ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/νση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 23.9.2026
Αρ. πρωτ. 17340

Προς:

1. **Αντιδήμαρχο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς (κ. Καλογεράκη Ευαγγελία)**
2. **Αναπληρωτή Προϊστάμενο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών**
3. **Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου & Εκκ. Δαπανών**
4. **Προϊσταμένη Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας**
5. **Υπόλογο διαχείρισης πάγιας προκαταβολής (την πρώην Προϊσταμένη του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων-δια των αρμοδίων για θέματα παιδείας)**

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **266/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **266/2026** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα

Έγκριση δαπανών και 2η αποκατάσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 9 του άρθρου 487 του ν. 5314/2026, για το έτος 2026, με υπόλογο - διαχειρίστρια την προϊστάμενη του 6ου νηπιαγωγείου Βριλησσίων και απαλλαγή αυτής.

Ο Πρόεδρος της

Δημοτικής Επιτροπής

IOANNIS PISIMISIS
23/09/2026 14:46

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα

1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 39/23.9.2026 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησσίων
Αριθμός Απόφασης **266/2026**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση δαπανών και 2η αποκατάσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 9 του άρθρου 487 του ν. 5314/2026, για το έτος 2026, με υπόλογο - διαχειρίστρια την προϊστάμενη του 6ου νηπιαγωγείου Βριλησσίων και απαλλαγή αυτής.

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 23η Σεπτεμβρίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησσίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 17035/18.9.2026 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 138-147, του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ 103/τ. Α'/29-6-2026), όπως αυτές ισχύουν και την υπ' αριθμ. 591/13248/10-7-2026 Απόφαση Δημάρχου περί συγκρότησης της Δημοτικής Επιτροπής. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα επτά (7) τακτικά μέλη συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες:

κ. Πισιμίσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κα. Ράπτη Σοφία	Δημοτική Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :
Δεν υπήρχαν απόντες

Προσελεύσεις:
Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:
Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Η κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα, Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής συμμετείχε στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος. Η επιτροπή μπορεί να αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της ότι συγκεκριμένο θέμα το οποίο δεν έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον να το συζητά και να λαμβάνει απόφαση γι' αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Επειδή προέκυψε ένα θέμα για την επικείμενη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, που αφορά στο εξής: **1 Έγκριση δαπανών και 2η αποκατάσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 9 του άρθρου 487 του ν. 5314/2026, για το έτος 2026, με υπόλογο - διαχειρίστρια την προϊστάμενη του 6ου νηπιαγωγείου Βριλησσίων και απαλλαγή αυτής** το οποίο θεωρείται κατεπείγον για την συνέχεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών και την εύρυθμη λειτουργία και κάλυψη των αναγκών της σχολικής μονάδας, σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της:

- την εισήγηση του Προέδρου,
- την παρ. 2, του άρθρου 144, του ν. 5314/2026, όπως ισχύει
- το περιεχόμενο του θέματος, το οποίο πρέπει να συζητηθεί, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του

Αποφασίζει
Ομόφωνα

Εγκρίνει τη συζήτηση του θέματος που αφορά στο **Έγκριση δαπανών και 2η αποκατάσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 9 του άρθρου 487 του ν. 5314/2026, για το έτος 2026, με υπόλογο - διαχειρίστρια την προϊστάμενη του 6ου νηπιαγωγείου Βριλησσίων και απαλλαγή αυτής,** λόγω του κατεπείγοντος.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 1ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθμ. πρωτ. 17179/21.9.2026 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026 Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΦΕΚ 103/Α' 29-6-2026) ορίζεται ότι «*9. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνίσταται υποχρεωτικά πάγια προκαταβολή για τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών, σε βάρος του σχετικού λογαριασμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου. Για τη διενέργεια πληρωμών από την πάγια προκαταβολή της παρούσας δεν απαιτείται έγγραφη εντολή του δήμαρχου ή των οργάνων που εξουσιοδοτούνται από αυτόν και οι πληρωμές διενεργούνται κατόπιν έγκρισης της οικονομικής υπηρεσίας του δήμου..»*.
2. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026 Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΦΕΚ 103/Α' 29-6-2026) ορίζεται ότι: *«..6. Για την αποκατάσταση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής του δήμου και της περιφέρειας και για την απόδοση αυτού κατά τη λήξη του έτους ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:*
   *α) Κάθε φορά που ο υπόλογος έχει διαθέσει μέσα στο έτος το συνολικό ποσό της πάγιας προκαταβολής ή τουλάχιστον το ήμισυ αυτού, παραδίδει στην οικονομική υπηρεσία τα δικαιολογητικά των δαπανών που έχουν πληρωθεί, προκειμένου να ελεγχθούν ως προς τη νομιμότητά τους. **Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται για έγκριση στη δημοτική** ή περιφερειακή **επιτροπή**, αντίστοιχα, μαζί με συγκεντρωτική κατάσταση, η οποία υπογράφεται από τον υπόλογο και τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών και περιλαμβάνει:*
   αα) το όνομα του πληρωθέντος δικαιούχου,
   αβ) την αιτία πληρωμής,
   αγ) το ποσό της δαπάνης,
   αδ) τον λογαριασμό του προϋπολογισμού της πίστωσης και
   αε) το συνολικό ποσό κατά λογαριασμό προϋπολογισμού
   β) κατόπιν έκδοσης της εγκριτικής απόφασης εκδίδονται στο όνομα του υπολόγου τα αντίστοιχα με τα ποσά της υποπερ. αε) της περ. α) χρηματικά εντάλματα, με την εξόφληση των οποίων ο υπόλογος αναπληρώνει κάθε φορά το ποσό που έχει δαπανήσει,
   γ) κατά τη λήξη του οικονομικού έτους ο υπόλογος επιστρέφει ολόκληρο το ποσό της πάγιας προκαταβολής στη διαχείριση του δήμου ή της περιφέρειας και το σχετικό αποδεικτικό είσπραξης επισυνάπτεται στο χρηματικό ένταλμα, με το οποίο αυτή είχε συσταθεί,
   δ) η έγκαιρη και κανονική επιστροφή της πάγιας προκαταβολής διαπιστώνεται από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της περιφέρειας, αντίστοιχα, με την απόφαση έγκρισης του ετήσιου απολογισμού.».
3. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026 Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΦΕΚ 103/Α' 29-6-2026) ορίζεται ότι: «*7. Εάν τα υποβληθέντα από τον υπόλογο δικαιολογητικά απορριφθούν ή δεν επιστραφεί ακέραιο το ποσό της πάγιας προκαταβολής, γίνεται καταλογισμός στον υπόλογο με πράξη του δημάρχου ή του περιφερειάρχη, η οποία υπόκειται στα ένδικα βοηθήματα του ν. 4820/2021 (Α' 130). Για δαπάνες που πληρώθηκαν ενώ εκφεύγουν του σκοπού της πάγιας προκαταβολής, ευθύνεται το πρόσωπο που υπέγραψε την έγγραφη εντολή για την πληρωμή της. Επί αχρεώστητης πληρωμής, ο καταλογισμός ενεργείται εις ολόκληρον σε βάρος του αχρεωστήτως λαβόντος και των τυχόν συνυπευθύνων οργάνων»*
4. Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με τις υπ' αριθμόν 67257/2024 και 23369/29-4-2025 Υπουργικές Αποφάσεις) και ισχύει

5. Την 192/2024 (ΑΔΑ: **6Α71Ω9Ρ-ΡΤΥ**) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με θέμα « **Έγκριση ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην τράπεζα Πειραιώς για τη χρήση πάγιας προκαταβολής σχολικών μονάδων»**
6. Την 213/2024 (ΑΔΑ: **ΡΚΩΟΩ9Ρ-3ΗΚ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με θέμα «Έγκριση σύνδεσης των ανοιγμένων λογαριασμών ειδικού σκοπού του δήμου Βριλησσίων με τους αντίστοιχους υπόλογους ανά σχολική μονάδα για την κατάθεση του ποσού της πάγιας προκαταβολής σύμφωνα με την απόφαση ΥΠ.ΕΣ.45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β')»**
7. Την 27/2026 (ΑΔΑ: **9ΠΣ2Ω9Ρ-6ΩΠ**) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με θέμα «**Σύσταση Παγίων προκαταβολών σχολικών μονάδων έτους 2026**» στην οποία αποφασίστηκε μεταξύ άλλων η σύσταση πάγιας προκαταβολής για το οικ. έτος 2026 ποσού 500,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων με υπόλογη διαχειρίστρια την Προϊσταμένη του 6ου Νηπιαγωγείου κα Παπάζογλου Ασημίνα.
8. Το υπ' αριθμόν ΠΣΧ 6/2026 (ΑΔΑ: **9ΑΚ9Ω9Ρ-ΟΘΘ**) του Δήμου οικ. έτους 2026, στο όνομα της Προϊσταμένης του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων, Κας Παπάζογλου Ασημίνας.
9. Την 210/2026 (ΑΔΑ: **9ΙΛΔΩ9Ρ-5ΛΔ**) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με θέμα «**Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν.5056/2023, για το έτος 2026, με υπόλογο - διαχειρίστρια την Αν. Προϊσταμένη του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων**».
10. Το γεγονός ότι η υπόλογος διαχειρίστρια της παγίας προκαταβολής η οποία προέβη στην πληρωμή έκτακτων δαπανών παρέδωσε στη οικονομική υπηρεσία του Δήμου, μέσω της Αντιδημαρχίας Παιδείας, δια βίου μάθησης και Νέας Γενιάς, τα δικαιολογητικά των δαπανών τα οποία πληρώθηκαν από την πάγια προκαταβολή σύμφωνα με την κατωτέρω κατάσταση η οποία υπογράφεται από τον υπόλογο και τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών.
11. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. Φ.11.4/290/9404/26.08.2026 (ΑΔΑ: **Ρ6ΘΦ46ΝΚΠΑ-352**) Απόφαση του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας, με την οποία απαλλάσσει την εκπαιδευτικό Παπάζογλου Ασημίνα του Ιωάννη, ΠΕ60 – ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (Α.Μ.: 595411), με οργανική θέση στο 6ο ΝΗΠ. Βριλησσίων, από Προϊσταμένη του 6ου ΝΗΠ. ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ της Διεύθυνσης Π.Ε. Β' Αθήνας, ύστερα από αίτησή της και για τους λόγους που επικαλείται.
12. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. Φ.11.4/9572/28.08.2026 Απόφαση του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Πράξη Π.Υ.Σ.Π.Ε. Β' Αθήνας 16/28.08.2026) με την οποία τοποθετήθηκε η κ. Δασκαλοπούλου Ιωάννα ως Αναπληρώτρια Προϊσταμένη στο 6ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ από 01.09.2026 μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας κρίσεων και όχι πέραν της λήξης του σχολικού έτους 2026- 2027.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ 2ΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΓΙΑΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ 6ΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Ονοματεπώνυμο του πληρωθέντος δικαιούχου	Αιτία πληρωμής	Ποσό δαπάνης	Λογαριασμό του προϋπολογισμού της πίστωσης	Συνολικό ποσό κατά λογαριασμό προϋπολογισμού
		-		-
ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	Έξοδα Τράπεζας	-		

Παρακαλούμε όπως με βάση τα παραπάνω, η Δημοτική Επιτροπή, ως αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 138 παρ. 3 περ. αδ' σε συνδυασμό με το άρθρο 487 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-06-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», αποφασίσει:

Α) την έγκριση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής, η οποία συστάθηκε με το υπ' αριθ. ΠΣΧ 6/2026 (Χ.Ε.Π.), καθώς και των τραπεζικών προμηθειών και εξόδων εμβασμάτων που προέκυψαν, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η διαδικασία αποκατάστασης του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής.
Β) την έγκριση έκδοσης ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των δικαιούχων που εξοφλήθηκαν μέσω της παγίας προκαταβολής, σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών εξόδων του προϋπολογισμού, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η εξόφληση πραγματοποιήθηκε μέσω της διαχειρίστριας της πάγιας προκαταβολής, Αν. Προϊσταμένης του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων, Κας Παπάζογλου Ασημίνας, για τον κάτωθι κωδικό εξόδου:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ σε €	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΜΕΙΟΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ Π/Υ
1				-	-	

Γ) Την αποκατάσταση της παγίας προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων με υπόλογη διαχειρίστρια την Προϊσταμένη κα Παπάζογλου Ασημίνα στο αρχικά εγκεκριμένο ποσό των **500,00€**.

Συμπερασματικά, η κίνηση του τραπεζικού λογαριασμού (*** 426) της πάγιας προκαταβολής διαμορφώνεται ως εξής:

Α. Μετά την προηγούμενη αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής (ΧΕΠ σειρά ΠΣΧ 27/16.07.2026), το διαθέσιμο υπόλοιπο του λογαριασμού ανερχόταν στο ποσό των **497,20€**.

Β. Οι συνολικές χρεώσεις του λογαριασμού για το χρονικό διάστημα από 29/06/2026 έως 11/09/2026 έχουν ως εξής:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	-	Πίνακας ΙΙ
2	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ	-	
3	ΕΜΒΑΣΜΑΤΑ ΤΡΑΠΕΖΩΝ	0,00	
4	ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	500,00	Extrait Τράπεζας 11.09.2026
5	ΣΥΝΟΛΟ	**500,00**	

Κατόπιν των ανωτέρω, δεν απαιτείται αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων, με υπόλογη διαχειρίστρια την κα Ασημίνα Παπάζογλου, διότι ανέρχεται στο αρχικά εγκεκριμένο ποσό των **500,00€**.

Γ. Απαλλάσσει την κα Παπάζογλου Ασημίνα από υπόλογο της Παγίας Προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου συνολικού ποσού 500,00€.

<u>Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:</u>

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αρ. πρωτ. 17179/21.9.2026 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Τις διατάξεις του άρθρου 138 παρ. 3 περ. αδ' σε συνδυασμό με το άρθρο 487 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-06-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026
- Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026
- Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 487 του Ν. 5314/2026
- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με τις υπ' αριθμόν 67257/2024 και 23369/29-4-2025 Υπουργικές Αποφάσεις) και ισχύει
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας όπως αυτή έχει καταγραφεί και στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με επτά (7) θετικές ψήφους

Α) Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής, η οποία συστάθηκε με το υπ' αριθ. ΠΣΧ 6/2026 (Χ.Ε.Π.), καθώς και των τραπεζικών προμηθειών και εξόδων

εμβασμάτων που προέκυψαν, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η διαδικασία αποκατάστασης του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής.
Β) Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των δικαιούχων που εξοφλήθηκαν μέσω της παγίας προκαταβολής, σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών εξόδων του προϋπολογισμού, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η εξόφληση πραγματοποιήθηκε μέσω της διαχειρίστριας της πάγιας προκαταβολής, Αν. Προϊσταμένης του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων, Κας Παπάζογλου Ασημίνας, για τον κάτωθι κωδικό εξόδου:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ σε €	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΜΕΙΟΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ Π/Υ
1				-	-	

Γ) Εγκρίνει την αποκατάσταση της παγίας προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων με υπόλογη διαχειρίστρια την Προϊσταμένη κα Παπάζογλου Ασημίνα στο αρχικά εγκεκριμένο ποσό των **500,00€**.

Συμπερασματικά, η κίνηση του τραπεζικού λογαριασμού (*** 426) της πάγιας προκαταβολής διαμορφώνεται ως εξής:

Α. Μετά την προηγούμενη αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής (ΧΕΠ σειρά ΠΣΧ 27/16.07.2026), το διαθέσιμο υπόλοιπο του λογαριασμού ανερχόταν στο ποσό των **497,20€**.

Β. Οι συνολικές χρεώσεις του λογαριασμού για το χρονικό διάστημα από 29/06/2026 έως 11/09/2026 έχουν ως εξής:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	-	Πίνακας ΙΙ
2	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ	-	
3	ΕΜΒΑΣΜΑΤΑ ΤΡΑΠΕΖΩΝ	0,00	
4	ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	500,00	Extrait Τράπεζας 11.09.2026
5	ΣΥΝΟΛΟ	**500,00**	

Κατόπιν των ανωτέρω, δεν απαιτείται αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου Βριλησσίων, με υπόλογη διαχειρίστρια την κα Ασημίνα Παπάζογλου, διότι ανέρχεται στο αρχικά εγκεκριμένο ποσό των **500,00€**.

Γ. Απαλλάσσει την κα Παπάζογλου Ασημίνα από υπόλογο της Παγίας Προκαταβολής του 6ου Νηπιαγωγείου συνολικού ποσού 500,00€.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 266/2026

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής

IOANNIS PISIMISIS
23/09/2026 14:47

Ιωάννης Πισιμίσης

Τα Μέλη
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)
Φαράκλας Κωνσταντίνος
Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)
Βαφειάδης Κωνσταντίνος
Ράπτη Σοφία