομένη Κυζερίδη, Διευθύντρια του 1ου ΓΕΛ Βριλησσίων, την Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη, εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρωτή τον Νικήτα Σταματελόπουλο, και την Κατερίνα Λενάκη, εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

3. Τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο αρχικός διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ……, ημέρα …… και ώρα ……., στο …… του Δήμου Βριλησσίων, ενώπιον της ανωτέρω Επιτροπής. Η προθεσμία μεταξύ δημοσίευσης της προκήρυξης και ημέρας αρχικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών. Σε περίπτωση επαναληπτικού διαγωνισμού, η αντίστοιχη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των είκοσι (20) ημερών.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: α) φυσικά πρόσωπα και δημοτικά νομικά πρόσωπα που έχουν κατά το καταστατικό τους δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων και β) πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειας, εφόσον απαιτείται να ελεγχθεί, διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Κωλύματα συμμετοχής

Δεν γίνονται δεκτοί: α) όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, β) συνταξιούχοι, γ) όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο κατά τα άρθρα 4 παρ. 1-4, 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007, και δ) όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί ήδη εκμεταλλευτές άλλου σχολικού κυλικείου, εφόσον η υφιστάμενη σύμβασή τους λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό.

6. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Κάθε υποψήφιος υποβάλλει: α) έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία, β) έγγραφη οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό σε χωριστό κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα ή σβησίματα, γ) πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από Δήμο ή Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται, δ) πιστοποιητικό πολυτεκνικής ιδιότητας από τον αρμόδιο φορέα, ε) αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, στ) πιστοποιητικό της αρμόδιας Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος, ζ) απόσπασμα/πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, η) εγγύηση συμμετοχής τουλάχιστον πεντακοσίων ευρώ (500,00 €) ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή, θ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν είναι ανάδοχος άλλου σχολικού κυλικείου ή ότι εμπίπτει στη νόμιμη εξαίρεση, ι) πιστοποιητικό δημόσιας αρχής για τυχόν μονογονεϊκή ιδιότητα, ια) πιστοποιητικό Ε.Φ.Ε.Τ. και/ή πιστοποίηση μέσω Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή εναλλακτικών σχημάτων (Ε.ΣΥ.Δ.), εφόσον υπάρχουν και ζητείται η αντίστοιχη μοριοδότηση. Για δημοτικά νομικά πρόσωπα δεν απαιτούνται τα υπό στ΄, ζ΄ και θ΄ δικαιολογητικά και υποβάλλεται επιπλέον έγγραφο εξουσιοδότησης του προσώπου που συμμετέχει στον διαγωνισμό.

7. Υποβολή και πρωτοκόλληση προσφορών

Τα δικαιολογητικά και η προσφορά υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσω της Διευθύντριας του σχολείου και πρωτοκολλούνται στον Δήμο. Η οικονομική προσφορά παραμένει σε χωριστό κλειστό αδιαφανή φάκελο. Προσφορά που περιέχει διορθώσεις οι οποίες, κατά την κρίση της Επιτροπής, την καθιστούν ασαφή απορρίπτεται. Η Επιτροπή μπορεί, όπου επιτρέπεται από την ειδική Κ.Υ.Α., να τάξει εύλογη προθεσμία για συμπλήρωση αναγκαίων δικαιολογητικών. Η εγγύηση συμμετοχής, όμως, πρέπει να κατατεθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά.

8. Εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται τουλάχιστον σε 500,00 €. Μετά την κατακύρωση επιστρέφεται στους λοιπούς υποψηφίους. Ο ανάδοχος οφείλει να συμπληρώσει το ποσό ή την εγγυητική επιστολή ώστε να καλύπτει συνολικά ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται άτοκα μετά τη λήξη της, εκτός αν συντρέχει περίπτωση καταγγελίας ή πρόωρης λήξης για λόγο που συνεπάγεται κατάπτωση κατά την ειδική Κ.Υ.Α.

9. Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση

Η ανάθεση γίνεται με βάση τη συνολική μοριοδότηση: α) οικονομική προσφορά: για κάθε ένα (1) ευρώ προσφοράς ανά μαθητή αντιστοιχεί ένα (1) μόριο, β) προϋπηρεσία σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου: ένα (1) μόριο για κάθε έτος, με ανώτατο όριο εννέα (9) μόρια, γ) πολύτεκνος υποψήφιος: πέντε (5) μόρια ή υποψήφιος προερχόμενος από πολύτεκνη οικογένεια: τρία (3) μόρια, δ) μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια, ε) πιστοποίηση Ε.Φ.Ε.Τ.: ένα (1) επιπλέον μόριο, στ) πιστοποίηση μέσω Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή εναλλακτικών σχημάτων Ε.ΣΥ.Δ.: δεκαπέντε (15) μόρια. Αν συντρέχει συσσώρευση πιστοποιήσεων, η μοριοδότηση γίνεται όπως ακριβώς προβλέπει η ισχύουσα Κ.Υ.Α.

10. Αποσφράγιση – εκπρόθεσμες προσφορές

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

11. Αντιπροσφορές – ισοβαθμία

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι ισοβαθμήσουν στην πρώτη θέση, η Επιτροπή τους καλεί να υποβάλουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη οικονομική προσφορά. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται, εφόσον απαιτείται, κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα έως ότου προκύψει ένας υποψήφιος με τον υψηλότερο συνολικό αριθμό μορίων.

12. Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή κατά της συμμετοχής υποψηφίου υποβάλλεται εντός τριών (3) ημερών από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Η Επιτροπή διενέργειας διαβιβάζει την ένσταση εντός τριών (3) ημερών, μαζί με αιτιολογημένη γνώμη της, στη Δημοτική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει. Εάν η ένσταση στρέφεται κατά της συμμετοχής υποψηφίου, το περιεχόμενό της γνωστοποιείται υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει

εγγράφως απόψεις εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση. Ενστάσεις για άλλους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

13. Κατακύρωση

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η Δημοτική Επιτροπή δύναται να μην κατακυρώσει τον διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή το αποτέλεσμα ασύμφορο. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και της ειδικής Κ.Υ.Α.

14. Διάρκεια της σύμβασης

Επειδή η παρούσα διαδικασία ακολουθεί πρόωρη λύση προηγούμενης σύμβασης, η νέα σύμβαση θα ισχύει έως την 30ή Ιουνίου που αντιστοιχεί στη συμπλήρωση της αρχικής εννεαετούς περιόδου της προηγούμενης μίσθωσης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)., δηλαδή έως την 30η Ιουνίου 2031. Το μίσθωμα του πρώτου έτους μειώνεται αναλογικά κατά τις εργάσιμες ημέρες που μεσολάβησαν από την 1η Ιουλίου έως την υπογραφή της νέας σύμβασης.

15. Υπογραφή σύμβασης – ανάληψη υπηρεσίας

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και τον υποψήφιο στον οποίο κατακυρώθηκε η εκμετάλλευση. Επειδή πρόκειται για έκτακτο διαγωνισμό κατόπιν πρόωρης λύσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει τη λειτουργία του κυλικείου εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η μη εμπρόθεσμη ανάληψη συνεπάγεται τις προβλεπόμενες από την Κ.Υ.Α. συνέπειες και δύναται να οδηγήσει σε καταγγελία.

16. Καταβολή και υπολογισμός μισθώματος

Το συμφωνηθέν μίσθωμα καταβάλλεται στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου σε τρεις (3) δόσεις, με καταληκτικές ημερομηνίες 30 Νοεμβρίου, 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαΐου. Το ύψος κάθε δόσης υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο Υ = (1/189) × α × β × γ, όπου α είναι η προσφορά σε ευρώ ανά μαθητή, β ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών κατά τον χρόνο καταβολής της δόσης και γ οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν συνυπολογίζονται ημέρες κατά τις οποίες οι παρόντες μαθητές είναι λιγότεροι από 30% του συνόλου. Ο αριθμός μαθητών και οι εργάσιμες ημέρες βεβαιώνονται κάθε φορά από τη Διευθύντρια του σχολείου. Για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων έως τη λήξη τους, ως σχολείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καταβάλλεται το ήμισυ του αντίστοιχου μισθώματος.

17. Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής και λοιπές επιβαρύνσεις

Επί του μισθώματος εφαρμόζεται το κατά νόμο Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής, εφόσον και κατά το ποσοστό που προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Κατά τον χρόνο σύνταξης του παρόντος σχεδίου, για μισθώσεις ακινήτων με αντισυμβαλλόμενο φορέα της Γενικής Κυβέρνησης εφαρμόζεται συντελεστής 3,60%. Κάθε άλλη νόμιμη φορολογική ή ασφαλιστική υποχρέωση βαρύνει τον υπόχρεο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

18. Υγειονομικό καθεστώς – επιτρεπόμενα προϊόντα

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρως την ισχύουσα υγειονομική νομοθεσία και ιδίως την απόφαση Δ1β/Γ.Π.οικ. 21739/2026 (Β΄ 3060/02.06.2026), καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίησή της. Τα προϊόντα που διατίθενται πρέπει να είναι αποκλειστικά εκείνα που επιτρέπονται

από την ισχύουσα απόφαση και να πληρούν τις αντίστοιχες ποσοτικές, διατροφικές και υγειονομικές προδιαγραφές. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να τηρεί τις απαιτήσεις υγιεινής, ασφάλειας τροφίμων, εκπαίδευσης χειριστών τροφίμων, πιστοποιητικών υγείας, ενημέρωσης για αλλεργιογόνα και διαδικασιών αυτοελέγχου/HACCP, όπου εφαρμόζονται.

19. Γνωστοποίηση λειτουργίας

Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η νόμιμη γνωστοποίηση λειτουργίας και η τήρηση των προϋποθέσεων του ν. 4442/2016 και των κανονιστικών πράξεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότησή του. Ο ανάδοχος οφείλει πριν από την έναρξη της δραστηριότητας να έχει προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και να τηρεί στον χώρο τα νόμιμα αποδεικτικά. Ο Δήμος οφείλει κατά τον χρόνο της προκήρυξης να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου που τον βαρύνουν κατά την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)

20. Εκπαίδευση Ε.Φ.Ε.Τ. και χειριστές τροφίμων

Εάν ο ανάδοχος δεν διαθέτει την απαιτούμενη βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, υποχρεούται μετά την υπογραφή της σύμβασης να συμμορφωθεί εντός εύλογου χρόνου με το ισχύον πλαίσιο εκπαίδευσης χειριστών τροφίμων και να προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στο αρμόδιο όργανο. Κάθε πρόσωπο που τον επικουρεί πρέπει να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις εργασίας και υγείας.

21. Αυτοπρόσωπη παρουσία – απαγόρευση υπεκμίσθωσης

Η παρουσία του αναδόχου στο κυλικείο κατά τις ώρες λειτουργίας είναι υποχρεωτική, με δυνατότητα επικουρίας από νόμιμα απασχολούμενο πρόσωπο. Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση, η εκχώρηση ή η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της εκμετάλλευσης σε τρίτο πρόσωπο, χωρίς ειδική νόμιμη πρόβλεψη.

22. Φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις εκάστοτε ισχύουσες υποχρεώσεις φορολογικής απεικόνισης συναλλαγών, έκδοσης αποδείξεων, χρήσης φορολογικού ηλεκτρονικού μηχανισμού ή άλλου προβλεπόμενου συστήματος, καθώς και τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις που απορρέουν από την ιδιότητά του. Η διακήρυξη δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από καμία υποχρέωση που απορρέει από φορολογική, ασφαλιστική, εργατική ή υγειονομική νομοθεσία.

23. Καθαριότητα και προστασία σχολικού χώρου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί το κυλικείο και τον άμεσα συνδεόμενο με τη λειτουργία του χώρο σε άριστη κατάσταση καθαριότητας και υγιεινής και να μεριμνά για την απομάκρυνση απορριμμάτων ή υπολειμμάτων προϊόντων που προέρχονται από τη λειτουργία του. Οφείλει να συμμορφώνεται με τις νόμιμες υποδείξεις της Διεύθυνσης του σχολείου και της Επιτροπής Ελέγχου Λειτουργίας του κυλικείου.

24. Πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις απαγορεύσεις και περιορισμούς του ν. 4736/2020, όπως ισχύει, για τα πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης και τα προϊόντα από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

25. Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου

Η λειτουργία του κυλικείου ελέγχεται από την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου που συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.) και

αποτελείται από τα προβλεπόμενα μέλη. Η Επιτροπή ελέγχει ιδίως την ομαλή λειτουργία, την τήρηση των όρων και τα διατιθέμενα προϊόντα και πιστοποιεί τυχόν παραβάσεις.

26. Παραβάσεις – καταγγελία σύμβασης

Όλοι οι όροι που κατά την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.) ενσωματώνονται υποχρεωτικά στη σύμβαση είναι ουσιώδεις. Κάθε παράβαση πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας Κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγηθεί την καταγγελία για ουσιώδη λόγο οφειλόμενο στον ανάδοχο. Το αρμόδιο κατά τον χρόνο λήψης της απόφασης όργανο του Δήμου αποφασίζει μετά από προηγούμενη κλήση του αναδόχου να εκθέσει τις απόψεις του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ως άνω Κ.Υ.Α.)και τις γενικές αρχές προηγούμενης ακρόασης.

27. Μεταστέγαση και μείωση μαθητών

Εάν λόγω μερικής μεταστέγασης της σχολικής μονάδας μειωθεί ο αριθμός των μαθητών σε ποσοστό άνω του 20%, ο ανάδοχος δύναται να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή είτε ανάλογη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος είτε λύση της σύμβασης, με προειδοποίηση τουλάχιστον δύο (2) μηνών, χωρίς κατάπτωση της εγγύησης, σύμφωνα με την ειδική Κ.Υ.Α.

28. Μεταγενέστερη ένταξη σε πρόγραμμα σχολικών γευμάτων

Εάν, μετά τη σύναψη της σύμβασης, η σχολική μονάδα ή το σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού/σχολικών γευμάτων, ο ανάδοχος δύναται να ζητήσει τη λύση της σύμβασης με προειδοποίηση τουλάχιστον δύο (2) μηνών, χωρίς κατάπτωση της εγγύησης, σύμφωνα με την ειδική Κ.Υ.Α.

29. Μη εφαρμογή εμπορικών μισθώσεων

Η μίσθωση σχολικού κυλικείου δεν υπάγεται στις διατάξεις περί εμπορικών μισθώσεων. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μερών προσδιορίζονται από το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο, τη διακήρυξη, την απόφαση κατακύρωσης και τη σύμβαση.

30. Αποτυχία διαγωνισμού – επαναληπτικός διαγωνισμός – απευθείας ανάθεση

Σε περίπτωση αποτυχίας του αρχικού διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία. Εάν αποτύχει και ο επαναληπτικός διαγωνισμός, είναι δυνατή η απευθείας ανάθεση σε πρόσωπο που πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις και υποβάλλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Εάν δεν υπάρχει ενδιαφερόμενος, εφαρμόζεται η ειδική πρόβλεψη της Κ.Υ.Α. για πρόσωπο του σχολικού περιβάλλοντος. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι από εκείνους της προκήρυξης και το τίμημα δεν μπορεί να είναι κατώτερο από το νόμιμο ελάχιστο όριο εκκίνησης που έχει καθοριστεί.

31. Δημοσιότητα

Περίληψη της προκήρυξης αναρτάται νόμιμα στο διαδίκτυο σύμφωνα με τον ν. 4727/2020, στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές σημείο μπροστά στην είσοδό του και σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής. Η πλήρης διακήρυξη δημοσιεύεται με επιμέλεια του Δημάρχου στην ιστοσελίδα του Δήμου Βριλησσίων, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 5314/2026 και σύμφωνα με τον ν. 3548/2007, περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στον νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και πεδίου εφαρμογής, δυνάμει του άρθρου 134 του ίδιου νόμου. Ειδικότερα, περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας, καθώς και σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα. Η περίληψη

περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον αριθμό φοιτώντων μαθητών και την ύπαρξη ή μη διανομής σχολικών γευμάτων ή άλλου τροφίμου/ποτού στο πλαίσιο κρατικού ή ευρωπαϊκού προγράμματος.

32. Δαπάνες δημοσίευσης

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον τελικό ανάδοχο, κατά το μέρος που η σχετική γενική διάταξη του άρθρου 588 του ν. 5314/2026 εφαρμόζεται συμπληρωματικά και δεν αντίκειται στο ειδικό καθεστώς της Κ.Υ.Α.

33. Λοιποί όροι – υπεροχή ειδικού καθεστώτος

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ρητά από την παρούσα εφαρμόζονται η Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008, όπως ισχύει, τα άρθρα 138, 579 και 597 του ν. 5314/2026 και συμπληρωματικά οι λοιπές διατάξεις του Κώδικα περί δημοπρασιών, κατά το μέρος που είναι συμβατές με την ειδική διαδικασία σχολικών κυλικείων. Σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας έως την υπογραφή ή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφαρμόζονται οι αναγκαστικού δικαίου διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Η Πρόεδρος **Τα Μέλη**

Καλογεράκη Ευαγγελία (Λίλη)

Λιακόπουλος Κωνσταντίνος
Γεωργόπουλος Σωτήριος
Σύρμα Ευαγγελία
Μπαγατέλας Λάμπρος
Μπουρδάκου Μαριλένα
Τσάλλα Δήμητρα
Πολίτης Κωνσταντίνος
Κατσαβάκη Παναγιώτα

<u>Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:</u>

- Την εισήγηση του προέδρου
- Τις κείμενες διατάξεις
- Το 2ο θέμα από το απόσπασμα του 1ου /2026 Πρακτικού της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Υποστήριξης και Εύρυθμης Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Βριλησσίων
- Τις διατάξεις του ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α΄ 103/29.06.2026), όπως ισχύει και ιδίως: (α) το άρθρο 138 παρ. 2 περ. α΄ υποπερ. αη΄ στοιχ. i, κατά το οποίο η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και την κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, (β) το άρθρο 153 περί γνωμοδοτικών επιτροπών και ειδικότερα περί της υποχρεωτικής γνωμοδοτικής επιτροπής για την υποστήριξη του Δήμου στην εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων, (γ) το άρθρο 579 περί εκμετάλλευσης κυλικείων δημόσιων σχολείων και (δ) το άρθρο 597 παρ. 4, με το οποίο παρέχεται ειδική εξουσιοδότηση για τον καθορισμό, με κοινή υπουργική απόφαση, των θεμάτων λειτουργίας των κυλικείων δημοσίων σχολείων και των όρων και προϋποθέσεων της δημοπρασίας τους.
- Τις διατάξεις των άρθρων 586 έως 591 του ν. 5314/2026 για τις δημοπρασίες των Ο.Τ.Α., οι οποίες εφαρμόζονται συμπληρωματικά μόνον κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στο ειδικό καθεστώς των σχολικών κυλικείων. Ειδικότερα, όπου η ειδική Κ.Υ.Α. προβλέπει ειδικούς όρους (ιδίως ως προς τον τρόπο υποβολής και αξιολόγησης προσφορών, τη συμμετοχή, τις εγγυήσεις, τις προθεσμίες και την κατακύρωση), αυτοί κατισχύουν ως ειδικότερες ρυθμίσεις.

- Την Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (Β΄ 1003/30.05.2008) «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ιδίως με τις 111526/Δ4/2010 (Β΄ 1541), Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (Β΄ 2646), 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (Β΄ 2607) και 153169/ΓΔ4/20.12.2024 (Β΄ 7201).
- Τον ν. 4442/2016 (Α΄ 230), όπως ισχύει, και το καθεστώς γνωστοποίησης της λειτουργίας επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, σε συνδυασμό με τις εκάστοτε ισχύουσες κανονιστικές πράξεις για τη γνωστοποίηση λειτουργίας σχολικών κυλικείων.
- Την υπ' αριθ. Δ1β/Γ.Π.οικ. 21739/2026 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας (Β΄ 3060/02.06.2026) «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, χώρων εστίασης και αυτόματων πωλητών εντός των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και καθορισμός των επιτρεπόμενων προς διάθεση προϊόντων», η οποία ισχύει από τη δημοσίευσή της και κατήργησε τις Υ1γ/Γ.Π./οικ. 81025/2013 (Β΄ 2135) και Υ1γ/Γ.Π./οικ. 96605/2013 (Β΄ 2800).
- Τον ν. 4727/2020 (Α΄ 184), όπως ισχύει, ως προς την υποχρεωτική ανάρτηση πράξεων και την ηλεκτρονική δημοσιότητα.
- Τον ν. 1599/1986 (Α΄ 75), όπως ισχύει, ως προς τις υπεύθυνες δηλώσεις των συμμετεχόντων, καθώς και τα άρθρα 4 παρ. 1-4, 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26), στα οποία παραπέμπει η ειδική Κ.Υ.Α. για τα κωλύματα συμμετοχής.
- Τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις περί Ψηφιακού Τέλους Συναλλαγής και ιδίως τον ν. 5135/2024, όπως κωδικοποιήθηκε και ισχύει, κατά το μέρος που εφαρμόζεται στις μισθώσεις με αντισυμβαλλόμενο φορέα της Γενικής Κυβέρνησης.
- Την υπ' αριθ. 49435/01.07.2024 διαπιστωτική πράξη αυτοδίκαιης κατάργησης του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Β΄ 4051/10.07.2024), με την οποία καταργήθηκαν τα Ν.Π.Δ.Δ. «Α΄ Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων» και «2η Σχολική Επιτροπή Δήμου Βριλησσίων», και τη μεταφορά των σχετικών αρμοδιοτήτων στον Δήμο.
- Το υπ' αριθ. 3/2026 πρακτικό της τότε Δημοτικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βριλησσίων, με το οποίο διατυπώθηκε θετική εισήγηση για την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων, κατόπιν της υπ' αριθ. πρωτ. 6976/24.04.2026 γνωστοποίησης της προηγούμενης εκμεταλλεύτριας περί διακοπής της σύμβασης.
- Την υπ' αριθ. 64/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων, με την οποία εγκρίθηκε η εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων.
- Την υπ' αριθ. 65/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων περί ορισμού αιρετού εκπροσώπου του Δήμου για τη συγκρότηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την υπ' αριθ. 203/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων, με την οποία συγκροτήθηκε αρχικά η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων.
- Την υπ' αριθ. 239/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων, με την οποία τροποποιήθηκε η 203/2026 και, κατά την ισχύουσα σύνθεση, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποτελείται από: (α) τη Μελπομένη Κυζερίδη, Διευθύντρια του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων, (β) την Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη, Δημοτική Σύμβουλο, ως εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρωτή τον Νικήτα Σταματελόπουλο, και (γ) την Κατερίνα Λενάκη, εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.
- Την υπ' αριθ. 85/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων περί συγκρότησης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την υποστήριξη και εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων, κατ' άρθρο 153 του ν. 5314/2026, με την οποία, μεταξύ των ειδικότερων αρμοδιοτήτων της, προβλέφθηκε ότι γνωμοδοτεί επί της διαδικασίας ανάθεσης λειτουργίας σχολικού κυλικείου και της διαχείρισης των σχετικών εσόδων.
- Την υπ' αριθ. 92/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησσίων, με την οποία διορθώθηκε η 85/2026 ως προς τη σύνθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και αντικαταστάθηκαν μέλη της, κατά τα λοιπά δε διατηρήθηκε σε ισχύ η 85/2026.
- Την υπ' αριθ. 709/2026 απόφαση Δημάρχου Βριλησσίων περί τροποποίησης και κωδικοποίησης του ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων, με την οποία ορίστηκε η Ευαγγελία (Λίλη) Καλογεράκη ως Αντιδήμαρχος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης,

με αρμοδιότητες σχετικές με την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και την υποβολή σχετικών εισηγήσεων στα αρμόδια συλλογικά όργανα.

- Την ανάγκη άμεσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης νέου εκμεταλλευτή, ώστε να διασφαλιστεί η νόμιμη, ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία του κυλικείου κατά το σχολικό έτος 2026-2027 και για το υπόλοιπο της νόμιμης συμβατικής διάρκειας.
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας όπως αυτή έχει καταγραφεί και στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με επτά (7) θετικές ψήφους

Εγκρίνει τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Λυκείου Βριλησσίων, σύμφωνα με το ανωτέρω σχέδιο όρων, μετά τη συμπλήρωση των ανωτέρω πραγματικών στοιχείων και με ρητή επιφύλαξη κάθε νεότερης νομοθετικής ή κανονιστικής μεταβολής έως την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 262/2026

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος της	**<u>Τα Μέλη</u>**
Δημοτικής Επιτροπής	**Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)**
	Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)
	Φαράκλας Κωνσταντίνος
	Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)
	Βαφειάδης Κωνσταντίνος
Ιωάννης Πισιμίσης	**Ράπτη Σοφία**